



일러두기

- 국립국제교육원이 제작한 「외국정부초청 장학생 선발안내」는 외국 유학에 뜻을 두고 수학국가 정부기관 장학금 신청에 관심있는 분들에게 필요한 장학금정보를 제공하기 위하여 최근 외국정부초청장학생 (외국정부에서 초청한 국비장학생) 자료를 기초로 하여 정리한 것입니다.
- 장학금 후보자 조건 및 선발관련 사항(선발인원, 분야, 시기, 방법, 지원 자격 등)은 우리나라와의 문화협정 체결 조건 및 초청하는 외국 정부의 사정에 따라 매년 변경될 여지가 있으며, 경우에 따라 추천요청이 없는 해도 있음을 양지하시기 바랍니다.
- 본 안내책자에 실린 국가별 장학생 선발요강은 초청 당해년도 수혜내용에 근거하여 작성하지 않았으므로 참고자료로만 활용하기 바라며, 2013년도 선발계획은 초청국 정부의 추천의뢰를 받은 후 선발안내 및 추천되므로, 예년과 비슷한 시기 전후에 본원 웹사이트 및 대학 등 추천기관을 통하여 공고됨에 유념하시기 바랍니다.

☆ 선발요강 공고 → 국립국제교육원 웹사이트:

<http://www.niied.go.kr>

「공지사항」



차례

I. 외국정부 초청 장학생 선발 개요

1. 선발·추천 근거	2
2. 선발·추천 절차	2
3. 선발에 관한 정보 검색	3
4. 2013년도 외국정부초청장학생 선발 - 추천 계획	3
5. 장학 프로그램별 주요 내용	5

II. 외국정부장학생 초청국가별 선발요강

1. 그리스 정부초청 장학생 선발요강	15
2-1. 대만 정부초청 어학연수생 선발요강	17
2-2. 대만 정부초청 장학생 선발요강	22
3. 러시아 정부초청 장학생 선발요강	26
4. 루마니아 정부초청 장학생 선발요강	31
5. 멕시코 정부초청 장학생 선발요강	36
6. 브루나이 정부초청 장학생 선발요강	40
7. 불가리아 정부초청 장학생 선발요강	44
8. 스위스 정부초청 장학생 선발요강	48
9. 요르단 정부초청 장학생 선발요강	49
10. 이집트 국제농업센터(EICA) 초청 장학생 선발요강	52
11-1. 인도네시아 정부초청 예술문화연수생 선발요강	55
11-2. 인도네시아 정부초청 장학생 선발요강	56
12-1. 일본 문부성 초청 교원연수생 선발요강	59
12-2. 일본 문부성 초청 연구장학생 선발요강	63
12-3. 일본 문부성 초청 전수학교 장학생 선발요강	78
13-1. 중국 정부초청 장학생 선발요강	82
13-2. 중국 시안 장학생 선발요강	87
13-3. 중국 북경사범대학교 장학생 선발요강	92

14. 체코 정부초청 장학생 선발요강	95
15. 쿠웨이트 정부초청 어학연수생 선발요강	100
16-1. 터키 정부초청 장학생 선발요강	103
16-2. 터키 항공대 장학생 선발요강	106
17. 핀란드 정부초청 장학생 선발요강	109
18. 오만 정부초청 장학생 선발요강	112
19. 스리랑카 정부초청 장학생 선발요강	116
20-1. 네덜란드 오렌지툴립 장학생 선발요강	119
20-2. 네덜란드 자체 물류 선발요강	120
21-1. 독일 DAAD 장학생 선발요강	122
21-2. 독일 정부초청 고교생 단기연수 선발요강	127
22. 이탈리아 정부초청 장학생 선발요강	129
23. 캐나다 정부초청 박사후과정 장학생 선발요강	131
24-1. 홍콩 정부초청 장학생 선발요강	133
24-2. 홍콩UGC 박사 및 박사연구원 장학생 선발요강	134

Ⅲ. 외국정부초청장학생 주요 질의응답(FAQ)

1. 일반적인 질문	136
2. 일본(교원연수생)	143
3. 일본(연구장학생)	144
4. 일본(전수학교)	147
5. 러시아	148
6. 중국	150

<부록>

외국정부초청장학생 통계	152
외국정부초청장학생 행정안내	154
각종 양식	157



외국정부 초청 장학생 선발 개요





2013-2014

외국정부초청 장학생 선발안내



외국정부 초청 장학생 선발 개요

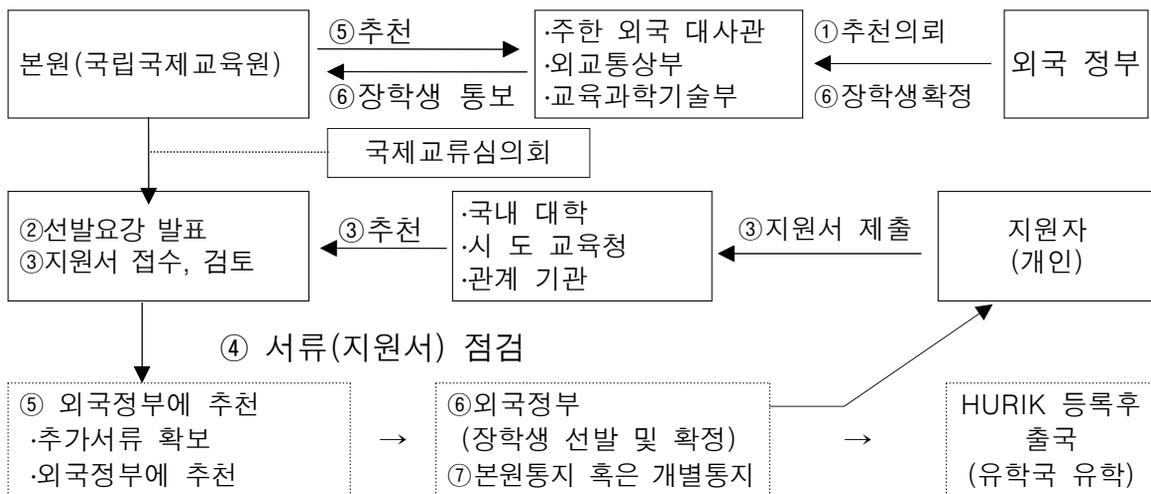


1. 선발·추천 근거

우리 정부와 외국정부간에 문화협정 또는 교육교류시행약정서 등에 의한 상호 주의 원칙에 입각하여 장학생을 서로 초청하고 있으며, 장학생 수와 수혜 내용 등은 초청국이 결정함.

2. 선발·추천 절차

- ① 장학생 추천 의뢰 공문 접수(해당국 대사관 → 외교통상부 → 본원)
- ② 장학생 선발요강 발표(본원 홈페이지 및 각 대학, 유관 기관)
- ③ 장학생 지원서 접수(지원자 → 각 대학 또는 해당 기관→본원)
- ④ 서류 검토 및 확인
- ⑤ 추천(본원 → 외교통상부→해당국 대사관)
- ⑥ 장학생 선발 및 확정 (해당국 정부 → 본원) 및 개별통지(해당국 정부 → 합격자)
- ⑦ '국외인적자원시스템' 등록안내 및 장학생 출국



※ 초청국가에 따라 선발방법(어학시험, 서류전형, 기관추천 등)이 다름.
 ※ VISA 발급 기간은 국가별로 차이가 있으므로, 합격자는 사전에 반드시 해당 주한 외국대사관에

개별 문의·확인하여 출국에 차질이 없도록 하여야 함.

3. 장학생 선발에 관한 정보 검색

① 국립국제교육원 웹사이트

<http://www.niied.go.kr> - 공지사항

② 국내 각 대학의 유학/장학/대외협력/국제처(국제교류처) 등의 부서

③ 장학생 선발에 관한 문의사항

- 이메일 문의: wool9911@mest.go.kr

- 전화 : 02-3668-1389

4. 2013년도 외국정부초청 장학생 선발·추천 계획

국가 번호	장 학 금 명	장학 기간	예상 인원	대상/과정	비고 (선발시기)
1	그리스 정부초청	1년	1	석사/박사과정	3월
2-1	대만 정부초청 어학연수	1년	10	어학연수	4월
2-2	대만 정부초청	2-3년	6	석사/박사과정	4월
3	러시아 정부초청	1-4년	25	언어연수, 학/석/박사	3월
4	루마니아 정부초청	2-3년	2	석사/박사과정	5월
5	멕시코 정부초청	2-3년	1	석사/박사과정	7월
6	브루나이 정부초청	2년	2	석사/박사과정	11월
7	불가리아 정부초청	2-3년	1	석사/박사과정	4월
8	스위스 정부초청	9개월	2	대학원 및 단기예술과정	11월
9	요르단 정부초청	2년	2	석사과정	7월
10	이집트 국제농업센터 초청	11주	5	연수	4월
11-1	인도네시아 정부초청 예술문화연수	3개월	2	예술문화연수	6월
11-2	인도네시아 정부초청	3년	2	석사과정	2월
12-1	일본문부성 초청 교원연수	18개월	24	초·중등교사	3월
12-2	일본문부성 초청 연구생	1.5-2년	56	연구생	4월
12-3	일본문부성 초청 전수학교	3년	10	전수학교과정	7월



국가 번호	장 학 금 명	장학 기간	인원	대상/과정	비고 (선발시기)
13-1	중국 정부초청	2-4년	20	석사/박사과정	3월
13-2	중국 시안	2-4년	2	석사/박사과정	3월
13-3	중국 북경사범대	2년	2	석사과정	3월
14	체코 정부초청	3-5년	1	석사과정	12월
15	쿠웨이트 정부초청 어학연수	1년	5	언어연수	6월
16-1	터키 정부초청	2-3년	2	석사/박사과정	5월
16-2	터키 항공대 초청	2-3년	1	석사/박사과정	5-6월
17	핀란드 정부초청	9개월	1	석사/박사/연구/초청교수	1월
18	오만 정부초청	4년	3	학사	6-7월
19	스리랑카 정부초청	4년	2	학사	6월
20-1	네덜란드 오렌지틀립	2-4년	9	석사/박사과정	1월
20-2	네덜란드 자체 물류	2년	1-2	석사	1-2월
21-1	독일 DAAD 초청	1년	미정	석사/박사/연구	10월
21-2	독일 정부초청 고교생 단기연수	2-4주	4	고교생(독어선택)연수	2월
22	이탈리아 정부초청	6-12개월	미정	언어문화연수	3,12월
23	캐나다정부 초청	1년	미정	박사후과정	12월
24-1	홍콩 정부초청	4년	미정	학사	11-12월
24-2	홍콩 UGC 연구원	6-12개월	미정	연구과정	12-12월
계		24개국	약 200여명	예정	

※ 상기 계획은 초청국 정부의 초청계획에 따라 일부내용이 변경될 수 있음.

5. 장학프로그램별 주요 내용 (2012년도 기준)

국가 - 사업명	초청내용			지원자격	선발시기 (예년 기준)	선발방법	장학금 내용
	과정	인원	기간				
그리스 - 정부장학생	석사 박사	1명	1년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학(원)졸업자 ○ 그리스어로 수강이 가능한 자 ○ 입학허가를 받을 수 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2~3월 ○ 접수마감 2~3월 ○ 최종합격자 발표 : 6~7월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형 ○ 연장 희망자 우선 ○ 입학허가서 취득자 ○ 대학(원) GPA 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 월 550 유로화 ○ 학비 면제 ○ 정착금 ○ 연구비 ○ 무료진료
대만 어학 연수생	어학 연수	10명	1년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학 재학생 ○ 어학 연수생-교환 학생 조건 ○ 영어로 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2월 ○ 접수마감 3월 ○ 합격자발표 최종 : 6월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형: 화어능력시험 영어TEPS, GPA 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매월NT\$ 40,000 (학비,기숙사비,생활비 등 포함 전액 장학금) ※유학시작: 동년 9월
대만 정부장학생	석사 또는 박사 과정	5명	학위 과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학(원) 졸업자 ○ 9월1일 기준 석사: 만 30세미만 박사: 만 35세미만 ○ 국내 학교 7년 이상 재학자 ○ 입학허가를 받을 수 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2월 ○ 접수마감 3월 ○ 합격자발표 최종 : 6월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형: 화어능력시험 영어TEPS, GPA 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매월NT\$ 40,000 (학비,기숙사비,생활비 등 포함 전액 장학금) ※유학시작 : 동년 9월
독일 DAAD 및 고교생 단기 연수생	석박 사과 정 연수	9명 4명	2-3년 4주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 학위자 ○ 고교2년생 (새학기 3월 기준) 	<ul style="list-style-type: none"> • 공고 12-1월 • 접수마감 1월 • 어학시험 2월 • 합격자발표 5월 	<ul style="list-style-type: none"> • 1차 서류전형 • 2차독일어필기시험 • 3차독일어구술시험 	<ul style="list-style-type: none"> • 체제경비일체 • 왕복항공료
러시아 - 정부장학생	어학 연수 및 학/석/ 박사 과정	25명 이내	1~5년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고졸이상자 ○ 석사 : 35세미만 박사 : 40세미만 ○ 성적우수자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2~3월 ○ 접수마감 2~3월 ○ 합격자발표 8-9월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어학시험 - 학/석사: 영어 TEPS점수 제출 또는 러시아어시험 (서울대연교원) - 박사: 영어 TEPS점수+ 러시아어시험 (서울대연교원) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 매월400~1,000 루블 ※유학시작 : 동년 10월중



국가 - 사업명	초청내용			지원자격	선발시기 (예년 기준)	선발방법	장학금 내용
	과정	인원	기간				
루마니아 - 정부장학생	석사 및 박사 과정	1~2명	2~3년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학졸업자 ○ 루마니아어 전공자 우선 선발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 6~7월 ○ 접수마감 7~8월 ○ 합격자발표 8~9월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형: 대학(원) GPA, 영어TEPS 점수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 기숙사 이용 가능
멕시코 - 정부장학생	석사 또는 박사-연구 과정	1명	학위기간 (1~3년)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학(원) 졸업자 ○ 스페인어로 수강이 가능자 ○ 멕시코대학 입학허가서 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 1~2월 ○ 접수마감 6월말 ○ 면접 7월-8월 ○ 합격자발표 10~11월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 : 서류전형, 면접 (본원, 멕시코대사관) ○ 2차 : 서류 및 면접(멕시코정부) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 5,500-6,500페소 정도 ○ 항공료, 정착금, 의료비 지원 ※유학시작 : 익년 3월
불가리아 - 정부장학생	학사, 석사, 박사, 연구 과정	5명 이내	학위기간 -학위과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고교 및 대학(원) 졸업자 ○ 9월 1일 기준 만 35세미만 ○ 음악 또는 미술 분야 전공자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2~3월 ○ 접수마감 3~4월 ○ 서류전형 6~7월 ○ 최종합격자 발표 : 8월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형 : 대학(원) GPA 영어 TEPS 점수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 월생활비 60~2225 유로 ○ 학비 면제 ○ 숙식편의제공 ※유학시작 : 동년 10월
스위스 - 정부장학생	석사 및 단기 예술 과정	석사: 2명 예술: 전세계 12명	9개월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고교, 대학졸업자 ○ 35세 미만자 ○ 독어, 불어, 또는 이태리어구사자 ○ 스위스대학 입학허가서 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 8월 ○ 접수마감 11월 ○ 어학시험 12월 ○ 합격자발표 익년 5월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 : 서류전형 대학(원) GPA ○ 2차 : 어학시험 (스위스대사관) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 월 1,820프랑 ○ 귀국항공료 지급 ※유학시작 : 익년 9월
네델란드 - 오렌지틀립	석사 박사 과정	9명	학위기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학졸업자 ○ 35세 미만자 ○ 네델란드어, 독어, 또는 영어 구사자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 1월 ○ 접수마감 4월 ○ 합격자발표 익년 5월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 : 서류전형 대학(원) GPA ○ 2차 : 어학시험 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 월 생활비 지급 ○ 항공료 지급 ※유학시작 : 익년 9월
네델란드 - 단기 문화과정 장학생		3명	학위기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학졸업자 ○ 35세 미만자 ○ 네델란드어, 독어, 또는 영어 구사자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 1월 ○ 접수마감 4월 ○ 합격자발표 익년 5월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 : 서류전형 대학(원) GPA ○ 2차 : 어학시험 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학비면제 ○ 월 생활비 지급 ※유학시작 : 익년 9월
이집트 - 국제농업센터 장학생	연수	10개과정 총 5명	11주 과정별 시기가 다름	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학사학위소지자 ○ 농업관련부분 3년 이상 경력자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 2~3월 ○ 접수마감 3~4월 ○ 합격자발표 5~6월 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형 : 대학(원) GPA 영어 TEPS점수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연수비면제 ○ 월생활비 L.E. 300 ○ 숙식제공, 의료혜택 ○ 왕복항공권제공 ※연수시기: 익년 1월부터

국가 - 사업명	초청내용			지원자격	선발시기 (예년 기준)	선발방법	장학금 내용
	과정	인원	기간				
이탈리아 - 정부장학생	석사 또는 박사 연수 과정	4명 이내 4명	8개월 2개월	○대학졸업자 ○38세 미만 ○이탈리아어 수강이 가능한 자 ○이탈리아어 강사 이상	○공고 2~3월 ○접수마감 2~3월 ○시험 3~4월	○1차 : 이탈리아어 시험 ○2차 : 서류전형 및 면접 (이탈리아문화원 주관)	○월생활비 600유로화 ○학비 면제 ○의료보험혜택 ※유학시작 : 동년 9월
브루나이 - 정부장학생	석사 또는 박사	2명 이내	학위 과정	○대학졸업자 ○35세 미만 ○영어 능통자	○공고 11~12월 ○접수마감 2~3월	○1차 : 서류전형 및 면접	※유학시작 : 동년 9월
스리랑카 - 정부장학생	학사	2명 이내	4년	○학위 과정 ○30세 미만 ○영어 수강이 가능 한 자 ○콜롬보 지역 배정	○공고 6월 ○접수마감 ○선발	○1차 서류전형 및 면접	○월생활비 ○학비 면제 ○의료보험혜택 ※유학시작 : 동년 9월
인도네시아 정부장학생	석사	1명	3년	○대학졸업자 ○35세 이하 ○영어능력우수자	○공고 11-12월 ○접수마감 3월	○서류전형 : 대학(원) GPA 영어 TOEFL점수 ※인도네시아어(학) 출신자 가산점 부 여	○학비면제 ○월 165만 Rp. 지급 ○왕복항공료 ○연구비, 도서구입비
인도네시아 문화연수생	연수	3-5명	3개월	○대학졸업자 ○35세 이하 ○영어능력우수자	○공고 11-12월 ○접수마감 3월	○서류전형 : 대학(원) GPA 영어 TOEFL점수 ※인도네시아어(문) 학 출신자 가산점 부여	○학비면제 ○월150만Rp. 지급 ○왕복항공료 ○연구비, 도서구입비
이스라엘 - 정부장학생	석사 또는 박사 · 연구 과정	6명 이 내	8 개 월	○대학(원) 졸업 이상 자 ○9월1일 기준 만 35세미만 ○영어 또는 히브리 어로 수강이 가능 한 자	○공고 10~12월 ○접수마감 12월 ○전형 1월 ○최종합격자 발표 : 4월	○전형 : 서류전형 및 면접 (이스라엘대사관)	○학비 면제 ○의료보험 ○월생활비 US\$ 600 (장학금 종류따라 지원내역 다름) ※유학시작 : 동년 9월
일본 - 교원연수생	교과 전공 연수	20명 이내	18 개 월	○초·중등 교원 (4월1일 기준) ○5년 이상 교육 실경력 ○만35세 미만	○공문발송 1~2월 ○접수마감 3월 ○어학시험 3월 ○합격자발표 8월초	○1차 : 각 시도 교 육청의 추천 ○2차 : 어학(일어, 영어) 시험 및 면접 (일본공보문화원 주관)	○월 175,000엔 정도 ○학비면제 ○항공료 지급 ○정착금(1회) 지급 ※유학시작 : 동년 10월



국가 - 사업명	초청내용			지원자격	선발시기 (예년 기준)	선발방법	장학금 내용
	과정	인원	기간				
일본 - 연구장학생	연구생 석/박사 前 과정	50명 이내	1.5 ~ 2년	○대졸(예정)자 ○4월1일 기준 35세 미만	○공고 4~5월 ○접수마감 5~6월 ○어학시험 5~6월 ○합격자발표 익년 1월초	○1차: 영어(TEPS)접수 제출 ○2차: 일본어시험(일본 공보 문화원 주관) + TEPS접수 ○3차: 면접, 서류전형 (일본공보문화원 주관)	○매월 175,000엔 정도 ○학비면제 ○항공료 지급 ○정착금(1회) 지급 ※유학시작 : 익년 4월
일본 - 전수학교	전수 학교	5명 이내	3년	○고졸(예정)자 ○4월1일 기준 18세 이상 22세 미만	○공고 6월 ○접수마감 7월 초 ○어학시험 7월 말 ○합격자발표 8월초	○수학,영어,일어/면접 (일본공보문화원 주관) ※선발분야: 토목, 건축, 전기공학, 전자공학, 전기통신, 영양학, 유아보육, 비서, 호텔, 관광, 복장, 디자인, 사진	○매월 135,000엔 정도 ○학비면제 ○숙식편의제공 ○항공료 지급 ○정착금(1회)지급 ※유학시작 : 익년 4월
중국 - 정부장학생	석사 또는 박사 과정	20내 외	학위기간 (2~3년)	○대학(원) 졸업자 ○ 9월1일 기준 석사: 만 35세미만 박사: 만 40세미만 ○국내 학교 7년 이상 재학자 ○중국어로 수강이 가능한 자	○공고 2월 ○접수마감 3월 ○합격자발표 최종 : 5, 6월	○서류전형: 중국어 HSK8급, 영어 TEPS, GPA ○대학배정 : 중국 대학/정부	○매월 1,100~1,400위엔 ○학비면제 ○기숙사 지원 (대학에 따라 다름) ※유학시작 : 동년 9월
중국 - 시안교통대 장학생 외 북경사범대	석사 또는 박사 과정	2명 2명 이내	학위기간 (2~3년)	○대학(원) 졸업자 ○ 9월1일 기준 석사: 만 35세미만 박사: 만 40세미만 ○국내 학교 7년 이상 재학자 ○중국어로 수강이 가능한 자	○공고 2월 ○접수마감 3월 ○합격자발표 최종 : 5,6월	○서류전형: 중국어 신HSK5-6급, 영어TEPS, GPA ○대학초청	○매월 1,100~1,400위엔 ○학비면제 ○기숙사 지원 (대학에 따라 다름) ※유학시작 : 동년 9월
터키 - 정부장학생/ 터키항공대	석박사 과정	10명 2명	학위기간	○대학졸업자 ○9월1일 기준 만 40세 미만자	○공고 5~6월 ○접수마감 6월	○서류전형 : 터키어 +대학(원) GPA + TEPS접수 ○터키어전공자 우대 선발	○학비면제 ○월 220 TL ○의료혜택 일부 ※유학시작 : 동년 9월
체코 - 정부장학생	석사 과정	2명	학위기간	○대학졸업자 ○9월1일 기준 만 30세 미만자	○공고 11~12월 ○접수마감 12월	○서류전형 : 대학(원) GPA + TEPS접수 ○체코어전공자 우대 선발	○학비면제 ○월 7,000 Czk ○의료혜택 일부 ※유학시작 : 동년 9월
캐나다 - 정부장학생	석사 또는 박사-연구과정	2명	1년	○대학(원) 졸업 이상자 ○입학시점 35세 미만자 ○성적우수자 ○캐나다 대학 입학 허가서 취득자	○공고 11월 ○접수마감 12월 ○전형 12~1월 ○합격자발표 5~6월	○1차 : 서류전형 (GPA, TOEFL 등) ○2차 : 서류전형 및 면접 (캐나다 대사관) ○3차 : 서류전형 (캐나다정부)	○학비 면제 ○월 1200-1300\$ ○정착금,의료혜택 ○왕복항공권제공 ※유학시기 : 익년9월~

국가 - 사업명	초청내용			지원자격	선발시기 (예년 기준)	선발방법	장학금 내용
	과정	인원	기간				
요르단 정부초청 장학생	학위 과정	2-3명	1년 학위 과정	○경제학, 아랍어 전공자	○공고 4~5월 ○접수마감 6~7월 ○전형 7월 ○합격자발표 9월	○1차 : 서류전형: 전공(경제, 아랍어) 평점평균, 영어 TEPS점수	○연수비 면제 ○여학생 기숙사 제공 ○월생활비 \$70 ○왕복 항공료 ※연수시기 : 10월~
쿠웨이트 - 언어연수생	아 랍 어 연 수	6명	1년	○대학 3, 4학년 재학생 ○18~30세 ○성적우수자 ○아랍어 전공자	○공고 6~7월 ○접수마감 7월 ○전형 7월 ○합격자발표 9월	○1차 : 서류전형(대학 추천) ○2차 : 전공 평점평균,영어 TEPS점수	○연수비 면제 ○숙식 제공 ○월생활비 \$120 ○왕복 항공료 ※연수시기 : 10월~
오만 정부초청 장학생	학사 학위 과정	3명	4년	○18~30세 ○성적우수자 ○영어 강의 ○이공계 우대	○공고 6~7월 ○접수마감 7월 ○전형 7월 ○합격자발표 9월	○1차 : 서류전형(대학 추천) ○2차 : 전공 평점평균,영어 TEPS점수	○연수비 면제 ○숙식 제공 ○월생활비 \$500 ○왕복 항공료
핀란드 - 정부장학생	방문 학생· 연구 과정· 방문 교수	○명	9개월	○석사학위 소지 자 ○초청장 취득자	○공고 11월 ○접수마감 1월 ○합격자발표 6월	○1차 : 서류전형 (입학허가서, GPA, TOEFL 등) ○2차 : 서류전형 (핀란드정부)	○월생활비 725유로화 ○학비 면제 ○정착금 ※유학시작 : 동년 9월
인도 - 정부장학생	석사 또는 박사 · 연구 과정	2명 이내	학위기 간1년	○대학(원) 졸업 이상자 ○9월1일 기준 만 35세미만 ○영어 또는 힌 두어로 수강이 가능한 자	○공고 1~2월 ○접수마감 2월	○주한인도대사관이 직접 선발함	○월생활비 2000Rs ○학비 면제 ○의료보험 ※유학시작 : 동년 9월
홍콩정부초청 및 UGC 등	학사	2명 이내	학위기 간	○고교 졸업자 ○성적우수자 ○TOEFL기준성적 이상 ○입학허가 취득자	○공고 11~12월 ○접수마감 2월	○홍콩정부의 지정대학이 직접 선발	○학비면제 등 ※유학시작 : 9월~
미국, 영국, 프랑스, 등 기타 국가						○해당국가 기관에서 직접 선발, 대사관이나 문화원에 문의	



외국정부장학생 초청국가별 선발요강





II

외국정부장학생 초청국가별 선발요강



국립국제교육원이 1차 선발하여 추천 → 초청국이 최종 선발 확정

- 1. 그리스 정부초청 장학생 선발요강 15
- 2-1. 대만 정부초청 어학연수생 선발요강 17
- 2-2. 대만 정부초청 장학생 선발요강 22
- 3. 러시아 정부초청 장학생 선발요강 26
- 4. 루마니아 정부초청 장학생 선발요강 31
- 5. 멕시코 정부초청 장학생 선발요강 36
- 6. 브루나이 정부초청 장학생 선발요강 40
- 7. 불가리아 정부초청 장학생 선발요강 44
- 8. 스위스 정부초청 장학생 선발요강 48
- 9. 요르단 정부초청 장학생 선발요강 49
- 10. 이집트 국제농업센터(EICA) 초청 장학생 선발요강 52
- 11-1. 인도네시아 정부초청 예술문화연수생 선발요강 55
- 11-2. 인도네시아 정부초청 장학생 선발요강 56
- 12-1. 일본 문부성 초청 교원연수생 선발요강 59
- 12-2. 일본 문부성 초청 연구장학생 선발요강 63
- 12-3. 일본 문부성 초청 전수학교 장학생 선발요강 78
- 13-1. 중국 정부초청 장학생 선발요강 82
- 13-2. 중국 시안 장학생 선발요강 87
- 13-3. 중국 북경사범대학교 장학생 선발요강 92
- 14. 체코 정부초청 장학생 선발요강 95
- 15. 쿠웨이트 정부초청 어학연수생 선발요강 100
- 16-1. 터키 정부초청 장학생 선발요강 103
- 16-2. 터키 항공대 장학생 선발요강 106
- 17. 핀란드 정부초청 장학생 선발요강 109
- 18. 오만 정부초청 장학생 선발요강 112
- 19. 스리랑카 정부초청 장학생 선발요강 116


초청기관(대사관, 관련기관, 또는 초청대학)이 직접 선발

20-1. 네덜란드 오렌지툴립 장학생 선발요강	119
20-2. 네덜란드 자체 물류 선발요강	120
21-1. 독일 DAAD 장학생 선발요강	122
21-2. 독일 정부초청 고교생 단기연수 선발요강	127
22. 이탈리아 정부초청 장학생 선발요강	129
23. 캐나다 정부초청 박사후과정 장학생 선발요강	131
24-1. 홍콩 정부초청 장학생 선발요강	133
24-2. 홍콩UGC 박사 및 박사연구원 장학생 선발요강	134

□ 본 자료에 실은 선발요강은 2011.07.-2012.10 실시된 ‘외국 정부 초청 장학생 선발요강’ 을 참고로 작성했습니다. 2012.10월 이후의 선발요강은 초청국의 요청이 있어야 계획을 세우게 되므로 작년도 요강을 실었음을 밝혀드립니다.

(최근에 초청이 없었던 국가의 선발요강은 2011. 7월 이전 것을 실었음)

□ 아울러 위 장학생 프로그램 이외 신규로 장학생을 초청·선발하는 경우가 발생하므로 수시로 국립국제교육원 웹사이트(<http://www.niied.go.kr>)를 방문하여 장학정보를 수집하시기 바랍니다.



외국정부초청장학생 선발요강 공통사항 (본원이 1차 추천하는 경우)

1. 대학별 제출마감일은 초청국 정부가 제시한 마감일보다 통상 더 이르므로 지원자의 실제 마감일은 재학(졸업)대학에 문의하여 지원에 늦지 않도록 할 것.
 2. 기일 내 도착하지 않은 서류는 일절 접수하지 않음.
 3. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 제출서류에 허위가 있을 경우 합격이 취소되며, 불이익을 받을 수 있음.
 4. 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 소속기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. 인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 사전에 반드시 확인하고 지원서를 제출할 것.
 5. 지원자는 소속대학 장학/유학담당 부서에 서류를 제출하고, 대학에서는 지원자의 서류를 일괄 수합하여 총장명의로 지정 기일 내에 국립국제교육원에 도착하도록 제출
 - (1) 지원자 : 지원서 작성 제출 → 출신(재학)대학교
 - (2) 대학교 : 지원서를 수합, 총장 명의 공문송부 → 본원 (국립국제교육원 국제교류부)
(110-810) 서울시 종로구 이화장길 81번지,
국립국제교육원 국제교류부 외국정부초청 장학생 담당자
(02) 3668-1389, wool9911@mest.go.kr
- ※ 대학과 대학원이 다른 경우 일괄적으로 현재 재학중인 대학을 통해 제출하기 바람.
6. 외국 유학 등으로 국내대학 출신자가 아닌 경우는 본원에 직접 제출 가능함.
 7. 장학생후보자로 외국정부에 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험 응시자격이 제한됨을 유념하고 지원 결정.
 8. 외국정부초청장학생으로 선발되어 주한외국공관으로부터 직접 합격통보를 받은 경우, 본원에 장학금 수혜사실을 즉시 알려주고, 외국정부장학생으로서 제출해야할 서류(도착신고서 및 귀국보고서 등)를 확인바람.

※ 유학(학위취득, 연수)을 종료한 후에는 귀국하여 '연수활동보고'를 국립국제교육원에 제출해야 함.(A4용지 3-5매, 형식 제한 없음)
 9. '장학금 지원서'양식은 선발요강 공고 시 재학중인 대학 관계자에서 사본을 요청하거나 국립국제교육원 웹사이트('공지사항')를 이용하여 출력하여 사용할 수 있음.
 10. 장학금 수혜와 관련된 세부사항 및 선발 이후 후속사항은 반드시 장학생 후보자를 선발하는 주한공관에 개별적으로 문의.



그리스 정부초청 장학생 선발 요강



1. 선발 과정 : 석박사 및 연구 과정
2. 선발 인원 : 전세계에서 90명 초청 (한국 1-2명)
3. 장학 기간 : 학위기간 혹은, 6개월
4. 장학 조건
 - 가. 월생활비 : 600~800유로(€)
 - 나. 학비 무료
5. 지원 자격
 - 가. 한국 국적 소지자
 - 나. 석(박)사과정: 만 35세 미만 (1972년 1.1 이후 출생자)
 - 다. 학사(석사) 학위 소지자 (그리스에서의 대학원 시작일 기준)
 - 라. 그리스어 구사능력이 있고,
 - 마. 그리스정부장학금 수혜를 받은 적이 없는 자
 - 바. 그리스정부 또는 유럽연합 장학금을 받고 있지 않은 자
6. 지원 서류
 - 가. 지원서 A
 - 나. 지원서 B (온라인 지원후 출력하여 사진 첨부함)
 - 다. 이력서 (온라인 입력후 출력)
 - 라. 졸업증명서 (그, 영, 불)
 - 마. 성적증명서 (그, 영, 불)
 - 바. 어학증명서 (그, 영, 불)
 - 사. 출생 증명서 혹은, 주민등록등본 (그, 영, 불)
 - 아. 국공립병원의 건강진단서 (그, 영, 불)
 - 자. 여권 사본



7. 지원절차

지원자 서류 제출: 개인이 작성하여 압축파일로 송부함.

대학교: ①지원서A 지원자 작성 서명 → 지원자 개인이 지원 서류 전체를 스캔하여 압축파일로 송부함.

(접수 메일: wool9911@mest.go.kr, 파일명: 그-학(석,박)-홍길동.zip)

본원 접수마감: 2012. 7. 17(화) 16:00 까지 제출(도착 기준)

※본원 접수마감 시간 이후 도착 서류 및 개인 지원 서류는 일절 접수하지 않음.

1차 합격자 발표: 2012. 7. 18(수) 16:00

1차 합격자 추천: 2012. 7. 19(목) 10:00

1차 합격자 제출서류: 2012. 7. 20(금) 12:00 주한 그리스 대사관에 서류 제출

8. 기타 유의사항

- 한국출신의 지원자는 TARGET GROUP 1(55 SCHOLARSHIPS) 에 속함.
- 지원자는 모든 서류를 구비하여 스캔 서류를 마감 시간까지 송부함과 동시에 출력 서류를 지참하여 7. 19(목) 10:00 본원 205호실에서 공문과 추천서를 받아서 함께 제출해야 함.
- 지원자는 서류 작성 전에 www.iky.gr 에 접속하여 모집 요강을 숙지할 것.

본원 주소

110-810 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원

국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞

연락처: 02-3668-1389 E-mail: wool9911@mest.go.kr



대만 정부초청 어학연수 장학생 선발요강



1. 목적

본 장학금은 대만 교육부가 한국의 우수한 학생을 초청하여 대만내의 대학교 어학연수 기회를 제공함으로써, 교육교류를 통하여 양국 간의 교육학술 협력 관계를 증진하기 위하여 시행하게 된 장학생 지원 프로그램임.

2. 2012년도 대학별 추천

- 가. 대만정부장학금 지원내역: 매월 NT\$25,000(약 100만원)을 1년간 지급
- 나. 한국측 대학의 대만 연수생 지원: 어학 연수비 면제, 기숙사 제공(방학 포함 1년간 제공, 매월 생활비 30만원씩 1년간 지원하며, 기타 보험료, 문화체험 등을 추가 제공함.
- 다. 한국어학당이 설치된 대학 중 어학연수 교환학생 취지에 동의하며, 대만 학생 1인을 '나'항의 장학금 혜택으로 추천할 수 있는 대학이어야 함.
- 라. 대학별 1명(후보 1명) 추천
- 마. 2011년도 추천 대학(10개교)
- 바. 첨부: 대만정부초청 어학연수생 지원 약정서 1부

3. 추천 인원 : 대학별 1명

- 각 대학은 추천자의 중도포기 또는 대만 어학연수 기관의 입학허가를 받지 못하는 등의 경우를 고려하여, 예비후보자 1명을 추가로 추천할 수 있음.

4. 장학수혜 조건 : 매월 NT\$25,000(약 100만원)을 1년간 지급함

- 학비, 기숙사비, 생활비 등을 감안한 전액장학금임.

5. 장학금 수혜 기간 : 2012. 9. 1 ~ 2013. 8.31 (1년간)



6. 장학생 지원 자격

- 아래의 모든 조건에 부합해야 함.
 - 신청일 현재, 만 18세, 고교졸업 이상의 학력을 갖춘 자
 - 장학생 추천기관으로 선정된 대학교(대학원)의 재학생으로 현재 소속 대학교 총장의 추천을 받은 자
 - 재학 중인 대학교의 성적이 우수한 자
 - 한국 국적자로서 신체 건강하고 해외유학에 결격사유가 없는 자
 - 2012년 6월말까지 대만 소재 대학 부설 중국어학당의 입학허가서를 받을 수 있는 자
 - 중화민국 교민 신분이나 중화민국 국적을 가지고 있지 않은 자
 - 대만정부 또는, 대학교의 기타 장학금을 수령하지 않는 자 (이중 수령시 본 장학금 자격을 취소하며 이미 지급된 장학금을 전부 반환해야 함)
 - 장학금 수령기간에 학교 간의 국제교환학생 신분으로 유학하지 않는 자
 - 이전에 본 장학금이나 대만 장학금을 받지 않은 자
 - 대만에서 학위과정을 이수하였거나, 현재 대만에 있는 교육기관에 입학하여 어학연수를 받는 자는 제외
 - 장학생으로 선발될 경우, 소속 대학에서 동등한 조건으로 대만 학생에게 한국어 어학연수과정 장학금을 지원할 수 있도록 협약서를 제출해야 함.

7. 제출 서류

가. 1차 지원자 제출 서류

- 아래의 서류를 파일 혹은, 스캔하여 압축 파일로 송부함.
(파일명: 대만 - 어학 - 홍길동.hwp, 대만 - 어학-홍길동.zip)
- (1) 지원서A (붙임2. 국립국제교육원 소정양식, 한국어) 및 대학동의서
- (2) 화문장학금 신청서 (붙임3)
- (3) 재학증명서 (영문)
- (4) 성적증명서 (영문)
- (5) 여권 사본 1부
- (6) TOP/TOCFL(화어능력시험) 성적표
 - ※ 유효기간 2년 이내, 중국어를 모르는 학생의 경우 TOP/TOCFL 시험을 면제받을 수 있음. 단 향후 장학금 수령기간에 자비로 TOCFL 시험을 보고 성적표를 학교에 제출해야 함.
- (7) 심사표 및 DB 파일 (붙임4. 파일로 보낼 것)

나. 2차 지원자 제출 서류

- 1차합격자는 아래 서류를 문서로 작성하여 주한국대북대표부로 등기 우송함(1차 지원서류 그대로 사용함).
- 아래의 서류를 순서대로 철하여 3부(원본1부 + 사본2부) 세트로 제출하되 스테이플러를 사용하지 말고 집게 등으로 고정할 것.

- (1) 재학대학 동의서 (총장 직인)
- (2) 화문장학금 신청서 (붙임3)
- (3) 재학증명서 (영문)
- (4) 성적증명서 (영문)
- (5) 여권 사본 1부
- (6) TOP/TOCFL(화어능력시험) 성적표
- (7) 대만 소재 대학교 부설 중국어학당의 입학신청서 사본 1부

※ 제출처: 110-730 서울시 종로구 세종로 211 광화문 빌딩 6층
 주한국대북대표부 문화조 귀중

8. 추천 방법 및 마감일

가. 추천 방법

- 각 대학은 자체 선발 기준을 마련하여 대만정부의 지원 자격에 적합한 재학생 1명 및 예비후보 1명 선발
- 추천자 개인별 **1차 제출서류**를 압축 파일로 본원 송부함. (개인 직접 송부도 가능함).
- ※ 결원 발생을 고려하여, **예비후보자 1명을 추가로 선발하여 추천할 수 있음.**

나. 추천 마감일: 2012. 3. 16(금) 16:00 까지

- 지원서류파일 도착일 기준이며, 기한 내 미추천시 적격자가 없는 것으로 간주함.

9. 선발 일정

- 가. 장학생 후보자 지원 마감: 3. 16(금)
- 나. 장학생 후보자 1차 선발: 3. 21(수), 주한대북대표부로 추천



※ 장학생 후보자 1차 합격자 명단: 후보 포함 12명 내외 추천.

본원 공지 사항 확인

- 다. 1차 선발자 주한국대북대표부에 2차 서류 출력, 원본과 함께 우송
- 2012년
- 라. 1차 합격자 면접(4월말-5월초중): 정후보 10명, 예비후보 2명 선발
- 마. 장학생 후보자의 대만내의 대학교 부설 중국어학당의 입학 신청: 6월말까지
- 바. 장학생 후보자의 중국어학당 입학허가서 제출: 7월초까지
※ 장학생 후보자는 입학허가서를 받는 즉시, 주한대북대표부 문화조로 입학
허가서를 제출해야 함.
- 사. 어학연수 장학금 수령 확정자의 대만유학설명회 참가: 7월 중
※ 주한대북대표부가 주최하는 대만유학설명회에 필히 참석해야 함.

10. 장학금의 중지 및 취소

- 가. 매월마다 필수 언어 과정에 12시간 이상을 결석하면(중대한 질환 제외)
다음 달의 장학금을 취소하게 된다.
- 나. 수상자는 대만 소재의 대학교 부설 중국어학당에서 한 학기를 공부한 다
음에 2학기부터 성적이 80점에 미달된 경우는 다음 학기 1개월의 장학
금을 취소하게 된다. 연속 2학기의 성적이 80점에 미달된 경우는 장학금
수상자격과 남은 장학 기간을 모두 취소하게 된다.
- 다. 중대한 질병이나 사고 등 사유를 제외하고, 모든 계절 학기 성적이 결여
되면 장학금 자격을 취소하게 된다.
- 라. 휴학이나 학교에서 퇴학시켜 제적을 당하는 경우에는 본 장학금 자격을
취소한다.
- 마. 매 학기 관련 대학교 규정 기간 내에 “취학” 사유로 받은 외국인 거류
증 사본을 제출하지 못하는 자는 수상자격을 취소하게 된다.
- 바. 수상 기간 내에 대학교 부설 중국어학당에 TOCFL 화어문능력시험 성적
표를 제출하지 못하는 자는 1개월의 장학금을 취소하게 된다. TOCFL 시
험의 응시 비용은 장학생 본인이 부담한다.
- 사. 대만 정부나 대학교의 장학금을 동시에 수령하는 경우에 본 장학금 자격
을 취소하게 된다. 이중 장학금을 수령하는 경우에 본 장학금을 취소할
뿐만 아니라 이미 수령한 장학금 전액을 반환하여야 한다.

11. 기타 유의 사항

- 가. 장학금 수령자는 각 대학교 등록일시 전에 학교에 도착하여 수속을 해야 함.
- 나. 전학, 전과, 휴학할 때 대만교육부 대만장학금 규정에 따름.
- 다. 기타 대만 정부나 학교의 관련 규정을 위반시 장학금 수령자격을 취소 함.
- 라. 본 어학 연수장학금은 한국과 대만의 평등호혜원칙에 의거하여 진행되므로, 장학생이 선발된 소속 대학에서는 동등한 조건으로 대만 학생에게 한국어 어학연수과정 장학금을 지원해야 함.
- 마. 장학생 후보자 추천과 관련된 문의는 메일 wool9911@mest.go.kr 혹은, 전화 02-3668-1389로 문의 바람.





대만 정부초청장학생 선발요강

1. 목적

진취적이며 발전 잠재력을 가진 우수한 한국학생이 대만에서 석·박사 학위과정에서 수학하여 대만 고등교육의 자원 및 기회를 활용할 수 있도록 돕기 위해 시행하는 장학지원 프로그램

2. 장학금 신청 자격

- 1) 학사 및 석사과정 학업성적이 우수하고 품행이 단정한 자.
- 2) 중화민국 화교 신분이 아니며, 중화민국 국적이 아닌 한국 국적인 자.
- 3) 동시에 대만 정부기관 및 학교의 기타 장학금을 받지 아니하는 자.
※ 만약 이중으로 장학금을 받은 사실이 확인될 경우, 본 장학금 수상 자격을 취소하고, 이미 받은 장학금은 반환 조치한다.
- 4) 현재 대만소재 대학(교)에서 학사 또는 석사학위를 전공자 중, 해당년 6월에 졸업예정이고, 계속하여 다음 단계(석/박)사 학위를 전공 할 자.
- 5) 대만 각 대학 및 대학교와 한국학교 간 학술교류협약에 의한 교환학생 및 복수 학위 과정생의 신분이 아니한 자.6) 본 장학금 및 대만교육부가 제공하는 중국어 어학연수 장학금의 자격을 취소당한 적이 없는 자.
- 6) 대만 소재 대학 및 대학교 학위과정 수학중에 휴학한 적이 없는 자.
- 7) 금년 9월 “대만장학금계획학교연맹 (臺灣獎學金計畫學校聯盟)”내의 대학교 및 대학원에서 석·박사과정에 수학할 예정인 자.
○ “대만장학금계획학교연맹 (臺灣獎學金計畫學校聯盟)의 학교 목록은 taiwanscholarship.moe.gov.tw 에서 참고 바람.
- 8) 석사과정 신청자는 학사 학위 이상의 소유자여야 하며, 박사과정 신청자는 석사학위 이상의 소유자여야 한다.

3. 장학금 정원 : 6명

4. 장학 내용 :

- 1) 매월 학생 한 명당 생활지원비 NT\$ 20,000원
- 2) 학비 및 기타비용(雜費)
 - 기타비용은 대리신청수속비, 논문지도비, 보험, 기숙사 및 인터넷 사용료 등의 상관 비용을 불포함하며, 본 비용은 장학금 수상자가 각자 스스로 부담하여야 한다.

5. 장학금 지급 기간 : 석사 2년, 박사 4년

6. 제출서류 :

- 1) “대만장학금신청서” 중국어 및 한글 각 1부
- 2) 최종학위증명서 1부 (대만 이외의 지역에서 학위를 취득한 자는 반드시 해당 중화민국주재공관 영사관, 대표부 또는 사무처에서 인증확인을 받아야 한다. 단, 본 서류는 최종 합격후에 제출하여도 무관하나 중문 및 영문 이외의 기타 언어는 인증을 받은 중문 혹은 영문 번역본도 함께 제출하여야 한다.)
- 3) 석사학위 신청자는 대학 전학년 학업성적표를 제출하여야 하고, 박사학위 신청자는 석사과정 전학년 학업성적표를 제출하여야 한다. 학업성적을 GPA로 환산하여 만점이 4.5점일 경우, GPA 평균이 3.5점 이상 이여야 한다. (학업성적표가 GPA가 아닌 자는 GPA로 환산하여 제출하여야 한다.)
- 4) 대만 소재 대학원 입학신청 증명서류 (예 : 입학신청서 사본 등)
- 5) 여권 사본 1부
- 6) 최근 2년 이내에 취득한 Top-Huayu 혹은 TOCFL의 高級 및 流利級시험 성적표 및 증서의 사본
- 7) 대만 소재 대학교 및 대학원에서 발행한 2012-2013학년도 입학허가 증명서류 (본 서류는 늦어도 금년 6월 30일 이전까지 주한국타이페이대표부 문화조 (이하 “주한문화조”로 칭함) 에 제출하여야 한다.)
- 8) 봉사활동 증명서류
- 9) 학교장 혹은 교수 추천서 2부

본 서류는 2012년 4월 1일 이전까지 주한문화조에 등기우편으로 제출한다.

주소 : 우)110-730서울시 종로구 세종로 211번지 광화문빌딩 6층
 주한국타이페이대표부 문화조



7. 장학금 수혜자는 한국으로 귀국 또는 장학금 수령이 만료된 후에도 변경된 연락처를 주한문화조에 알려야 한다.

8. 심사절차 :

- 1) 2012년 1월 28일부터 3월 31일까지 한국국립국제교육원 홈페이지에 본 장학금 세부 신청요강을 공고하고, 한국 각 대학에 공지한다.
- 2) 심사기준은 TOP/TOCFL 성적 50%, 대학교 및 대학원 성적 40%, 봉사활동 성적 10%로 구분하여 평가하고, 총 10명의 후보자를 선정 후 2012년 4월말-5월초에 면접을 실시하여 장학금 수상자 6명과 예비후보자 2명을 선발한다.
- 3) 장학금 수상자는 금년 6월 30일 이전에 해당 대만 대학교 및 대학원의 석·박사과정 입학허가서 사본을 주한문화조에 제출하여야 한다. 기한내에 본 서류를 제출하지 않는 자는 장학금 수상자격을 포기하는 것으로 간주하고, 주한문화조는 예비 후보자에게 순차적으로 장학금을 수여한다.
- 4) 장학금 수상자는 주한문화조가 실시하는 “대만 유학 설명회 (올해 7월 중순 경)”에 필히 참석하여, 장학금 수상자의 권리와 의무 및 대만유학 관련 규정을 이해하여야 한다.

9. 장학금 지급중지 및 취소 :

- 가. 장학금 수상자의 매 학기 학업 평균성적은 최저 80점으로 규정하며, 만약 각 대학교 및 대학원에서 규정하는 더 높은 표준이 있을 경우에는 해당 학교의 규정에 따른다. 박사과정 수학 3년째 이상인 자의 경우 학업 성적 계산 방식 및 학기 성적표준은 해당 대학원의 규정에 따른다. 해당 학기 학업 평균성적이 각 학교의 평균에 미달하는 자는 1개월간 장학금 지급을 중지하고, 연속하여 2학기 이상 각 학교의 학업성적 평균에 미달하는 자는 그 다음 학기부터 장학금 수상 자격을 취소한다.
- 나. 장학금 수상자가 입학 후 겨울, 여름방학 기간을 제외하고 매월 수업 시간의 1/3이상 무단 결석한 사실이 적발될 경우, 해당 월의 생활지원비 지급을 중지하고, 무단 결석 사유에 따라 해당 학교는 장학금 수상 자격을 취소한다.
- 다. 만약 수학하는 학교의 수업 규정에 따라 반드시 대만을 떠나 실습과정을 거쳐야 하는 자는 대만 출국기간 동안의 생활지원비 지급을 중지하고, 해당 학기의 학비 및 기타비용을 지원하지 않는다.

- 라. 중화민국 법률에 저촉되거나 수학하는 학교에서 처벌, 휴학 또는 퇴학처리를 받을 경우에는 본 장학금을 최소화한다. 단, 편입 및 전과 등의 사유로 원래 수학하던 학교의 동의를 얻어 자퇴 신청을 하는 경우에는 본 장학금의 지급을 취소하지 않는다.
- 마. 매 학기 등록기간 동안 수학하는 대학이 규정하는 기한 내에 “학업목적의 외국인 거류증”의 사본을 제출하지 못하거나, 장학금 지급 기간동안 대만거류 사유가 “학업”이외의 기타 목적으로 변경될 경우에는 장학금 지급을 정지 및 취소한다.
- 바. 장학금 수상기간 동안 대만에서 불법으로 아르바이트를 한 사실이 적발되거나 대만교육부가 인정하는 장학금 연속 사정 자격을 통과하지 못할 경우 혹은 수학하는 학교를 통해 대만교육부에 장학생으로 신청되지 못하거나 대만에서 일을 할 경우에는 본 장학금 수상 자격을 취소한다. 뿐만 아니라, 해당 학교는 규정에 의거하여, 일을 시작한 날부터 이미 수령한 본 장학금의 생활지원비를 반환조치 한다.

10. 기타 주의사항 :

- 가. 장학금 수상자는 해당 학교가 규정한 등록일 전에 도착하여 등록 수속을 마쳐야 한다.
- 나. 편입, 전과 및 휴학을 할 경우에는 “대만장학금작업요점 (臺灣獎學金作業要點)”의 규정에 따라야 한다.
- 다. 본 요강에 언급되어 있지 않은 사항은 중화민국교육부와 해당 대학교의 관련 규정에 따른다.



러시아 정부초청장학생 선발 요강

1. 선발 인원 : 25명

- 학사 또는 석사과정 : 23명 ○ 박사과정 : 2명
- ※ 국립국제교육원에서는 1차 서류전형을 통해 장학생후보자 30명 내외를 선발하고, 선발·추천한 장학생후보자를 대상으로 러시아정부/대학에서 심사하여 최종 25명 이내로 확정함.

2. 전공별 선발 분야

- 사립대학의 '예술, 문화, 국제관계'분야를 제외한 모든 분야.
- ※ 석/박사 지원자는 소지한 학위(전공)와 동일하거나 밀접하게 관련 있는 전공만 지원 가능

3. 장학금 지급기간 : 학사 4년, 석사 2년, 박사 3년

- ※ 예비과정(러시아어연수)이 필요한 경우, 1년간 어학연수비 별도 지급

4. 장학금 지급 내역

- 장학기간 학비 면제(웹 사이트에서 면제되는 학과만 해당.)
- 월생활비: 지원금에 대한 명기 사항이 없음.
- ※ 기숙사비, 항공료, 의료보험료 등 기타비용은 본인 부담이며, 생활비로 월 US\$250의 개인 경비가 소요됨. 특히, 러시아 도착시 현지교통비로 US\$250, 매년 신체검사비 US\$250를 부담해야함.

5. 지원자격: 2012. 하반기 러시아 대학(원) 학/석/박사과정 입학희망자로서,

구분	학사 과정	석사 과정	박사 과정
학력	고교졸업자	학사학위 소지자	석사학위 소지자
	※ 2012년 8월 졸업예정자 또는, 학위취득예정자는 지원할 수 없음.		
성적	고교 3개년 전 과정의 국어, 영어, 수학 평균이 각각 상위 23%(3등급) 이내	학사과정 G.P.A 3.2/4.5 (70%)이상	학사과정 GPA 3.2/4.5 (70%)이상, 석사과정 GPA 3.2/4.5 (70%)이상
연령	만25세 미만자 (1987.9.2일 이후 출생)	만35세 미만자 (1977.9.2일 이후 출생)	만40세 미만자 (1962. 9. 2 이후 출생)
공통	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국 국적자로 심신이 건강하고 병역 등 해외유학에 결격사유가 없는 자 ■ 지원과정의 前단계 학교를 졸업한 지 3년 이내인 자 (예; 학사과정 지원자는 고교졸업 후 3년을 경과하지 않아야 함.) ■ 유학 종료 후 귀국하여 국내에서 기여할 수 있는 자 ■ 취득한 학위(전공)와 동일하거나 밀접한 관련이 있는 전공/분야를 수학할 자 ※ 지원일 현재 러시아대학의 재적자(휴학 포함)는 지원할 수 없음.		

- 석사 과정에 지원하는 남자의 경우, 군복무기간을 유예기간으로 처리하 해당 기간만큼 연령 계산시 제외할 수 있음. 단, 이 경우 군복무기간을 증명하는 서류를 제출해야 함.

※ 학사과정 지원자의 고교성적 산출 시 유의사항

- 국어, 영어, 수학 과목 3개년 평균석차가 각각 3등급(23%) 이내인 자.
- 세 과목 평균 산출 시 관련과목 모두 포함할 것.

예) 국어(국어상·하, 문학 등), 영어(영어I·II 등), 수학(공통수학, 수학I·II 등)

- 국외 고등학교 졸업자의 경우, ‘국어’성적 대신 해당국 공용어 성적으로 대체할 수 있음.

예) 캐나다에서 고교를 졸업한 경우, ‘국어’성적 대신 ‘영어’또는 ‘불어’성적으로 대체 가능함.

6. 지원절차

- 지원자 서류 제출: 개인이 작성하여 압축파일로 송부함.

- 대학교: ①지원서A 지원자 작성 서명 → 지원자 개인이 지원 서류 전체를 스캔하여 압축파일로 송부함.

(접수 메일: wool9911@mest.go.kr, 파일명: 러-학(석,박)-홍길동.zip)

- 본원 접수마감: **2012. 4. 3(화) 16:00** 까지 제출(도착 기준)

- ※ 본원 접수마감 시간 이후 도착 서류 및 개인 지원 서류는 일절 접수하지 않음.

7. 선발방법

가. 1차 전형(국립국제교육원 주관) : 30명 내외 선발

- 1차 합격자 발표(예정) : 2012. 4. 6(금) 15:00 본원 홈페이지 “공지사항”

- 학사 또는 석사 과정 (러시아어 또는 영어로 지원 가능함)

- 러시아어 지원자: 러시아어[SNULT, FLEX(듣기/읽기) 또는 TORFL(공인1단계)] 성적

※ TORFL 공인2단계 이상 성적 제출도 가능하나, 급별 가중치를 적용하지 않음.

- 영어 지원자: TEPS 성적

※ 러시아어(SNULT, FLEX 또는 TORFL) 및 TEPS(영어) 성적표는 응시일자 2010. 3.1 이후의 것만 유효하며, 사본제출시 출신학교로부터 ‘원본대조필’을 받아 제출

※ 학·석사과정의 구분 없이 어학성적 순으로 27명 내외로 선발하되, 러시아어 지원자와 영어 지원자 수에 비례 선발함.(소수점 이하는 반올림)



○ **박사과정**: 러시아어 시험성적(200점)과 영어 TEPS성적(100점) 합산점수
고득점자 순으로 1차 선발

※ 박사지원자는 러시아어 성적표와 TEPS 성적표를 모두 제출해야 함.

○ 동점자 처리: 학사과정-고교 성적 / 석·박사-GPA 우선

나. 2차 전형(러시아정부/대학): 국립국제교육원이 추천한 지원자를 대상으로 러시아정부/대학에서 심사 후 최종 25명(학·석사: 23명, 박사:2명)이내로 선발

8. 어학시험 : 러시아어 (※영어는 유효한 TEPS 성적표 제출)

○ 유효한 러시아어 어학시험

가. 한국토르플센터 (서울 신설동, 924-9274~5, <http://edulang.co.kr>)

나. 계명대학교 러시아센터 (대구 계명대학교 성서캠퍼스,
053-580-5363 <http://torfl.kmu.ac.kr>)

9. 제출서류 :

①을 제외한 모든 서류는 <영문 혹은, 러시아어>로 제출하며, 1차 제출 서류는 스캔본을 압축하여 이메일로 송부함.

(접수 메일: wool9911@mest.go.kr, 파일명: 러-학(석,박)-홍길동.zip)

1) 1차 제출 서류 (스캔본, DB 파일, 여권 사진 스캔 파일 송부)

※ 지원서B 작성시 과정별 전공별 숫자 코드를 찾아 이를 명기해야 함.

(<http://www.russia.edu.ru/enter/2012>)

가. 공통 ① 지원서A(본원 소정양식, 붙임2) 1부

② 지원서B(러시아 소정양식, 컬러사진 부착, 붙임3) 1부,

③ 최종학교 졸업증명서 1부

④ 수학(연구)계획서[영문, 러시아어] - 특별한 양식 없음, 2 페이지 이내

⑤ 지원자 인적사항 및 DB 파일 (붙임4. 시트가 2개이므로 모두 작성할것)

⑥ 여권 사본

⑦ 여권 사진 스캔

나. 과정별 제출서류:

⑧ 성적증명서

- 학사과정: 고교 3개년 전과정 성적증명서 1부

- 석사과정: 대학 4개년 전과정 성적증명서 1부

- 박사과정: 대학 및 석사 전과정 성적증명서 각 1부

⑨ TEPS 성적표 사본 1부

- 박사과정: 전원
- 학·석사: 영어 지원자

⑩ 러시아어

[SNULT, FLEX(듣기/읽기) 또는 TORFL(공인1단계)] 성적표 사본 1부

- 박사과정: 전원
- 학·석사: 러시아어 지원자

⑪ 군복무기간증명서(증명이 필요한 해당자만 제출하면 됨)

- ※ 러시아어(SNULT, FLEX 또는 TORFL) 및 TEPS(영어) 성적표는 응시일자 2010. 3. 1 이후의 것만 유효함.
- ※ 국의 고교, 대학 출신자는 위 가.③ 나.⑧서류를 러시아어 또는 영문으로 발급받아 체류국 주재 한국공관에서 확인필을 받은 후에 제출해야 함.
- ※ 러시아 대학 졸업자는 모든 서류를 러시아어로 작성.
- ※ 논문, 저서 등이 있을 경우 목록 및 요약본을 작성하여 제출.

2) 2차 제출 서류: 1차 합격 추천자 전원

- ※ 본원 홈페이지 (www.niied.go.kr ->공지 사항) 1차 합격자 명단 확인후 제출 서류를 출력하여 클립 등으로 묶어 3부 제출, 2012. 4. 12(목)까지.

- 가. 지원서류 ②-⑪ (⑤ 제외, 졸업장, 성적표는 공증 필수) 전체 원본 2부 +사본 1부
- 나. 여권 사본 (유효기간 최소 18개월 이상) 사본 3부
- 다. 건강 진단서(국공립의료기관) 원본 1부+사본 2부
- 라. 혈액 검사서 (AIDS 검사 기재) 원본 1부+사본 2부
- 마. 4×6 cm 컬러 사진 8매 (사진 뒷면에 영어로 성명 기재, 소봉투에 넣음.)
 - ※ 러시아어(SNULT, FLEX 또는 TORFL) 및 TEPS(영어) 성적표는 응시일자 2010. 3. 1 이후의 것만 유효하며, **사본제출시 출신학교로부터 ‘원본대조필’을 받아 제출**

10. 기타 유의사항

- 1차에 합격한 후 2차에 제출하는 서류 중 ‘여권사본’ 상의 여권유효기간이 러시아 입국 시점을 기준으로 18개월 이상 되어야 함.(이 사항을 지키지 않을 시 최종합격이 된다 해도 유학비자 발급이 매우 지연될 수 있음에 유의하여, 여권 신청을 미리 해 둘 것)
- 1차 합격자 중 편입하여 학사학위를 취득한 경우에는 2차 서류 제출시 별도의 ‘학사과정수료증명서’와 ‘교수추천서’를 제출해야 함.
- 최종심사과정에서의 자격 상실 또는 후보자의 장학포기 등으로 결원이 발생할 경우를 대비해, 5명 내외의 예비후보를 추가로 선발할 수 있음.



- 유학할 대학(원) 배정(입학허가)은 러시아 측이 결정하며, 지원자는 이에 대해서는 이의를 제기할 수 없음을 유념하고 지원하기 바람.
- 석·박사 지원자는 소지한 학위(전공)와 밀접한 관련이 있는 전공을 선택해야 함.
- 러시아어연수를 희망할 경우, 대학(원) 입학 전 1년 이내의 언어연수(예비과정)를 실시하며, 이 기간에는 어학 연수비를 지원받음.
- 장학생후보자로 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 응시할 수 없으므로, 확고한 유학의지가 있는 경우만 응시할 것.
- 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 소속기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능 여부를 인사담당자에게 확인할 것)
- 지원서에 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- 러시아어 평균이 40점 미만이거나 TEPS성적이 400점 미만인 경우 선발인원에 상관없이 탈락될 수 있으며, 최종 선발은 **전공/성적/수학계획 등을 감안하여 러시아정부/대학이 결정함**
- 기후가 한랭하므로 방한복 등 4계절 의류 준비 필수
- 학/석사과정의 등록은 9.1~9.15까지이며, 박사과정은 11.15 까지임.

러시아정부장학생 선발·입학 절차

- ① 지원 서류 제출 ② 1차 합격자 2차 서류 제출
- ③ 후보자 추천(한국→러시아)
- ④ 입학허가 및 최종합격자 통보(러시아 → 한국)
- ⑤ 출국전 사전 교육 ⑥ 출국 수속 후 출국

본원 주소

110-810 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원
 국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞
 연락처: 02-3668-1389 E-mail: wool9911@mest.go.kr



루마니아 정부초청 장학생 선발요강



1. 선발예정 인원: 2~3명 (전세계 85명 선발)

- 루마니아 정부(외교부와 교육부)는 전 세계에서 추천된 지원자를 대상으로 학업성적, 학업계획서, 우선 선발분야 등을 고려하여 전 세계에서 85명을 선발함.
- 우선 선발분야 : Political and administrative science, education sciences, Romanian culture and civilization, journalism, technical studies, oil and gas, agricultural sciences, veterinary medicine, architecture, arts.

2. 선발 과정 : 대학원 과정 (석사 또는 박사과정)

- 루마니아어로 수학하는 과정만 장학금을 혜택을 받을 수 있음.
- 학부전공과 동일하거나 밀접한 관련이 있는 분야를 지원해야 함

3. 장학금 수혜기간 : 석사과정 1.5-2년, 박사과정 3-4년

- 어학능력이 부족한 자는 어학연수의 기회가 주어짐
(어학연수기간에도 동일한 장학혜택 제공)

4. 장학수혜 조건

- 학위기간 중 학비 면제
- 대학기숙사 무료 제공
- 월 생활비(석사 월 75유로, 박사 월 85유로)
- 왕복항공권 및 기타 생활비는 본인 부담
 - ※ 석사과정은 여름방학 기간 중에는 장학금 혜택 없음.
 - ※ 수학기관이 요구하는 성적에 미달할 경우, 장학금 지급이 중단됨.

5. 지원 자격

- 학사(석사)학위 소지자 (지원일 현재 학위소지자여야 함)



- 루마니아어 또는, 영어 등 어학실력을 갖추고 초청국에서 성공적으로 학업을 성취할 수 있는 자
- 대한민국 국적 소지자로서 심신이 건강한 자
- 해외유학에 결격 사유가 없는 자
- 유학 종료 후 귀국하여 관련분야 및 양국발전에 기여할 수 있는 자

6. 선발방법

- 1차 서류전형: 국립국제교육원이 지원서, 대학성적 및 어학성적을 고려한 후보자를 선발하여 루마니아정부에 추천
 - ① GPA (100점) + 영어(100점)를 합산하여 고득점자 순으로 선발
 - ※ TEPS, TOEFL, IELTS(Academic Module) 점수 인정
 - ※ GPA: 석사과정-학부성적(100점), 박사과정-학부성적(50점)+석사성적(50점)
 - ② 루마니아어 전공자를 우대 선발
- 2차 심사 : 루마니아정부가 서류 심사 후 최종 합격 결정

7. 제출처 및 제출방법

가. 지원자 : 지원서A 작성하여 메일로 제출

※ 송부처: 파일명 루-석(박)-홍길동.zip, 보낼 곳: wool9911@mest.go.kr

나. 1차 합격자 : 지원서 B 및 기타 서류를 작성하여 우송함.

※ 송부처: (110-810) 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원
국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞

※ 해외대학(원) 출신자는 본원으로 직접 제출 가능하나, (4), (5), (10) 서류는 주해당국대한민국공관의 영사확인필을 받고, (13)은 원본제출 또는 사본에 영사확인필 받아서 제출해야 함.

8. 본원 제출마감: 2011. 12. 16(금) 16:00까지 <국립국제교육원 국제교류부>

9. 제출서류

- 1차 지원 서류

가. 지원서 A(본원 소정양식-국문)

나. Application Form B(루마니아정부 소정양식 MAE)

다. Application Form C(루마니아정부 소정양식 MECT)

- 라. 대학(원)졸업증명서
- 마. 대학(원)성적증명서
 ※박사지원자는 학사 및 석사 성적증명서 모두 제출요
- 바. 지도교수추천서
- 사. 이력서 (영문, 자유양식)
- 아. 여권사본
- 자. 출생증명서 (영문 및 번역공증)
 ※출생증명서가 없을 경우, 가족관계증명서(영문 및 번역공증) 제출가능.
- 차. 영어시험[TEPS, TOEFL, IELTS(Academic Module)] 성적표 **사본**
 ※ 유효기간 2년, 원본 대조필요
 ※ 추천대학 담당자에게 원본 제시 후, 사본에 원본대조필을 받을 것.
- 카. 지원자 DB 파일
- 타. 증명 사진 스캔 1부
 - 위 서류를 순서대로 스캔하여 압축파일로 작성한 후 **송부**,
 파일명 루-석(박)-홍길동.zip, 보낼 곳: wool9911@mest.go.kr
 -(1)을 제외한 모든 서류는 영문(루마니아어 또는 불어)으로 제출하고,
 영문이 아닌 경우 한국어 번역본(본인 번역 후 서명)을 첨부할 것.

○ 1차 합격 후 서류 제출

- (1) 1차 서류중 (2)~(10)
- (2) 건강진단서
- (3) 여권사진 4매

-원본 1부, 사본 1부를 순서대로 배열하여 스테이플러를 사용하지 말고, 집게나 클립 등으로 고정하여 제출할 것.

-**(2)와 (3)은 제출 전에 복사하여, 복사본을 본인이 필히 보관할 것.**

-**(4)와 (5)는 외교통상부 영사과(민원실) 영사확인(아포스티유)를 필히 받아 제출해야 하고, 영사 확인필된 영문 원본 각1부는 여분으로 본인이 보관하는 것이 좋음. (최종 합격될 경우 루마니아 교육부 및 대학 등록을 위해 필요함)**

※ **(2)'Application Form B'서류에 희망대학 및 학과 명기하지 않는 경우, 루마니아 정부가 임의로 배정함.**



10. 선발일정

- 1차 합격자 발표(예정): 2011. 12. 22(목) 15:00
 - * 본원 웹사이트 외국정부초청장학생 전용 미니홈페이지 '공지사항' 탑재
- 1차 합격자 2차 서류 제출: 2012. 1. 6(금) 15:00
- 루마니아정부측 심사 : 2012. 2월 중순
- 장학생 합격자 통보 : 2012. 5월 10일
 - * 루마니아 외통부 및 교과부의 심사를 거쳐, 교과부에서 5월 중순경 입학전 예비 과정(루마니아어 과정)에 대해 명시된 'the letter of acceptance to studies in Romania'를 발급할 것임.
- 최종합격생의 수용여부 서신 통보: 2012. 5. 15 - 30
 - * 최종합격자는 본인이 장학금 수용여부를 2012. 7. 30까지 루마니아 정부로 통보해야 함.
- 장학생 선발자의 학위증명서 제출 : 2012. 8.15
- 장학생 출국 및 등록 : 2012. 10.1 루마니아교육부에 장학생 등록
 - * 원본서류, 합격서신, 여권(유학비자 등록된) 소지

11. 기타 유의사항

- 제출한 서류가 미비하거나 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하며, 접수된 서류는 일절 반환하지 않음.
- 지원자가 루마니아정부로 제출하는 지원서에 본인이 희망하는 대학교를 기입하지 않거나 지원자가 희망한 대학교로의 입학이 안 될 경우 루마니아 정부(교육부)가 다른 대학교로 임의 배정함.
- 직장인(공무원 포함) 및 병역미필자는 합격했을 경우 유학이 가능한지의 여부를 사전에 개별적으로 관계기관(소속기관, 병무청 등)에 확인한 후 지원할 것(인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임임).
- 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발 시험에 불이익을 당할 수 있으니, 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 최종 합격자는 정해진 대학교 및 전공(예비 어학과정 포함)에서 수학을 할 것인지에 대한 수용 의사를 2012. 7.30까지 루마니아 정부로 통보하여야 하며, 최종 의사를 통보하지 않으면 장학금 지급이 취소됨.
- 최종 합격자는 2012.10.1 이전에 루마니아에 입국하여 General Berthlot Street, no. 28-30에 위치한 Rumanian Ministry of Education, Research, Youth and Sports, Department of International

Relations and European Affairs 의 본부에 지원시 제출한 것과 동일한 졸업증명서 (영문 및 영사확인필 된 것) 원본, 루마니아 정부가 발행한 허가서 (the letter of acceptance to study in Romania) 원본과 적합한 학생비자("SD" 마크가 있음)가 포함된 여권(원본 및 사본)을 지참하고 방문하여 등록해야 함.

- 외교통상부 영사확인, 번역 및 공증에 대한 문의는 공증사무소 및 외교통상부 민원실로 할 것.





멕시코 정부초청 장학생 선발요강

1. 과정 및 선발예정인원

- 과정 : 석사 혹은 박사과정 또는 연구과정 (기간연장포함)
 - * 석박사 통합과정, 예비과정, 원격교육과정은 지원 불가
- 최종선발인원 : 5명
- 본원 추천 인원 : 10명 (석사6, 박사2, 연구과정2, 지원자 현황에 따라 조정 가능)

2. 분야

- 가. 치열교정술, 성형수술, 마케팅, 회계학, 광고학, 경영학 등을 제외한 모든 분야

※ 지원서양식, 자세한 자격요건 및 멕시코정부장학생을 수용하는 대학리스트는 <붙임4>, <붙임5> 및 <http://becas.sre.gob.mx/>를 참조하고, 대학별 학과/전공에 대한 구체적인 자료는 해당 학교의 웹사이트를 참조할 것

3. 장학금 지급내역

- 가. 수업료
- 나. 월생활비 (석사 7,479.60페소, 박사 9,349.50페소)
- 다. 의료보험

※ Mexican Social Security Institution(IMSS) 의료보험이며, 장학금 지급 시작 3개월 후부터 적용되며 질병은 보장되지 않음.

4. 장학금 지급기간

- 가. 석사과정 : 2년
- 나. 박사과정 : 3년
- 다. 의학과정 : 3년

5. 지원자격

가. 대한민국 국적자

나. 현재 멕시코거주 유학생 지원 불가

- 다. 학사 또는 석사학위 소지자(2012.8월까지 취득 가능한 자 포함)
- 라. 취득 학위(학/석사과정) 전과정 백분율 GPA 80% 이상자
- 마. 스페인어로 대학 수강이 가능한 자 (스페인어 전공이 아닌 경우 상급 어 학자격증 제출 요망)

6. 제출서류

가. 지원자 제출 서류

- 1) 응시원서 A (본원소정양식) - <붙임2>
- 2) 응시원서 B1 (멕시코정부소정양식) - <붙임3, 3-1>
- 3) 대학(원) 영문졸업(예정)증명서
- 4) 대학(원) 영문성적증명서(백분율로 표기된 GPA)
 - * 3), 4) 석사는 대학, 박사는 대학 및 대학원 서류 모두 제출
- 5) 멕시코 대학 입학허가서 또는, 입학내락을 증명할 수 있는 서류
 - * 합격통지서, 교수의 입학 허가 메일 등
- 6) 자기수학 계획서 (영문)
- 7) 이력서(영문)
 - * 멕시코에서 수학하고자 하는 학력 및 경력에 초점을 맞추어 기술하되, 관련 증빙자료 첨부
- 8) 스페인어 능력 입증서류(교수추천서, 수강증명서, 시험성적표 등)
- 9) 여권 복사
- 10) 지원자 DB 파일- <붙임4> (Excel 2개의 sheet 가 있음.)
- 11) 스캔 사진 파일 (여권용 사진)

나. 1차 합격자 2차 제출 서류 (멕시코 대사관 면접 후 합격자 제출)

- 1) 출생증명서(영문)
 - * 출생증명서 제출이 불가능할 경우, 주민등록 등본 (영문) 등의 서류 제출
- 2) 건강진단서(영문)
 - * AIDS 검사는 불필요하며 간염, 결핵 등 전염성 질병 검사여부는 있어야 함.



3) 사진 8장(3cm×3cm, 사진 뒤에 영문이름, 국적 기재)

※멕시코 대사관의 면접후 최종 선발된 지원자는 영문 졸업증명서, 성적 증명서 등의서류에 아포스티유(외교통상부 영사과)를 받아 제출해야 함.

7. 1차 지원 마감일: 2012. 8. 24(금) 16:00

8. 지원서 제출방법

1) 지원자는 6.제출서류의 가. 1)~9)까지 서류를 스캔, 10-11) 파일 상태로 정렬한 후, 압축 파일로 작성하여 2012. 8. 24(금)까지 메일로 송부

(파일명: 멕-석(박)-홍길동.zip, 메일 주소: wool9911@mest.go.kr)

2) 1차 합격자 발표후 합격자는 가. 지원자 서류 2)~8) 원본 1부 구성. 원본 1부를 복사하여 사본 1부를 순서대로 철함.

3) 원본 1부 + 사본 1부 를 8월 30일(목) 16:00, 필착토록 등기 우편으로 제출. -겉봉에‘멕시코정부초청장학생 지원 서류’ 명기함.

※서류마감일까지 도착하지 않은 서류는 일절 접수하지 않음

4) 1차 합격자는 9월초에 실시되는 멕시코 대사관의 면접에 참석해서 최종 추천자로 선정되어야 함.

○ 서류 제출처

국립국제교육원 주소

110-810 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원

국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞

연락처: 02-3668-1389 E-mail: wool9911@mest.go.kr

9. 선발과정 및 방법

○ 1차: 서류심사 (주한멕시코대사관 및 국립국제교육원 공동 심사)

- 서류제출 마감일 2012. 8. 24(금)

- 1차 추천자 명단 발표 : 2012. 8. 27(월) 15:00

본원홈페이지 “공지사항”

- 1차 합격자 8월 30일(목)까지 1차 서류 문서로 제출

- **2차: 면접** (주한멕시코대사관 주관)
 - 2012. 9월 초 면접 실시하여 적격자를 선정, 멕시코 정부에 추천
(구체적인 면접일정은 9월 중 개별 통보할 예정임)
- **최종심사: 서류심사** (멕시코정부 주관)
 - 2012.10월말부터 2012. 2월말 사이에 최종 확정하고 개별 통보

10. 기타 지원자 유의사항

- 1) 제출할 서류가 많고 시일이 촉박하므로, 건강진단서 등을 1차 발표전에 미리 준비할 것을 권하며 대학입학허가서의 경우 개인이 희망하는 대학과 연락, 입학에 위한 절차를 밟아야 함
- 2) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능 여부를 각각 전보기관과 병무청에 개별적으로 확인 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사전보권자에게 확인 할 것)
- 3) 지원서에 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함
- 4) 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발 시험에 응시할 수 없게 되니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람

11. 멕시코 정부장학생 및 대학에 관한 정보

- www.sre.gob.mx/becas
- <http://becas.sre.gob.mx>

주한멕시코대사관

02-798-1694 (내선 305)



브루나이 정부초청 장학생 선발요강

1. 선발 과정 : 학사, 석사/박사과정

※ 선발과정은 <http://www.ubd.edu.bn/>참조

2. 선발 인원 : 2명

3. 지원 자격

가. 대한민국 국민

나. 연령: 학사 만 25세, 석박사 만 35세 이하 (2012. 8. 1 기준)

다. 브루나이 영주권자는 지원할 수 없음.

라. 브루나이 정부초청 장학생 입학자격에 충족하는 자

4. 장학생 수용 대학

브루나이국립대학(Universiti Brunei Darussalam, UBD) 등 (UNISSA, ITB) <http://www.ubd.edu.bn/graduate/scholarship.html>

5. 장학금 수혜기간 및 시작 시기

가. 장학금 수혜 기간: 학업 소요 기간 (원본 2 참조)

나. 시작 시기

- 2012년 7~8월

6. 장학금 수혜내역

가. 수업료 전액

나. 왕복 항공권 (이코노미 클래스)

다. 의료비 : 브루나이 보건부가 지정한 의료기관(치과병원 포함) 무상 치료

라. 월 생활비 : 브루나이화 500불(B\$500) 등

7. 장학생 수용대학별 선발요건

○ 웹 사이트 방문하여 브루나이 정부 선발요강 참조

8. 기타 장학생 수혜조건 및 유의사항

- 1) 부양가족에 대한 수당이 별도로 지급되지 않음.
- 2) 부양가족(배우자, 자녀)을 위한 숙소를 제공하지 않음.
- 3) 브루나이정부 및 장학금 지급 기관의 사전 허가 없이는 타 장학금과 동시에 지급받을 수 없음.
- 4) 장학금 수혜기간 중 취업을 하거나 파견국 정부를 대표하는 기관에서 근무할 수 없음.
- 5) 브루나이 정부는 장학 기간 만료 후 장학생의 취업에 대한 책임을 지지 않음.
- 6) 초청국 수용예정대학에서 필요하다고 판단되면 대면면접을 실시할 수 있으며 면접시 영어 혹은, 말레이어와 아랍어 능력을 측정하기 위해 지정된 장소에서 시험을 치러야 함.
- 7) 수용 대학측에 요구하는 학칙 등 규정을 준수해야 함.
- 8) 장학생 후보자는 범죄사실증명을 위한 신원조회서를 제출해야 함.
- 9) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 임용기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- 10) 장학생후보자로 외국정부에 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 불이익을 당할 수 있음.
- 11) 미비한 지원 서류를 제출할 경우 불합격 처리되며, 지원서에 허위 기재한 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하고, 지원서류는 일절 반환하지 않음.
- 12) 브루나이 정부의 선발요강 및 유의사항을 필독하여 비자발급, 브루나이에에서의 등록, 장학금 수령 등에 본인이 책임을 져야 함.

9. 지원방법 및 마감일

가. 1차 지원 마감 : **2011. 12. 22(목) 16:00**

나. 1차 제출 서류

- 지원서 A (본원 소정 양식) - 스캔
- 지원서 B (브루나이 소정 양식) - 스캔
- 졸업증명서 - 스캔
- 성적증명서 - 스캔
- 어학 증명서(IELTS 6.0 이상, TOEFL 550 이상 등) -스캔
- 지원자 DB 파일 - 파일



-증명사진 스캔 1매 - 파일

*서류는 모두 영문으로 작성되어야 함.

개인이 스캔+파일을 압축 파일로 송부

다. 1차 합격자 발표 : 2011. 12. 27(화) 16:00 본원 홈페이지 및 개별 통지

라. 2차 서류 제출 마감 : 2012. 1. 5(목) 16:00

마. 장학생 후보자 추천: 2012. 1. 6(금)

바. 최종합격자 발표(예정) : 2012. 7월초

사. 기타 사항

○ 브루나이 웹 사이트 접속 직접 입력하여 지원

<http://www.ubd.edu.bn/graduate/scholarship.html>

E-mail: tad.scholarship@mfa.gov.bn

○ 1차 지원 서류를 파일로 스캔하여 국립국제교육원 아래 주소로 송부

wool9911@mest.go.kr (Tel. 02-3668-1389)

10. 지원서 제출처 및 제출 방법

(1) 지원자는 지원서 및 서류를 작성하여 스캔, 압축 파일로 제출

※ 제출처: wool9911@mest.go.kr 파일명: 브루 - 홍길동.zip

(2) 1차 합격자는 아래 (4) 2차 제출 서류를 순서대로 철하여 원본 1부+사본 1부를 작성하여 제출

○ 본원 주소

- 국립국제교육원 홈페이지 : www.niied.go.kr → 공지사항

- 전화 02-3668-1389

- 파일 제출처: wool9911@mest.go.kr

- 주소: 110-810 서울특별시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원 (205호)

(국제교류부 - 외국정부초청장학생 담당)

(3) 본원에서는 지원자 서류를 주한 브루나이 대사관으로 송부함.

(4) 2차 서류 제출

- 지원서B (사진 첨부)

- 졸업증명서

- 성적증명서
- 주민등록 등본(영문)
- 신원증명서 (거주지 경찰서 발행)
- 서류는 모두 영문으로 작성, 영문 혹은 말레이어가 아닐 경우 번역 및 공증을 요함.
- 순서대로 철하여 **2부 (원본 1부 + 사본 1부)** 제출하되, 스테이플러를 사용하지 말고 집게, 클립 등으로 고정할 것.
- 건강 검진 등 추가 사항은 브루나이 정부의 유학 규정에 따른 지시를 받아야 함.

11. 참고 사항

주한브루나이대사관

- Tel : 02-790-1078 / 02-790-1079
- Fax : 02-790-1084
- E-mail: kbnd_seoul@yahoo.com
seoul.korea@mfa.gov.bn





 **불가리아 정부초청 장학생 선발요강** 

1. 선발과정 및 인원 : 학사, 석사, 박사 및 연수과정 포함 총 5명
2. 장학금 지급 기간 : 각 학위 기간, 연수과정 (최대 12개월)
※ 학기 시작은 2012년 10월임
3. 장학금 지급내역
 - 학위 기간 수업료 면제
 - 기숙사 이용 혜택 등 (불가리아 정부 기준에 의함)
 - 학사, 석사과정 월 60유로, 박사과정 월 225유로
4. 지원자격 (서류 접수 마감일 기준)
 - 학사: 고등학교 졸업자
 - 석사: 학사학위 소지자
 - 박사: 석사학위 소지자
 - 연수과정: 불가리아 고등교육 기관 및 학술 연구소로부터 공식초청장을 받은 자
5. 1차 지원 서류
 - 1) 지원서A (국립국제교육원 소정양식)
 - 2) 지원서B (소정양식)
 - 3) 이력서(자기소개서 포함) 및 수학계획서 (영문 또는 불가리아어, 자유양식)
 - 학사, 석사, 박사 또는 연수과정 중 지원하려는 과정 기입요
 - 수학희망 학과, 전공, 불가리아어 구사 정도 기입요
 - ※ **박사지원자**는 구체적인 논문 주제 및 분야 포함요
 - ※ **연수과정 지원자**는 연수하려는 구체적인 주제를 명시해야 함.
 - 4) 고등학교[대학교(원)] 졸업(학위)증명서 및 성적증명서

- ※ 성적증명서에 기준이 되는 만점과 평점평균이 표시되어야 함. (예: 80/100만점, 4.1/4.5만점)
- ※ 지원과정 직전 졸업(학위)증명서 및 전학년 성적증명서를 제출할 것.
- ※ 연수과정 지원자는 최종 졸업(학위)증명서와 성적증명서를 제출할 것.
- 5) 추천서 1부 (교수 또는 교사에게 받아야 함, 영문 또는 불가리아어)
- 6) 저서 목록 (박사 지원자만 해당됨)
- 7) 공식초청장 (연수과정 지원자만 해당함)
 - ※ 불가리아 고등교육 기관의 교수(강사) 혹은 학술 연구소의 정규직 연구원 명의로 된 공식초청장으로서 연수 기관명 및 연락처, 연수기간, 연수 프로그램, 사용 언어 기재요
- 8) 불가리아어 공인능력시험 성적증명서 (불가리아어 능력시험 성적 4할 이상 취득자)
 - ※ 소피아대학, 이체세 또는 외대 FLEX 발급 성적증명서 등
- 9) 영어능력시험 공인인증서
 - ※ TOEFL, IELTS, TEPS, TOEIC 등은 2012. 5.1 기준 유효기간 2년 이내 것 이어야 함.
- 10) 여권사본
- 11) 증명사진 스캔 1매
- 12) 붙임4 - 지원자 인적사항 및 DB 파일
 - ※ 1)지원서A를 제외한 모든 서류는 **영문(또는 불가리아어)**으로 제출할 것.
 - ※ 불가리아어로 된 서류 제출시 국문 번역본 첨부할 것(본인 번역 후 서명요)

6. 1차 합격자 2차 지원서류 제출

- 건강진단서 (국공립 병원, 지원마감일 기준 1달 이내 발행, 영문)
 - ※ 순서대로 원본 1세트, 사본 1세트로 묶어서 제출할 것.
 - ※ 외국에서 학교를 졸업한 경우 **3)서류는 공증사무소 공증 후 외교통상부 영사확인 필 요망.**

7. 지원 방법 및 마감일

가. 지원 방법

- **지원자** : 지원서 작성

※ 국외 고교 및 대학 출신자는 본원으로 지원서류 제출 가능.

[단, 외국에서 학교를 졸업한 경우 성적증명서, 졸업(학위)증명서는 공증 후 **주해당국대한민국공관 확인 필**]



- 1)-11)전체 서류를 스캔 + 12) 파일을 함께 압축하여 메일로 보냄.
(파일명: 불-학(석,박)-홍길동.zip 메일 주소: wool9911@mest.go.kr)

본원 주소 : (110-810) 서울특별시 종로구 이화장길 81번지
국립국제교육원

국제교류부 외국정부초청장학생 담당자

전화) 02-3668-1389 메일) wool9911@mest.go.kr

불가리아 연락처: bulgariajames@yahoo.com

나. 1차 지원 마감 : 2012. 4. 4(수) 16:00까지

8. 선발 방법

가. 국립국제교육원: 서류전형으로 5명 선발, 주불가리아공화국대사관으로 추천

※ 학사·석사·박사 지원자는 직전 과정, 연수과정 지원자는 최종학력
학년 성적 평점평균(G.P.A)을 기준으로 함.

- 불가리아어(100점)+영어(100점)+평점평균(100점) 합산, 고득점자 순으로 선발

나. 1차합격자 발표: 2012. 4. 9(월) 15:00 외국정부초청장학생 홈페이지
'공지사항' 게시

다. 1차 선발 추천자의 2차 서류 제출: 4. 16(월) 16:00까지 2세트 제출

○ 세트1 : 5항의 2)~10)+건강진단서(영문) 서류 전체 원본을 순서대로 철함.

○ 세트2 : 원본 서류 전체를 복사하여 순서대로 철함.

※ 클립, 집게 등으로 고정하여 제출함.

9. 기타 유의 사항

1) 불가리아어 구사능력이 우수하지 않은 장학생의 경우, 학사 및 석사지원
자는 9개월, 박사지원자는 6개월의 불가리아어 어학연수를 제공함.

2) 2012년 불가리아의 학기 시작일은 10월 1일임.

- 3) 제출서류에 허위가 있을 경우 합격을 취소하며, 미비한 서류를 제출 시 불합격 처리됨.
- 4) 직장인 및 병역미필자는, 합격했을 경우 유학이 가능한 지 개별적으로 사전에 확인하고 지원할 것(휴직 또는 병역 등의 문제는 지원자 책임임)
- 5) 후보자의 장학포기 등으로 결원이 발생할 경우를 대비해, 예비후보를 추가로 선발할 수 있음.
- 6) 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발 시험에 불이익을 당하게 되니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 7) 불가리아 유학이나 대학에 관한 문의 사항은 다음 웹사이트를 참조하거나, 주불가리아한국대사관으로 문의하시기 바람.

대학 소개 웹사이트

- 소피아대학교 : <http://www.uni-sofia.bg/>
- 불가리아내 대학교 정보 : <http://www.4icu.org/bg/>

- 8) 장학생 최종 확정과 대학배정은 불가리아정부가 하며, 최종 결과 통보일은 미정임.
- 9) 외교통상부의 영사확인에 대한 문의는 외교부 민원실 또는 공중사무소 등으로 할 것.



스위스 정부초청 장학생 선발요강

1. 선발과정 및 최종선발예정인원

- 연구 및 대학원 과정: 2명 이내
- 단기예술과정: ○명
- * 스위스 대학 정보 검색

2. 장학금 지급기간

- 2012.9월~2013.6월 (9개월간), 과정에 따라 1년 연장 가능함.

3. 장학 조건

- 생활비 월 1,920 스위스 프랑 (약 148만원) ※어학연수 시, 1,600 프랑
- 수업료는 본인 부담
 - ※ 스위스 주립대학과 취리히 공대는 장학생의 경우 대학에서 수업료를 면제함.
 - ※ 대학원 MBA과정이나 단기예술과정은 수업료가 면제되지 않는 경우가 종종 있음
 - ※ 특수 대학원인 경우 수업료가 연간 약 40,000 스위스 프랑인 곳도 있음 (약 7,600만원), 보통 스위스 주립대학은 등록금이 100만원 이하임.
 - 의료보험(치과 제외) 제공
 - 귀국항공권 제공 (스위스정부에서)
 - ※ 도착 항공권은 본인 부담이며 학업을 마치고 6개월 이내에 귀국하지 않거나, 현지 취업을 한 경우는 귀국 항공권을 제공하지 않음.

4. 지원자격 : 첨부 문서 참조

5. 지원서류 제출 마감 : 2011.11.25(금)16:00

- ※ 본원으로 압축파일 송부
- 전화: 02-3668-1389

6. 제출 서류 : 첨부 문서 참조



요르단 정부초청 장학생 선발 요강



1. 수학과정 및 최종선발인원 : 석사과정 약간명
 - 아랍어학(Arabic as a Foreign Language)
 - 경영학 (전과정 아랍어로 진행함.)

2. 유학 기관
 - 아랍어학 - University of Jordan
 - 경영학 - Al Al-Bait University

3. 장학금 지급 기간 : 2012.9~2013. 12

4. 장학금 지급내역 (첫 학기 지급 후 심사)
 - 학비 면제
 - 소정의 생활비 (월 \$70)
 - 기숙사 제공 (여학생만 제공)

5. 지원자격
 - 대한민국 국적자
 - **관련분야** 학사학위소지자 또는 학위취득예정자(2012.8월까지)
 - ※ 요르단 및 기타 아랍국 대학에서 학위를 취득한 경우 지원 불가
 - 고등학교 전학년 평균석차가 65% 이상인 자, 대학 평균학점이 C 이상인 자
 - ※ 요르단 대학원 진학후 첫 학기 3과목 수강에서 평균 75%(70% 과락 없이) 이상을 취득하지 못하는 경우 장학금 지급 중단함.
 - 심신이 건강하고, 병역 등 해외 유학에 결격사유가 없는 자
 - ※ 이집트, 쿠웨이트 정부초청 아랍어연수생 추천대상자로 확정된 사람은 선발대상에서 제외함

6. 제출서류:
 - 1) 지원서 A (본원소정양식) 및 지원서 B 각 1부
 - 2) 대학 **영문** 졸업(예정)증명서 1부



- 3) 대학 **영문** 성적증명서 1부
- 4) 고등학교 **영문** 졸업(예정)증명서 1부
- 5) 고등학교 **영문** 성적증명서 1부
- 6) 여권 사본 1부
- 7) 추천서 (교수1명, 영문) 1부
 ※ 추천자의 직위, 성명, 연락처(학교 전화번호, 이메일), 지원자와의 관계, 지원자의 학업능력, 인성, 아랍어 및 아랍어권 국가에 대한 이해 정도 등이 필히 포함되어야 함.
- 8) 영어 TOEFL(TEPS, IELTS) 성적표 사본 1부
 ※ 유효기간 : 지원서 제출 마감일 기준 2년
- 9) 증명사진 3매(뒷면에 영문 성함 명기후 봉투에 넣어 동봉)
- 10) 증명 사진 스캔 1부
- 11) 지원자 DB 파일 1부 (파일 2개 작성, 해당 사항만 기입)

7. 제출기한

- 1) 2012. 8. 9(목) 15:00 까지 주한요르단대사관으로 1)지원서B~9)지원서류 접수
 (방문 접수시 전화하여 담당 직원 확인 요망.)
- 2) 국립국제교육원으로 9번을 제외한 전체 문서 압축하여 메일 송부
 (메일 주소: wool9911@mest.go.kr 파일명: 요-석-홍길동.zip Tel 02-3668-1389)
- 3) 주의 사항
 ※ 모집 안내 공문이 늦게 도착하여 시일이 촉박한 점을 감안하여 동시 접수 요망
- 4) 우송처
 주한요르단 대사관, 서울시 종로구 중학동 14번지 Twin Tree Building B동 6층 (Tel: 02-318-2897), ‘요르단정부초청장학생 지원서’ 명기

8. 제출방법: 파일과 서류를 구분하여 동시 진행 요망.

○ 서류 송부

- 1) 서류 1)지원서B~8)을 출력하여 원본 1부를 구성
- 2) 원본을 복사하여 1부 작성
- 3) 원본 1부 + 사본 1부 + 9)사진 3매를 주한 요르단 대사관으로 우편 발송
 (8월 9일 15:00까지 필착해야 함.)

※ 서류 송부처 : 주한요르단 대사관, 서울시 종로구 중학동 14번지 Twin Tree Building B동 6층 (전화: 02-318-2897)

○ 파일 송부

- 1) 지원자는 지원서A, B 및 관련서류를 준비
- 2) 제출서류 1)지원서A, B~8) 서류를 스캔함.
- 3) 스캔 1)~8) + 파일 10), 11)을 합쳐 압축파일로 저장
- 4) 메일 주소 : wool9911@mest.go.kr 로 송부,
(파일명: 요-석-홍길동.zip)

※ 마감일이 촉박하므로 서류 제출 사항 유의하여 지원 요망.

9. 선발방법 :

- 서류전형 - 대학평점평균(G.P.A), 어학성적, 전공관련성 등을 기준으로 평가
- 1) 어학성적이 기준 이상인 자 중에서
 - 2) 학부과정 평점평균(GPA)가 우수한 자 순으로 선발
 - ※ 경영학, 아랍어학을 구분하여 전형하며, 학부전공과 동일과정 지원자 우선 선발
 - ※ 학부과정 평점 평균은 지원일 현재까지 취득한 모든 학점을 기준을 함

10. 기타 유의사항

- 합격자 발표: 요르단 정부의 통보에 따름.
- 제출서류에 허위 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하며, 제출된 서류는 일절 반환하지 않음.
- 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 임용기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 외국정부 초청 장학생 선발시험에 응시할 수 없게 되니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 장학생 최종확정은 요르단정부가 하며, 8월 중에 결과를 개별 통보할 예정임.
- 장학생은 요르단 정부 및 수화대학의 규정을 따라야 하며, 규정을 지키지 않을 경우 따르는 조치에 대한 이의를 제기할 수 없음.



이집트 국제농업센터(EICA) 초청 연수생 선발 요강

1. 연수 분야 및 장학금 기간

번호	연수 분야	기간
1	Project Analysis	2012. 1. 15 ~ 3. 31
2	Integrated Pest Management	2012. 1. 15 ~ 3. 31
3	Vegetable Production	2012. 2. 15 ~ 4. 30
4	Agricultural Services	2012. 4. 1 ~ 6. 15
5	Cotton Production Technology	2012. 4. 1 ~ 6. 15
6	Poultry Production & Health	2012. 7. 10 ~ 9. 25
7	Rural Development	2012. 7. 10 ~ 9. 25
8	Animal Production & Health	2012. 10. 1 ~ 12. 15
9	Fish Culture Development	2012. 10. 1 ~ 12. 15
10	Land and Water management	2012. 10. 1 ~ 12. 15

2. 선발 인원 및 장학 조건

인원	장학 조건	비고
5명	① 학비 지원 ② 숙식 제공 (2인1실) ③ 가벼운 질병 무료 진료 ④ 월 생활비: 1일당 40 Egyptian Pounds(월 1,200) ⑤ 왕복항공권(서울↔카이로)	각 분야 1명, 총 5명으로 선발 제한

3. 지원 자격

- 1) 영어, 불어, 또는 스페인어를 유창하게 구사하는 자 (강의는 영어로 진행)
- 2) 농업 관련 분야 학사 학위 이상 소지자
- 3) 연수 관련 분야 3년 이상 경력자 우대 선발(연수과정 시작 3개월 전 기준)
- 4) 만 45세 이하 우대 선발
 - 지원자가 선발예정인원에 미치지 못할 경우, 45세 초과자도 가능

4. 제출 서류

- 1) 지원서A (붙임2, 본원 소정 양식) 1부
- 2) 지원서B (붙임3, 이집트정부 소정 양식) 1부
- 3) 서약서 1부 (붙임4, 이집트정부 소정 양식) 1부
- 4) 졸업증명서 및 성적증명서(영문) 각 1부
- 5) 경력증명서(연수 관련 분야 경력이 명시되어야 함: 영문) 1부

- 6) 근무처 기관장 발행의 추천서(직장인만 해당, 공무원 포함: 국문) 1부
 - 7) 영어, 불어, 또는 스페인어 구사력 증빙서류
 - TOEFL등 공인성적표 사본 또는 교수추천서 1부
 - 8) 여권 사본 1부
 - 9) 지원자 DB (파일로 송부)
 - 10) 증명 사진 스캔 1매 (파일로 송부)
 - 11) 건강진단서 (이집트정부 소정양식, 합격자만 제출) 1부
5. **제출기한** : 2011. 9.21(수) 17:00까지 본원에 압축파일이 도착해야 함
 ※ 대학 또는 재직기관의 마감일은 더 빠를 수 있음에 유의하여 지원자는 해당기관에 직접 문의할 것
6. **제출처 및 제출방법**
- 가. 지원자 : 지원서 작성 제출 → 출신대학교 또는 재직기관(농촌진흥청 등) 추천 및 직인 날인
- 나. 서류 1)~8) 스캔, 9), 10)은 파일 그대로 압축하여 개인이 본원으로 송부 (파일명: 예-농-홍길동.zip)
 ※ wool9911@mest.go.kr 전화: 02-3668-1389
7. **선발 방법** : 영어, 불어, 또는 스페인어 구사력을 갖춘 자를 대상으로, 농업관련 대학(원) 평균평점(GPA) 고득점자 순으로 선발
 ※ 평균평점 동점자는 해당분야 多경력자 우선
 ※ 지원자수가 선발예정인원에 미달할 경우, 45세가 초과된 지원자 중 연소자순으로 선발
 ※ 이집트정부가 최종 선발하며, 결과는 후보자에게 개별 통보함.
8. 합격자 발표(예정) : 2011. 9.28(수) 15:00 본원 홈페이지 “공지사항”
9. 합격자는 **2차 서류**를 다음과 같이 제출해야 함.

2차 추가서류 제출 안내

1차 합격자는 다음 서류를 2011.10. 5(수)까지 본원에 제출할 것

가. 스캔 서류중 1)2)3)4)5)6)7)8) 원본

나. 11) 건강진단서(소정양식) 추가

※ 원본 1부를 순서대로 한 세트 구성 후 복사한 후 **사본 1부** 클립으로 묶어서 2부 제출

※ 본원 주소: 하단 참조, 겹봉에 ‘이집트정부초청 장학생 지원’ 명기할 것



10. 기타 사항

- 1) 지원서에 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- 2) 공무원 및 병역미필자는 국외연수 가능여부를 각각 전보기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (이집트정부는 연수비용만 부담하고, 인사급여, 병역 등의 문제는 지원자 개인책임이므로, 특히 직장인·공무원은 국외연수과건 등이 가능한지의 인사급여사항에 대해 인사권자에게 확인하고 지원할 것.)
- 3) 연수 후보자로 확정된 후 불가피한 사정으로 연수를 포기하게 되는 경우 반드시 연수기간 시작 두 달 전에 주한이집트대사관에 통보해야 함.
- 4) 연수생은 연수기간 4일 전에 이집트에 도착해야 하며, 만일 항공권이 발권된 이후 취소하거나 도착일을 변경할 경우 발생하는 범칙금은 연수자 본인이 부담해야 함.
- 5) 연수생은 이집트 도착 직후 여권용 크기 사진 5매를 국제농업센터에 제출해야 함.
- 6) 연수생은 이집트 도착 직후 HIV혈액검사 등 건강검진을 받아 제출해야 함.
- 7) 연수생은 이집트 도착 후 1주일 이내에 본인의 연수분야와 관련된 연수계획서를 국제농업센터에 제출해야 함(연수과정 중 토론 자료로 활용 예정)
- 8) 연수생은 연수기간 동안 오직 연수에 충실히 임해야 하며, 다른 활동에 참여할 수 없음.
- 9) 연수를 중도포기하고 귀국하는 경우 귀국항공료는 본인 부담임.
- 10) 연수생으로 이집트정부에 추천된 후 포기하면 추후 본원이 선발하는 장학 프로그램에 응시할 수 없게 됨.

본원 주소 및 이집트 연락처

국립국제교육원 국제교류부 외국정부초청 장학생 담당자

(서울특별시 종로구 이화장길 81번지 ☎ 02-3668-1389)

※ 지하철 4호선 <혜화>역 2번 출구 → 한국방송통신대학 안쪽(걸어서 5분 정도)

※ 약도는 본원 홈페이지 “기관소개-찾아오는 길” 참고

(Website : <http://www.niied.go.kr>)

이집트국제농업센터

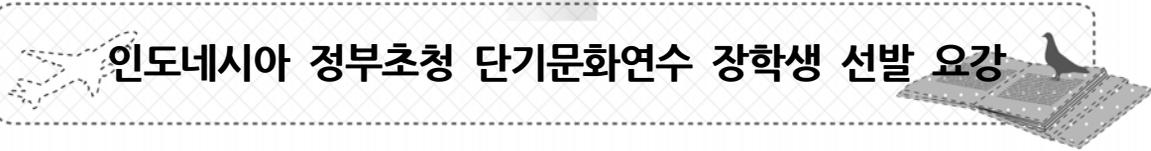
(EICA; Egyptian International Center for Agriculture)

NADI EL-SEID STREET-P.O. BOX 239 Dokki-Giza-Egypt

TEL : +202 33375982 - + 202 33372208 FAX : +202 37603153

Web site: www.eica-eg.org

E-mail; eica_eg@yahoo.com, info@eica-eg.org



인도네시아 정부초청 단기문화연수 장학생 선발 요강

1. 선발 과정 및 기간

- 선발 과정 : 단기연수과정
- 선발 인원: 약간 명(※전 세계 지원자를 대상으로 50명 내외 선발)
- 장학금 지급 기간 : 3개월 <2012. 3. 31 - 7. 13>

2. 연수 내용 : 별첨 1참조

3. 장학금 지급내역

- 수업료 면제
- 왕복항공료
- 숙박제공
- 의료보험
- 월생활비 : Rp. 1,500,000 (US\$150 정도)

4. 지원 자격 : 별첨 1 참조

5. 제출 서류 기타: 붙임 1참조

6. 접수 마감 : 2012. 2. 17(금) 16:00 주한인도네시아대사관 서류 필착

7. 지원 방법 및 제출처

가. 방법: 지원자가 주한인도네시아대사관으로 등기우편송부 또는 직접제출

나. 제출처

* 주소: 150-896 서울시 영등포구 여의도동 55번지 주한인도네시아대사관

* 전화번호: 02-783-5675-7

다. 지원자 DB 제출

* 첨부된 지원자 DB 제출은 wool9911@mest.go.kr 로 메일 송부



인도네시아 정부초청 장학생 선발요강

1. 선발과정·인원 및 장학금 지급기간

- 선발과정 및 인원 : 석사과정 약간명
- 장학금 지급 기간 : 2년

2. 장학금 지급내역 등: 온라인에서 확인 요망 (www.knb.dikti.go.id)

3. 지원 자격

- (1) 대한민국 국적을 소지한 자로서, 건강·병역 등 해외유학에 결격사유가 없는 자
 - (2) 만35세 이하 (2012년 9월 1일 기준) - 1977년 9월 2일 이후 출생자
 - (3) 학사학위 소지자 (9월 졸업 예정자는 지원할 수 없음.)
 - (4) TOEFL 성적 450 이상, 혹은 그에 준하는 영어 인증서 소지자
 - (5) NIIED 와 주한 인도네시아 대사관으로부터 추천서를 받은 자,
 - (6) 유학 종료 후 귀국하여 국내 해당분야에서 기여할 수 있는 자
- ※ 본 장학금 기존 수혜자는 지원할 수 없음.

4. 1차 제출 서류 (스캔 및 파일 송부)

- (1) 지원서 A (본원 지원서)
- (2) 추천서 B (인니 추천서: 웹에서 출력)
 - 신청자는 먼저 www.knb.dikti.go.id 접속하여, 오른쪽 Download 클릭, invitation letter를 인쇄하고 이를 출력함.
- (2) 대학졸업(예정)증명서(영문)
- (3) 대학 전과정 성적증명서(영문)
- (4) 영문 추천서 2부(대학에서 받은 것, 직위/연락처 기입요)
- (5) 건강 진단서 (영문)
- (6) 여권 사진 (2차 지원시 3매 제출)
- (7) 여권 사본 (유효기간 2년 이상)

- (8) TOEFL 등 영어성적표 사본 (유효기간 2010. 3.1일 이후)
- (9) 지원자 DB (파일로 송부)

5. 서류 제출 기한

○ 본원 서류 제출

2012. 3. 9(금) 16:00까지

※ 전체 서류 스캔 + DB 파일 압축 아래 주소로 송부

파일명: 인니-석-홍길동.zip

보낼 곳: wool9911@mest.go.kr

○ 본원 추천서 발부

2012. 3. 14(수) 16:00 추천자 공지

2012. 3. 16(금) 14:00 추천서 발부

※ 추천자는 서류를 출력하여 본원 내원하여 추천서 수령함.

○ 주한 인도네시아 대사관 서류제출 및 온라인 등록

2012. 3. 16(금)부터

주소: 150-896 서울시 영등포구 여의도동 55 주한 인도네시아 대사관

6. 기타 유의 사항

- (1) 지원서에 허위기재를 한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- (2) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 전보기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- (3) 최종 선발된 자는 인도네시아 정부와 해당 대학 규정을 준수해야 하며, 취업업을 하거나 정치 행동을 해서는 안 되며, 배정 대학 및 학과를 변경하지 못함.
- (4) 비자를 받기 위해서는 여권 유효기간이 최소 2년 이상 되어야 함.
(2012. 9월 기준).
- (5) 공지 사항은 주한 인도네시아 대사관 공문에 의거한 것이므로 웹 사이트에서 해당 내용 확인을 바람.
- (6) 기타 상세한 안내 사항은 주한인도네시아 대사관에 문의
전화: 02-783-5675~



장학금 관련 사이트 및 국립국제교육원 주소

- ◎ 국립국제교육원: www.niied.go.kr → 외국정부초청장학생 → 공지사항
- 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원
국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞
- ◎ 신청자는 먼저 www.knb.dikti.go.id 접속하여, 오른쪽 Download 클릭,
invitation letter 를 인쇄하고 이를 출력하여 제출함.





일본 문부과학성 초청 교원연수생 선발요강



- 본 장학금은 국가 간의 문화협정에 근거하여, 일본정부(문부과학성)가 아시아 각국의 우수한 교원을 초청하여 일본 내의 국립대학에서 연구·수학할 수 있는 기회를 제공함으로써, 교육교류를 통하여 양국 간의 교육적 이해를 도모하고, 귀국 후 교육발전의 진흥에 기여하고자 시행하고 있는 교원연수 프로그램임.
※ 학위과정이 아님.

- 장학금 수혜자는 자신의 전공 또는 지도교과와 관련 있는 분야의 연구를 수행 하게 됨.

1. 선발 예정 인원 : 00명 내외

※ 일본정부의 결정에 따라 최종 선발 인원 확정함.

2. 연수기간 : 2012.10. ~ 2014.03. (18개월. 장학금 지급기간 연장 불가)

※ 연수기간 종료후 귀국하여 근무하여야 하며, 학위과정 등으로 연장 절대불가

3. 장학금 수혜내역

- (1) 입학금 및 수업료 면제
- (2) 월장학금: 2012년도 장학금 금액은 월액 150,000 엔이며, 일본정부의 예산 상황에 의해 결정됨.
- (3) 왕복항공료 지급 (일본정부지급규정에 따라 지급함)
※ 여행자 보험금은 본인 부담

4. 지원 자격(2012.04.02 기준)

- (1) 대한민국 국적자로서, 만 35세 미만인 자(1977.4.2 이후 출생자)
- (2) 국·공·사립 초·중등교원으로 최소한 5년 이상의 교직 실경력 소지자 (4.1 현재)
- (3) 과거에 일본정부 장학금을 받은 적이 없는 자
※ 단, 일본정부 장학금을 마지막으로 수혜 받은 달의 다음 달부터 3년 이상 경과한 경우 지원할 수도 있음(2012.10.1일 기준).
- (4) 근무성적이 우수하며, 국가관과 교직관이 투철하고 연수종료 후 귀국하여 교단에서 상당기간 복무함으로써 교직발전에 기여할 수 있는 자로서 사·



도교육청의 추천을 받은 자

- ※ 담당교과 시범·연구학교 및 교과교육 연구회 활동참가 등 교육현장 발전과 자기연찬을 통한 교직발전에 지대한 공로가 있는 교원 우선추천
- (5) 심신이 건강하고 대인관계가 원만하며 해외연수에 결격 사유가 없는 자
- (6) 자격증(교과) 및 직무와 관련이 있는 분야로 연수·연구하고자 하는 자
- (7) 기타 자격은 일본정부(문부과학성)의 자격 요건에 부합할 것.

5. 선발 방법

- (1) 시·도교육청 및 국립국제교육원 전형 <서류전형>
 - 본원은 시·도교육청으로 필기시험 응시자 추천 의뢰
 - 시·도교육청은 위 **자격기준 및 교육청별 자체기준**에 따라 필기시험 응시자를 선발하여 본원에 2. 22(수) 까지 공문으로 추천(붙임3 2012 추천명단 및 DB 양식만 제출함.)
 - 시·도교육청의 추천을 받은 교원은 본원에 **7.제출서류를 파일** 혹은, 스캔하여 송부: 2. 24(금) 까지
 - * wool9911@mest.go.kr 파일명:서울-홍길동.hwp,*.PDF, 여권사진 1매 스캔 송부.
 - 본원은 시·도교육청의 추천을 받은 교원 대상 서류심사 후 적격자 전원을 일본대사관(공보문화원)에 추천: 2. 29(수)
 - ※ **필기시험 응시대상자 명단 발표 및 필기시험 안내: 2012.2.29(수) 15:00 국립국제교육원 웹사이트 ‘외국정부초청장학생- 공지사항’ 탑재하며 개별통지 및 공문시행 없음.**
 - ※ 시·도교육청의 추천을 받은 교원은 본원 홈페이지 공지사항의 필기시험 응시대상자 명단을 **필히 확인**하고, 필기시험에 응해야 하며, 필기시험 응시는 **본인의 책임**임.
(홈페이지: <http://www.niied.go.kr> 외국정부초청장학생 공지사항, 전화: 02-3668-1389)
- (2) 일본대사관(공보문화원) 전형
 - ① **1차-필기시험**: 국립국제교육원의 추천을 받은 교원을 대상으로 어학시험을 실시한 후 고득점자 20명 정도를 2차 면접대상자로 선발
 - 일시: **2012. 3. 4(일) 12:30-18:00**
 - 장소: **서울 시내 대학** 예정, 2월 말까지 주한일본대사관 홈페이지에 안내
 - 과목: 일본어(120분), 영어 필기시험 (청해 없음)
 - ※ **응모자 비율에 따라 영어, 일본어, 기타 전공으로 분류, 비율 별 선발**하되, 각 과목별 40점 미만인 자는 추천대상에서 제외
 - ※ **면접시험대상자명단 발표: 2012. 3.15(목) 17:00까지** 국립국제교육원 홈페이지 ‘**공지사항**’ 탑재 및 일본대사관 공보문화원의 대상자 이메일 등을 통한 개별통보

※ 2차 면접자 대상으로 선정된 교원은 2012. 3. 22 (목) 17:00까지 주한일본대사관 공보문화원으로 일본정부 제출서류 일체를 제출해야 함. 면접시험대상자로 선정되더라도, 해당 서류를 완비하여 제출하지 않으면 불합격 처리됨을 유의하기 바람.

② **2차-면접**: 1차 어학시험 합격자(20명 내외)를 대상으로 면접을 실시

○ 일시: 2011.3.27(화) 10:00 - 18:00 예정

○ 장소: 일본대사관 공보문화원 3층 회의실

[전화: 02-765-3011~3 (내선 144, 145),

홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>]

○ 내용: 일본에 대한 상식, 유학 의지, 일반적인 소양 및 연수수행능력 측정

※ 면접 결과발표: 2012. 4월말까지 추천대상자를 개별통보 예정

(3) 일본정부(문부과학성) 전형 및 최종 합격통지

-일본대사관의 추천을 받은 교원을 대상으로 일본정부가 서류전형을 실시하여, 면접대상자(00명) 선정(면접 추천 대상자가 최종 합격자가 아니므로 주의바람. 매년 예산 등에 의해 합격자 수는 변동될 수 있음)

※ 최종합격통지: 2012. 8월 중순경

6. 지원 방법

(1) 지원자: 지원서(소정양식) 및 제반 제출 서류를 현 재직 학교에 제출

(2) 재직학교에서는 개인별 서류 점검후 추천 명단 및 DB 양식 1부 (본원 소정양식)

파일을 시도교육청에 제출

(3) 시도교육청의 자체 추천절차를 거쳐, 국립국제교육원으로 추천(전자문서로 추천 명단 및 DB 양식 파일만 2. 22(수) 까지 제출).

(4) 시도교육청 추천자 제출서류 파일을 개인이 직접 국립국제교육원으로 송부.

(5) 1차 시험 대상자 명단 확인후 시험 응시

(6) 2차 면접대상자 제출서류는 일본문화원으로 직접 송부

7. 필기시험 응시를 위한 제출 서류

※서류는 스캔 및 DB는 파일로 압축, 국립국제교육원으로 개인이 송부함.

(1) 지원서 1부(본원 소정양식)

(2) 추천서 1부(본원 소정양식 - 소속학교장 혹은, 부장급 이상 교원 1부)

(3) 이력서 1부(본원 소정양식)

(4) 추천 명단 및 DB 양식 1부 (본원 소정양식)

(5) 연수계획서 1부(양식 없음. A4 2쪽 이내. 가급적 상세히 기재)

(6) 경력증명서 1부 (소속학교 발행한 원본으로 2012. 2.1 이후 발행한 것)

(7) 일본어 및 영어 어학 증명서 각 1부 (유효기간 2년, 해당자만 제출)

(8) 여권사본 1부



- ※ 시도교육청 추천을 받은 교원은 위 서류를 **국문작성하여 파일로 제출, hwp 혹은 PDF로 제출함.** 국립국제교육원 서류전형 자료 및 2차 면접의 참고자료로 활용됨에 유의하여 작성하기 바람. (파일명 예시:서울 - 홍길동.hwp, 제출처 wool9911@mest.go.kr)
- ※ 위 서류는 필기시험 응시를 위한 제출서류이며, 필기시험에 합격한 20명 내외의 면접시험대상자는 <붙임4>의 서류를 빠짐없이 준비하여 주한일본대사관 공보문화원으로 2012.3.22까지 제출하여야 함.

8. 지원 마감 : 2012. 2. 22(수)까지

9. 기타 유의사항

- (1) 본 프로그램은 학위과정이 아니며, 현직 초·중등교원을 위한 연수과정임
 ※ 연수기간 중 또는 연수기간 직후에 학위과정에 등록 불가
- (2) 타장학금과 동시에 수혜 받을 수 없고, 장학생후보자로 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 응시할 수 없음.
- (3) 지원자는 지원시점 부터 소속기관장으로부터 최종합격시 유학으로 인한 파견근무 명령 등 행정지원을 위한 사전에 승인받아야 하며, 2012년 3월 1일을 기준으로 학교가 바뀔 경우, 현 근무지 및 다음 근무지의 승인을 모두 받아야 함.
- (4) 연수기간동안 추천기관장(교육감)명에 의하여 연수파견근무를 하게 되며, 연수에 따른 인사·급여 및 연수생의 의무 등에 관한 사항은 추천 시도 교육청의 지침에 따름.
- (5) 필기시험 응시자 추천 권한은 소속 시도교육청(교육감)에게 있으며, 소속 교육청으로부터 추천 받지 못할 경우 필기시험에 응시 할 수 없음.
- (6) 지원서에 허위사실이 기재된 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- (7) 최종합격자 선정과 연수기관 배정은 일본정부가 하며, 이의를 제기할 수 없음.
- (8) 지원서류 및 파일은 일절 반환하지 않음.
- (9) 각 과목별 40점 미만자는 추천 대상에서 제외하는 것을 원칙으로 함.
- (10) 주한일본대사관 공보문화원이 주관하는 2차 면접시험 대상자로 선발된 20명 정도의 교원은 <붙임4>의 서류를 정해진 기일내에 제출해야 함.

참조 사이트

국립국제교육원 : <http://www.niied.go.kr> 공지사항 또는 본원홈페이지
 내의 외국정부초청장학생 전용 미니홈페이지 공지사항
 주한일본대사관 공보문화원: <http://www.kr.emb-japan.go.jp/>



일본정부(문부과학성) 초청 연구장학생 선발요강



- * 대한민국 응시대상자는 반드시 본 모집요강을 참조하여 신청 할 것.
(2012년도 시험실시하여 2013년도 장학금 지급)
- * 일본 문부과학성 모집요강을 기본으로 대한민국 내 실시 요강을 작성함.

일본정부 문부과학성은, 2013년도 일본정부(문부과학성) 장학금에 의해, 일본 대학에 있어 연구 유학생으로서 연구를 실시하는 외국인 유학생을 아래와 같이 모집한다.

1. 모집분야

일본 대학에서 연구할 수 있는 분야로 한다 .

다만, 각 일본대사관 등(이하, 「재외공관」 이라 한다)이 해당국 별로 특정모집 분야를 지정하는 경우도 있다. 의학, 치학 및 복지학 등을 전공하는 자는, 일본 법률에 근거, 후생노동대신의 허가를 얻을 때까지는, 진료, 수술 등 임상 연수에 종사할 수 없다. 또한, 가부끼나 일본무용 등의 전통 예능, 공장 등에서 특정 기술, 기능 등의 실무 연수를 목적으로 한 것은 포함하지 않는다.

2. 응모자의 자격 및 조건

- (1) 국적 : 일본정부와 국교가 있는 나라의 국적 소지자로 대한민국 국적을 가지고 있을 것. 이때 무국적자에 대해서도 대상이 된다. 다만, 신청 시 일본국적을 갖고 있는 자는, 모집 대상이 되지 않는다. 또한, 신고는 응모자가 국적을 가지고 있는 나라에 소재하는 일본 대사관 등에서 실시한다.
- (2) 연령 : 1978년 4월 2일 이후에 출생한 자.
- (3) 학력 : 일본 대학을 졸업한 자 또는 이것과 동등 이상의 학력이 있다고



인정되는 자.

덧붙여 일본 대학을 졸업한 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자는, 다음 해당자로 한다.

- ① 외국에서, 학교 교육에 있어서의 16년(의학, 치학, 수의학 및 6년제 학부·학과에 기초를 두는 약학을 이수하는 박사 과정 입학에 대해서는 18년)의 과정을 수료한 자. (예정자를 포함한다.)
 - ② 대학원에서, 개별 입학자격심사에 의해, 대학을 졸업한 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로, 22 세(의학, 치학, 수의학 및 6년제 학부·학과에 기초를 두는 약학을 이수하는 박사 과정 입학에 대해서는 24세)에 이른 자. (예정자를 포함한다.)
- (주1) 상기 이외의 자격에 의해 일본의 대학원 입학 자격을 가지는 자를 포함한다. (예정자를 포함한다.)
또한, 박사 과정 수료자에 대해서는, 학위 취득을 목적으로 하지 않는 자는, 원칙적으로, 응모가 불가하다.
- (주2) 학부와 대학원 각각의 성적이 70%이상일 것(응모 마감시점 현재).
- (주3) 국외교육기관 졸업자는 5.전형 및 결과 통지와 같이 개별접수가 가능하다.
- (4) 전공 분야 : 대학에서 전공한 분야 또는 이와 관련한 분야로 한다. 일본 대학에서 연구가 가능한 분야일 것. 또한, 전공분야 선택시 취득 또는 취득 예정의 전공분야와 동일하거나 깊게 관련이 있을 것. 또한, 복수, 부전공한 분야로 응시할 경우 복수, 부전공 분야 취득 단위(학점 및 성적)를 알 수 있는 서류를 제출할 것.
 - (5) 일본어 등 : 적극적으로 일본어를 학습하려는 의욕이 있는 자. 일본에 대해 관심이 있고, 도일 후에도 지속적으로 일본에 대하여 이해하려는 의욕이 있을 것. 또한, 일본에서 연구에 종사하고, 생활에 적응하는 능력을 가질 것.
 - (6) 건강 : 심신 모두 대학에서의 학업에 지장이 없을 것.
 - (7) 도일 시기 : 2013년 4월 1일부터 4월 7일까지의 사이, 또는 동년 일본의 대학이 정하는 각 학기가 시작되는 첫 날로부터 시작하여 전후 2주 이내, 수용 대학이 지정하는 기일(원칙적으로 9월 혹은 10월)까지 반드시 출국하여, 도일 가능한 자. (소정의 시기에 도일할 수 없는 경우는, 도일 여비를 지급하지 않는다.)

덧붙여 본인이 몇 가지 도일 시기를 희망하더라도, 받아들이는 대학의 형편에 따라 희망대로 되지 않을 수도 있다.

- (8) 사증 취득 : 도일 시 「유학」 사증을 반드시 취득할 것. 또한, 채용된 자가 예외적으로 채용 전에 「유학」 이외의 재류자격으로 일본에 재류하여 일본 내에서 자격을 변경할 경우는, 장학금 지급 개시 예정 월의 전월 말일까지 재류자격을 「유학」으로 바꿀 필요가 있으므로 유의할 것. (일본에 입국 후 재류 자격을 「유학」 이외로 변경한 자에 대해서도, 재류자격 변경 시점에서 일본정부장학금 유학생으로서의 자격을 상실하게 되므로 유의할 것.)
- (9) 기타 : 다음에 해당하는 자는 채용하지 않는다.
- ① 현역 군인 또는 군속의 자격의 자(응모 마감 현재까지 군소속이 아닐 것).
 - ② 받아들이는 대학이 지정하는 기일에 도일할 수 없는 자.
 - ③ 과거 일본정부(문부과학성)장학금 유학생이었던 자에 대해서는, 귀국 후 3년 이상의 교육 연구 경력이 있는 자. 다만, 귀국 후, 재적 대학을 졸업한 일본어일본문화연수 유학생 및 귀국한 일본어일본문화연수 유학생 및 한일공동이공계 학부유학생 및 영리더프로그램 유학생이 연구 유학생으로서 응모하는 경우는 예외로 한다.
 - ④ 이미 재류 자격 「유학」으로 일본의 대학에 재적하고 있는 자 및 자국에 있어서의 신청 시부터 장학금 지급 기간 개시 전까지 사비 외국인유학생으로서 일본 대학에 재적, 또는 재적 예정인 자. 다만, 현재 일본에 유학 중인 사비 외국인유학생이라도, 연도 내에 수료하고 귀국할 것이 확실한 자에 대해서는 예외로 한다.
 - ⑤ 본 제도에 의한 장학금과 중복하여 일본정부(문부과학성) 이외의 기관(자국 정부기관을 포함한다.)으로부터 장학금 등을 받는 자.
 - ⑥ 각 자격 및 조건에 대하여, 「졸업예정자」는, 소정 기한까지 해당 자격 및 조건을 만족하지 못하는 자. 또한, 응모 마감 시점에서 학부 휴학중인 자나, 현재 일본대학에 재적중인 자는 지원할 수 없다.
 - ⑦ 신청자가 공무원, 교원 등 공공기관에 근무할 경우에는 유학이 가능하다는 사실 증명서류를 면접서류 마감이전까지 제출해야 함.

3. 장학금 지급 기간

장학금 지급 기간은, 도일 후 재적하는 각각의 과정에 따라 다음과 같이 다르다.

- (1) 도일 후, 연구생, 과목 등 이수생, 청강생 등 (이하 「연구생 등」이라고



한다.)으로서 재적하는 경우

- ① 2013년 4월에 도일할 경우 : 2013년 4월부터 2015년 3월까지의 2년간
- ② 2013년 10월에 도일할 경우 : 2013년 10월부터 2015년 3월까지의 1년 6개월간
(어느 경우에도, 일본어 예비교육이 필요한 자는 6개월간의 일본어 예비교육 기간을 포함한다.)

(2) 도일 후, 대학원 석사과정, 박사 과정 및 전문직 학위 과정에 재적할 경우는, 도일 시기에 관계없이, 각각의 정규과정을 수료하는데 필요한 기간(표준 수업 연한)으로 한다. (일본어 예비교육이 필요한 자는 6개월간의 일본어 예비교육 기간을 가산한다.)

또한, 연구생 등으로부터 대학원 정규과정, 혹은 대학원 석사과정 또는 전문직 학위과정으로부터 박사과정에 진학을 희망하는 자로, 일정한 기준을 만족하는 특히 성적이 우수한 자에 대해서는, 심사 후, 장학금 지급기간이 연장될 수도 있다. (연구생 등으로서 장학금 지급기간을 연장할 수 없다. 또한, 진학에 따른 장학금 지급 기간 연장신청의 승인을 받지 않고 상위과정에 진학하는 자는, 장학금 지급을 중지한다. 단, 이 경우라도 사비 유학생으로서 진학 또는 재학하는 것은 가능.)

다만, 연구생 등으로부터 대학원의 정규 과정에 진학하는 경우에는, 연구생 등으로부터 정규과정으로 진학할 수 있는 기간에 제한이 있어, 이하에 해당하는 경우는, 연장신청이 불가하므로 유의할 것.

- ① 이과 석사과정에 진학하는 경우 : 도일 월로부터 계산해서 24개월째 말일까지 정규 과정에 진학할 수 없는 자
- ② 문과 석사과정에 진학하는 경우 : 도일 월로부터 계산해서 25개월째 말일까지 정규 과정에 진학할 수 없는 자
- ③ 이과 박사과정에 진학하는 경우 : 도일 월로부터 계산해서 13개월째 말일까지 정규 과정에 진학할 수 없는 자
- ④ 문과 박사과정에 진학하는 경우 : 도일 월로부터 계산해서 24개월째 말일까지 정규 과정에 진학할 수 없는 자

※ 단, 진학은 위의 ①~④에서 기술한 조건을 만족시키고, 또한 정해진 장학금 지급기간 내에 또는 장학금 지급기간 종료 달의 직후 달까지 진학하지 않으면 안 된다.

4. 장학금 등

(1) 장학금 : 2012년도는 월액 143,000엔(연구유학생 등), 144,000엔(석사과정 및 전문직 학위과정), 145,000엔(박사과정), (특정 지역에 있어서 수학 연구하는 자에 대해서는 월 2,000엔 또는 3,000엔을 월액단위로 가산. 또한, 예산 상황에 따라, 금액이 변경되는 경우가 있다.)을 지급한다.

다만, 대학을 휴학 또는 장기간 결석했을 경우, 장학금은 지급되지 않는다. 또한, 다음 경우에는, 장학금 지급을 하지 않는다. 그리고, 이에 해당함에도 불구하고 장학금을 지급한 경우, 해당 기간에 관한 장학금의 반납을 명할 수 있다.

- ① 신청서류에 허위 기재가 있다고 판명되었을 때.
- ② 문부과학대신에 대한 서약사항을 위반했을 때.
- ③ 대학 또는 일본어 등 예비교육기관에 있어 퇴학 등의 징계처분을 받았을 때, 혹은 제적되었을 때.
- ④ 학업성적불량이거나 정학 등에 의해 표준 수업 연한 내에 수료가 불가능하다고 확정되었을 때.
- ⑤ 입국관리법 별표 제1의 4에서 정하는 「유학」 재류자격이 다른 재류자격으로 변경 되었을 때.
- ⑥ 다른 장학금(용도가 연구비로서 특정된 것을 제외한다.)의 지급을 받았을 때
- ⑦ 채용 후, 진학에 따른 장학금 지급기간 연장 승인을 받지 않고 상위과정에 진학할 때.

(2) 여비 :

- ① 도일 여비 : 문부과학성은, 여행일정 및 경로를 지정하여, 도일하는 유학생의 거주지 근처의 국제공항으로부터 나리타 국제 공항(또는 받아들이는 대학이 통상의 경로로 사용하는 국제공항.)까지의 하급 항공권을 교부한다. 또한 도일하는 유학생의 거주지에서 근처 국제공항까지의 여비, 공항세, 도항에 필요로 하는 특별세, 일본내의 여비 등은 유학생의 자기 부담으로 한다. (「유학생의 거주지」는 원칙적으로 신청서에 기재된 현주소로 한다.) 또한, 국적의 나라 이외로부터의 항공권은 지급하지 않는다. 그리고 2013년 3월 31일 이전에 도일하는 경우의 도일 여비는 지급하지 않는다.

덧붙여 입학허가를 얻을 목적 등으로 도일하는 경우의 도일 여비는 지급



하지 않는다.

- ② 귀국 여비 : 장학금 지급기간 종료 월내에 귀국하는 유학생에 대해서는, 본인의 신청에 근거, 나리타 국제공항(또는 받아들이는 대학이 통상 경로로 사용하는 국제공항.)으로부터 해당 유학생이 도착하는 장소부근의 국제공항까지의 하급 항공권을 교부한다.

(주) 도일 및 귀국 여행시의 보험금은 유학생의 자기부담으로 한다. 또한, 출발 및 도착공항은 유학생이 국적을 갖고 있는 나라의 공항으로 한정한다.

- (3) 수업료 등 : 대학 입학금, 수업료 및 입학 검정료는 일본정부가 부담한다. 다만, 정규생으로 진학하지 않는 경우의 입학 검정료는 본인 부담으로 한다.

5. 전형 및 결과 통지

- (1) 일본정부 재외공관은, 해당국정부의 협력을 얻어, 신청서류, 필기 시험 및 면접에 근거해, 제 1 차 전형을 실시한다.

(2) 필기 시험은, 일본어와 영어로 한다.

(3) 각 전형에 해당하는 심사 방침은 다음과 같다.

- 서류 심사 : 학부를 포함한 최종 출신대학에서 전체 평균성적이 70% 이상의 성적일 것, 전공분야 및 연구계획이 상세하고 구체적으로 기술되어 있을 것. 구비 서류가 완벽하게 갖추어져 있을 것 등.

- 제출 마감: 2012년 5월 11일(금) 14:00이전까지 직접제출 또는 우편제출(우편의 경우 5월 9일(수) 소인까지만 마감일 이후에 도착하더라도 유효 처리함.)

- 제출 방법: 각 대학(학부과정)이 총장(학장)명의 공문서와 함께 응시자 서류를 수합하여 제출(각 응시자는 졸업 또는 졸업 예정 학부 담당부서에 서류를 작성하여 제출해야 함. 응시자가 직접 접수는 불가)해야 함. 상세 내용은 아래

6. 응모절차 참조.

○ 제출 장소: 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당

○ 우편번호: 110-350 서울특별시 종로구 운니동 114-8

주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당자 앞

○ 전자메일: wool9911@mest.go.kr

- 제출 서류: 7. 응모절차의 제출 서류 (1)필기시험 응시자 제출서류 참조
- 서류 심사: 최종선발인원의 약 10배수 정도 예정
- 심사 방법: 제출된 서류 중, 각 응시자 학교 성적 및 연구계획, 서류 등을 심사하여 필기시험 대상자 발표 예정(우선 순위는 학교성적, 연구계획, 서류 준비가 우수한 사람을 우선함)
- 접수 발표: 2012년 5월 17일(목)이전까지 주한일본대사관 홈페이지를 통해 필기시험 대상자 및 수험번호 발표 예정

② 필기 시험 :

- 시험 일시: 2012년 5월 20일(일) 12:00-18:30예정(필기시험 대상자 발표시 시험 시간 등 상세 내용 안내)
- 시험 장소: 덕성여자대학교 평생교육원 종로캠퍼스(지하철 3호선 안국역 4번출구 5분), 제주총영사관 예정
- 대상 인원: 서류심사 접수자 전원(단, 추후에라도 서류 등에 문제가 있을 경우 자격을 박탈함)
- 선고 내용: 문과계(일본어관련, 인문사회관련) 분야는, 일본어, 영어 필기 시험. 이과계 분야는, 일본어, 영어, 수학 필기시험(단, 수학시험은 자격 시험으로 100점 만점에 60점이상일 것.). 각 관련 3분야별로 일본어와 영어 각 과목별 100점 만점으로 채점하여 합산성적 상위 자 순으로 면접 대상자를 결정하며, 각 과목별 성적 50점 미만자는 추천대상에서 제외, 단 동점자일 경우 일본어성적 우수자 우선함. 시험은 일본어 영어 수학 순.
- 선고 방법: 응시자는 각 지원 분야(일본어관련, 인문사회관련, 이공계관련)를 선택해야 되며, 선택한 관련분야별 응시자 비율에 의해 면접대상 인원이 정해 진다. 단 면접에서는 일본어관련과 인문사회관련 분야가 문과계로 통합되며, 문과계와 이과계 두 그룹으로 나뉘어 면접을 실시하여 면접 대상자 비율에 따라 최종 추천인원이 결정됨.
- 준비물 : 신분증, 수험표, 필기도구(흑색 볼펜) 등
- 결과 발표: 2012년 6월 13일(수)이전까지 홈페이지를 통해 면접대상자 발표예정

- ## ③ 면접 :
- 일본유학에 대한 명확한 목적의식을 갖고, 일본대학에 대한 정보 수집을 실시하고 있는 자일 것 등.
또한, 일본어 또는 영어의 회화 능력에 대하여, 일본의 지도교원과의 의



- 사소통을 할 수 있을 정도의 어학 능력이 있다고 인정되는 자일 것. 다만, 일본어 능력이 필요한 전공 분야를 희망하는 자에 있어서는, 상당 정도의 일본어 능력을 가지고 있다고 인정되는 자일 것.
- 시험 일시: 6월 말, 7월 초 예정.(일정은 변경 가능하며, 면접대상자발표시 확정일정 발표 예정)
 - 시험 장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실 예정
 - 대상 인원: 최종합격예정수의 약 두배 정도
 - 제출 마감: 2012년 6월 20일(수) 16:00시 이전까지 주한일본대사관 공보문화원에 필착
 - 제출 서류: 7. 응모절차의 제출 서류 (2)면접대상자 제출서류 참조
 - 선고 내용: 연구계획 수립 정도, 학교 성적, 추천서 등 제출서류, 유학의 지, 인성, 장래성 등,
 - 선고 방법: 각 응시분야별 면접일정을 정하여 실시하며, 면접 순번에 의해 1인당 약 15분 정도 실시.
- * 최종 필기선고 30%, 서류심사 30%, 면접심사 40%를 합산하여 성적 상위자 결정
- 결과 발표: 면접 종료 후 10일 이내 1차전형 합격자에게 개별 통지예정
 - 추천 인원: 3~40명 이내 추천예정(과거 최종합격 실적, 2012년 42명, 2011년 42명)
- (4) 제 1차 전형의 결과 통지는, 각 재외공관이 별도 지정하는 일시로 한다 .
- (5) 이 제 1차 전형에 합격한 후보자는, 제 1차 전형 후, 8월말까지 희망하는 일본의 대학으로 직접 연락을 하여, 대학원생 또는 연구생으로서의 입학 허가서, 혹은 연구생으로서의 수락내락서(이하, 「입학허가서 등」 이라고 한다.)를 받도록 노력할 것. 또한, 입학허가서 등의 취득에 있어서, 재외공관으로부터 각 대학 유학생 창구와 대학 연구자의 검색 사이트에 대하여 정보제공을 받을 수 있다.
- (6) 입학허가서 등을 얻기 위한 대학으로의 제출 자료로서는, 재외공관에의 제출서류 일식(신청서, 출신 대학의 성적증명서, 전공분야 및 연구계획 등

에 재외공관의 확인표시가 된 것.) 및 재외공관이 발행하는 제 1차 전형 합격증명서를 기본으로 하고, 그 외, 대학으로부터의 지시에 따라 필요한 서류를 추가하는 것으로 한다.

- (7) 문부과학성은, 익년 1월말경 재외공관의 제 1차 전형의 결과에 근거, 제 2차 전형을 실시, 배치대학이 결정된 자를 국비 외국인 유학생으로서 채용한다.

따라서, 재외공관에 있어서의 제 1차 전형에 합격한 자가, 국비 외국인 유학생으로서 채용되었다고는 볼 수 없다.

- (주1) 필기시험은, 전원이 수험하는 일본어 시험에 더하여 희망자는 영어를 수험하는 것으로 하여, 이 시험의 결과에 의해 어학 능력을 판단, 직접, 전형에 반영한다. (단, 대한민국에서 응시하는 자는 일본어와 영어 모두 수험해야 한다.)

덧붙여, 일본어 시험은 도일 후의 일본어 교육의 참고 자료로서도 활용한다.

- (주2) 예를 들면, 일본어학, 일본문학, 일본역사, 일본법제 등, 충분한 일본어 능력을 필요로 하는 연구분야에 대해서는, 일본어 능력이 불충분한 자는, 특별한 사유가 없는 한 채용하지 않는다.

또한, 신청시부터, 연구계획에 대해 해외에서의 현지조사를 주로 희망하는 자는 채용하지 않는다.

- (주3) 제 2차 전형에 합격하였더라도 신청서(별지)에 기입한 어느 대학으로부터도 수용을 허가 받지 못한 자는 자동적으로 채용되지 않는다.

7. 대학에의 배치 및 대학에 있어서의 연구 지도

- (1) 대학 배치는, 제 1차 전형 후에 후보자가 대학원 정규생 또는 연구생 등으로서의 입학 허가서를 받은 대학(대학원 정규 과정에의 입학허가서를 얻은 후보자에 대해서는, 연구생 등의 기간을 거치지 않고, 직접, 대학원 정규과정에 배치)을 최우선으로서 문부과학성에서 해당 대학에 대해 수락에 대한 협의를 실시, 승낙을 얻으면 해당 대학에 배치한다.

다만, 희망하는 대학이 공사립인 경우에는, 수업료 등과 관련되는 예산의 형편상, 희망에 따를 수 없을 수도 있다. 덧붙여 이 결정에 대해 이의를 인정하지 않는다.



또한, 입학허가서, 수락내락서 모두를 취득할 수 없는 자에 대해서는, 본인의 희망을 감안, 문부과학성이 관계 대학과 협의하여 배치를 결정한다. 다만, 이 결정에 대해서는 이의를 인정하지 않는다.

덧붙여 입학허가서 등을 받지 못하고, 문부과학성이 관계대학과 협의할 경우에 대해, 연구계획이 막연·불명료하거나, 내용적으로 부족 등 불충분한 자, 희망하는 전공 분야가 일본의 대학에서는 연구 지도가 곤란한 자 등은, 관계 대학에서 수용을 거부당해 채용될 수 없는 경우도 있다.

- (2) 대학에 있어서의 강의·실험·실습 등의 연구 지도는, 원칙적으로 일본어로 실시된다.
- (3) 일본어능력이 충분하지 않다고 배치대학으로부터 판단되었을 경우는, 통상, 최초 6개월간, 문부과학성이 지정하는 일본어 예비교육기관에 입학, 일본어교육을 받는다. 일본어교육을 수료한 자는, 전문 교육을 실시하는 배치 대학에 입학한다. 다만, 일본어 예비교육기관에 있어서의 성적 불량으로 인해 전문교육을 받을 수 없다고 판단되었을 때는, 장학금 지급을 중지한다. (4의 (1) 참조.)
- (4) 학생이 자신의 연구를 실시하는데 필요한 일본어 능력을 이미 가지고 있다고 배치 대학이 인정할 경우에는, 일본어 예비 교육을 거치지 않고, 연구생 등 또는 대학원생으로서 대학에 직접 입학할 수도 있다.
- (5) 연구생 등으로부터 대학원의 정규 과정, 혹은 대학원 석사과정 또는 전문직 학위과정으로부터 박사과정으로의 진학을 희망하는 자는, 대학이 실시하는 입학시험을 수험, 합격하면 진학할 수 있게 되지만, 진학 후도 국비 외국인유학생으로서 장학금이 지속적으로 지급되기 위해서는, 별도, 심사를 거쳐, 장학금 지급기간의 연장이 인정되지 않으면 안 된다. (3 의(2) 참조.)
 덧붙여 연구생 등 비정규과정에 재적한 채로 장학금 지급 기간을 연장할 수 없다.
- (6) 연구생 등으로부터 대학원 정규 과정에 진학하는 경우에는, 연구생 등으로서 재적하고 있는 대학의 대학원에 진학하는 것을 원칙으로 하지만, 유학생의 전문분야·능력 등으로 판단하여, 해당 대학의 대학원으로의 진학이 적당하지 않다고 판단되는 경우에는, 입학허가를 받는 것을 전제로, 다른 대학원에 진학하는 것도 가능한 것으로 한다.

(주1) 일본의 학교제도상, 석사과정은, 통상, 대학졸업 후(학교교육에 있어서의 16년의 과정을 수료 후)의 2년 과정이며, 또, 박사과정은, 통상, 석

사과정 수료 후의 3년 과정으로 되어 있어 이 기간 재학하여, 소정의 단위를 취득해 연구논문을 제출 후, 최종시험에 합격한 자에게는 각각 학위가 주어진다.

(주2) 의학, 치학, 수의학 및 6년제 학부·학과에 기초를 두는 약학에 대해서는, 통상, 4년의 박사과정뿐이다. 이 경우, 입학 자격은, 학교교육에 있어서의 18년의 과정을 수료한 자 또는 학교교육에 있어서의 과정이 16년인 경우는, 과정 수료 후, 대학, 연구소 등에서 2년 이상의 연구직력을 가지고, 일본의 대학원이 전자와 동등하다고 인정되는 자여야 한다.

(주3) 전문직 학위과정이란, 고도의 전문성이 요구되는 직업을 담당하기 위한 깊은 학식 및 탁월한 능력을 기르는 것을 목적으로 하여, 2003년도부터 새롭게 제도화된 전문직 대학원 과정이다. 표준 수업연한은 통례 2년으로 되어 있지만, 전공 분야에 따라서는, 1년 이상 2년 미만의 경우도 있다. 수료하면 석사(전문직) 학위가 수여된다.

또한, 전문직 학위 과정 안에는, 법조양성을 위한 법과대학원의 과정도 있어, 수업 연한은 3년, 수료하면 법무 박사(전문직)의 학위가 수여된다.

(주4) 대학원의 입학 시험은, 대학에 따라 다르지만, 외국어(통상 2개국어), 전공 과목, 논문 등이 부과된다.

8. 응모절차

응모자는, 아래 서류 일체를 재외 공관이 지정하는 기한까지 제출한다.

제출한 서류는 일절 반환하지 않는다.

(1) 필기시험 응시자 제출 서류 : 본 서류는 수험자가 서류를 준비하여, 각 출신 학부의 대학에 제출하여 각 대학이 수합하여 본 원으로 일괄 제출해야 함.

- 제출 마감: 2012년 5월 11일(금) 14:00이전까지(우편의 경우 5월 9일(수) 소인까지만 유효)

- 제출 방법: 각 추천기관은 응시자의 제출 서류를 수합하여 자격여부를 확인한 뒤, 추천자 리스트를 작성(영문 성명과 학점부분을 정확하게 확인, 담당자 서명하고 성적부분에 투명테이프로 붙일 것) 적격자를 기관장 공문서와 함께 직접 또는 우편으로 접수 기일 안에 제출 할 것. 단, 국외교육기관 학부 졸업자는 개별접수를 하되, 반드시 졸업증명서를 해당국 국



내대사관 등 공공기관으로부터 사실확인증명서 또는 졸업장의 진위여부를 확인 받아 첨부(국문번역공증서와 함께)해야 하며, 추천기관 서류일체(공문제외)를 본인이 작성하여 제출해야 함

- 제출 서류: (별첨 PS 참조- 2013 연구 응시자 제출서류 안내.doc 파일을 참조할 것.)

(가) 추천기관 제출서류: 아래 서류 양식은 주한일본대사관 홈페이지 공지사항에서도 다운로드 받을 수 있습니다.

A. 기관장 공문서(양식 없음, 학교 공문서 양식에 의함) 1매

B. A. 연구 추천자 리스트(소정파일양식) 1부

* 본 리스트는 5월 9일(수)까지담당자 메일주소로(전자메일 kyuhcho@so.mofa.go.jp)로도 송부해야 함.

(접수가 되면 담당자가 이메일 발송자에게 3영업일 이내에 반드시 회신 메일을 보내지 못했을 경우 전화로 문의 바람.)

C. 아래 응시자가 제출한 서류(아래 (나)응시자 제출서류 참조)

(나) 응시자 제출서류: 아래 서류를 (1)부터 (11)까지 순서대로 한 세트를 만들어 추천기관(출신 대학)에 제출할 것.

(1) ① 연구 신청서(소정양식, 사진 부착) 원본 1부

(2) ② 연구 신청서 별지(소정양식, 사진 부착) 원본 1부

(3) ③ 연구 연구계획서(소정양식) 원본 1부

(4) - 사진(최근 6개월 이전에 촬영한 여권사진. 뒷면에 성명 기재하여 신청서와 별지 응시원서양식에 부착)

(5) ④ 출신대학 발행 성적증명서(출신 학부, 대학원 모두) 원본 1부

(6) ⑤ 출신대학 발행 졸업증명서(출신학부, 대학원 모두. 졸업 예정자는 졸업예정증명서) 또는 학위증명서 원본 1부(졸업예정자의 경우, 재학증명서 뒷면에 대학 담당자가 졸업예정증명서 발급 가능 기일을 기재한 다음 응시자의 졸업 의사를 확인한 다음 담당자 서명을 하여 제출해도 됨)

(7) ⑥-1 최종 출신대학장 또는 담임 교원의 추천장(소정양식) 원본 1부

(8) ⑥-2 근무처 상사의 추천장(소정양식, 현재 취직된 자만) 원본 1부

(9) ⑧ 학위논문 개요 등(석사학위 이상 논문이 있는 경우만) 1부

(10) ⑨ 작품사진 또는 연주 녹음 테이프(미술 음악 전공자) 1점

(11) ⑩ 연구 응시원서 양식(소정양식, 사진 부착) 원본 1부

*주: 추천서의 경우 면접대상자 제출서류에 사본 3부가 필요하니 사본3부를 사전에 받아 둘 것.

(2) 면접 대상자 제출 서류 : 본 서류는 면접 대상자가 직접 제출함.

- 제출 마감: 2012년 6월 20일(수) 16:00시이전까지 주한일본대사관 공보문 화원에 제출

- 제출 서류: 아래 제출서류 A, B, C는 직접 또는 등기우편으로 제출, 서류양식

D. B 연구 면접대상자 엑셀파일은 전자메일 kyuhcho@so.mofa.go.jp로만 발송.

A. 사진(여권용 사진, (3)복사본 신청서에 부착) 3장

B. ⑦건강진단서(소정양식) 원본 1매, 복사 3매

C. 이미 제출한 (나)응시자 제출서류(클립으로만 철할 것) (1)~(11)복사본 3부 (단, 각 ①신청서 사본에 사진 부착하고, 신청서 마지막 페이지 서명란에 는 자필로 서명 할 것)

D. B 연구 면접대상자 엑셀파일(소정양식, 이메일로만 송부)

(주1) 위 필기 및 면접관련 서류는, 반드시 일본어 또는 영어로 작성하거나, 일본어 또는 영어 번역본을 첨부할 것.

(주2) 신청서에 첨부하는 사진에 대해서는, 복사나 컬러프린트는 절대 불가.

(주3) 전공분야 및 연구계획은, 면접 및 대학 배치시에 중요한 자료가 되므로, 자신의 전공분야 및 연구계획을 명확하게 기재할 것.

(주4) 출신대학의 성적증명서는, 대학 학부, 대학원의 학년마다 취득한 전과목 성적을 알 수 있는 것으로, 그 성적이 몇 단계로 평가되고 있는지를 알 수 있는 것으로 한다. (예를 들면, 학위취득증명서나 단지 몇 단위로 졸업 등의 졸업증명서는 대응 불가.). 또한, 증명서 원본은 각 소속 기관이 직접 발행한 관인이 찍혀 있는 것으로 한다. 개별 프린트 또는 팩스 원본서류는 불가함.

(주5) 출신대학 및 대학원의 졸업증명서 및 학위취득증명서는, 졸업증서 및 학위증명서 사본으로도 대응가능. 다만, 이 경우는, 해당 출신대학의 책임



자의 확인증명을 첨부할 것. 또한, 학부졸업예정자로 졸업예정증명서가 발급이 되지 않을 경우 학부 재학증명서를 발부 받아, 추천기관 담당관이 재학증명서 뒷면에 졸업예정증명서 발급예정일을 기재하고 담당자 서명을 하여 제출할 것. 단, 대학원의 경우 재학증명서로 무관.

(주6) 학위 논문개요 등은, 졸업논문, 발표논문 등의 요약으로 무관하나, 학력 판정의 기초자료가 되므로 유의할 것.

(주7) 해당 파일을 이메일로 송부할 경우 파일 제목에 추천기관명 또는 응시자 성명으로 바꾸어 송부할 것.

(주8) 제출서류는 각 서류별 맨 앞장 우측상단에 각 기호 ① ~ ⑩번호를 연필로 적어서 제출할 것

***상기 파일 등은 주한일본대사관 공보문화원 홈페이지 공지사항 국비유학 모집 안내 게시물에서 해당 파일을 다운받아 사용.**

9. 기타

- (1) 도일에 앞서, 일본어를 학습하고, 일본의 기후, 풍토, 습관, 대학의 상황 등에 대해, 미리 충분히 알아 두는 것이 바람직하다.
- (2) 도일 후, 생활 자금으로서 당장 필요한 비용을 미화 2,000달러 정도 준비해 둘 것.
- (3) 숙소에 대하여

① 국립대학의 유학생 숙소

국립대학에는 유학생을 위한 전용숙소가 설치되어 있고, 이러한 숙소를 이용할 수 있는 국립대학에 진학하는 자가 희망할 경우, 소정의 조건하에 입주할 수 있다. 다만, 수에 제한이 있어, 희망자 전원이 입주할 수 없는 경우도 있다.

② 민간의 숙소 등

상기의 숙소에 입주하지 않는 경우에는, 대학의 일반 기숙사나, 대학이 알선하는 민간의 숙소에 입주하게 된다. 가족용의 숙소의 확보는 지극히 곤란한 상황에 있으므로, 유학생이 도일 후, 숙소를 확보한 후, 배우자·가족 등을 불러오는 것이 바람직하다.

- (4) 모집요강, 신청서류에 병기된 영문은 편의상 붙여 넣은 것이고, 영문에 의한 표현이 일본어 문장의 내용을 변경하는 것이 아니므로 기재된 내용에 의문이 있으면 주한일본대사관 공보문화원에 문의할 것.
- (5) 이 요강에 기재되어 있는 사항에 대해, 명확하지 않은 부분, 또는 기타 의문이 있으면, 주한일본대사관 공보문화원에 조회하여, 그 지시에 따를 것.
- 주) 본내용을추천기관이외에인터넷게시판등에사용할경우반드시허가를얻어사용할것(무단사용금지).

참고자료

주한일본대사관홈페이지: kr.emb-japan.go.jp/

서류제출:

110-350 서울특별시 종로구 운니동 114-8 주한일본대사관공보
문화원

국비유학담당앞

전화: 02-765-3011, 팩스:02-742-4629

전자메일: kyuho.cho@so.mofa.go.jp



일본 문부과학성 초청 전수학교 장학생 선발 요강

본 장학금(Japanese Government Scholarship for 2013 enshu -Gakko Student)은 일본 정부(문부과학성)가 아시아 각국의 인재들을 초청하여 일본 내의 전수학교에서 직업전문교육을 수학하게 함으로써, 양국간의 직업전문 관련분야의 발전 및 상호교류증진을 위하여 지원하는 장학 프로그램임.

일본의 전수학교(Professional Training School)는 직업교육과 실생활에 필요한 기술 지식 기능의 습득을 행하는 학교로 고등교육기관(우리나라 전문대학 수준의 학교)으로, 분류되어 있습니다.

1. 선발 인원 : 10명 이내

2. 전공별 선발 분야

- (1)공업관련 (2)위생관련 (3)교육 사회복지관련 (4)상업실무관련
- (5)복식 가정관련 (6)문화 교양 (7)기타
- ※ (7)는 희망분야를 구체적으로 기입할 것.
- ※ 단, (7)번 '기타' 항목을 선택하는 경우 전수학교 배정이 어려운 경우도 있음.

3. 장학금 지급 기간 : 2013.4 - 2016.3 (3년간)

- ※ 어학연수 및 예비과정 1년 포함
- ※ 전수학교 졸업 후 일본 내 대학교에 편입학을 허가받은 경우, 장학금 지급기간 연장을 신청할 수 있으며, 문부과학성의 심사 결과에 따라 연장 여부가 결정됨.

4. 장학금 지급 내역

- 가. 장학금 : 월 117,000엔
 ※ 일본정부의 사정에 따라 변동 가능
- 나. 항공료 : 왕복 항공료
- 다. 수업료 : 면제
- 라. 숙소 : 일본정부나 학교가 기숙사를 주선해 줄 수 있으나, 비용은 본인 부담

5. 지원 자격

가. 연령 : 1991.4.2~1996.4.1 출생자

나. 학력 : 학교교육 12년 과정수료자, 고등학교 상당 학교 과정 수료자
 ※ 2013.2월 고등학교 졸업예정자까지 지원 가능함.

다. 성적

(1) 고교 전학년 수학(공통수학, 수학 I, II 등 수학 관련 전과목)과 영어 과목
 (영어 I, II 등 영어 관련 전과목 포함)의 평균석차가 각각 50% 이내인 자.
이수단위를 곱해 합산-평균해야 하며, 두 과목 평균이 50% 이내라 하더라도 어느 한 과목이 50%를 초과하면 지원할 수 없음.

(2) 고3 재학생은 1, 2학년 성적을 기준으로 함.

라. 일본어 : 일본어를 학습, 일본어로 전수학교 교육을 받으려고 하는 자

마. 건강 : 수학능력에 심각한 문제를 초래할 정도의 심신 장애가 없는 자

바. 도일시기 : 2013년 4월초 지정한 기간 안에 일본도착이 가능한 자

사. 기타

(1) 현역군인 또는 군무원은 지원할 수 없음.

(2) 지정 날짜에 일본에 도착하지 아니할 경우 합격이 취소됨.

(3) 과거 일본정부 장학금을 받은 자와 타 장학금 중복 수여자는 지원할 수 없음.

(4) 일본에 있는 대학에 이미 등록한 자는 지원할 수 없음.

(5) 사증취득 : 도일시 '유학' 사증을 반드시 받아야 함.

6. 선발 절차

가. 지원자 소속(졸업) 고등학교장 추천

지원자의 소속(졸업) 고등학교는 본 요강의 지원자격 및 제출서류를 확인하고, 지원자격에 적합하고 서류가 갖추어진 학생인 경우, 공문과 함께 주한일본대사관공보문화원으로 추천

나. 주한일본대사관 전형

1차-학과시험을 실시하여 응모계열별 고득점자 순으로 10여명을 선발

※ 각과목 40점 이상이며, 수학, 영어 합계 110점 이상인 자(단, 일본어는 참고 자료)

2차-1차합격자를 대상으로 면접시험 실시 10명 이내를 선발, 일본정부에 추천함

다. 일본정부 전형

-최종결정은 일본정부가 하며 최종선발인원은 미정임.

-최종결과는 2013.2월초까지 개별 통보

7. 선발 고사(주한일본공보문화원 주관-출제, 감독, 채점)

※ 기출문제, 커트라인 등에 대해서 본원(국립국제교육원)에서는 정보를 가지고 있지 않음

※ 추후 학과시험, 면접시험 및 추후 제출서류 안내 등은 본원 및 주한일본공보문화원 홈페이지 '공지사항'을 통해 하며, 별도 공문시행 없음



가. 선발방법: 학과 시험 및 면접으로 선발

나. 선발고사 일정 및 장소(예정):

○ 1차-학과시험: **2012.5.20(일)** 12:00-18:00,

장소: 서울 덕성여대 평생교육원 종로캠퍼스, 부산, 제주일본총영사관

※ 필기시험 과목: 영어, 일본어(청해 없음), 수학

※ 응시자 명단 발표: **2012.5.17(목)이전까지** 본원 및 주한일본공보문화원 홈페이지 “공지사항”

○ 2차-면접시험: 7월말 예정(면접대상자 발표시 안내), 일본공보문화원

※ 시험내용: 서류심사(연구계획 등), 면접심사

※ 면접시험 대상자 명단 발표: **2012. 6. 19(화) 까지** 본원 및 주한일본공보문화원 홈페이지 “공지사항”

※ 면접시험 대상자 서류제출 마감: **2012.7. 6(금) 까지 주한일본대사관 공보문화원**

※ 면접시험 대상자가 제출해야 할 서류 및 방법에 대한 안내는 주한일본대사관 홈페이지 공지사항 게시판의 2013유학생 모집안내 게시물에서 2013년도 전수학교유학생.zip 파일을 다운로드 받아 참고할 것.

8. 제출 서류

가. 추천기관(고등학교) 제출서류:

(별첨. PS 참조- 전수 응시자 제출서류 안내.doc 참조)

(1) 공문[시행문, 지원자 소속(졸업) 고등학교장 추천 공문] 1부

※ 지원자 소속(학교명 및 학년), 성명[한글 및 영문(여권명)], 생년월일, 평균석차(수학 및 영어), 학교담당교사(성명 및 전화번호)는 공문에 필히 기재되어야 함.

(2) 추천자 리스트(엑셀, 소정양식)

※ 본 리스트는 작성후 인쇄물을 제출하고, 이와 함께 필히

kyuho.cho@so.mofa.go.jp 로도 이메일 송부해야 함.

※ 이메일 송부시 첨부하는 파일명은 반드시 소속교육청명+학교명으로 바꾸어 저장한 다음 송부할 것. (예: 서울 한국고.xls)

(3) 추천자 DB (엑셀, 소정양식)

※ 지원자 DB 작성, 여권사진 1매 스캔후 **wool9911@mest.go.kr** 로 이메일 송부해야 함.

나. 지원자 제출서류

(1) 응시원서 (소정양식) 1부

※ 원본 사진(여권사진) 및 지원자 서명, 고교담당자 서명, 추천학교장 직인이 꼭 필요하며, 고교 작성란은 고교 담당자가 작성하고

그 위에 투명테이프를 붙여야 함.

(2) 성적증명서(고교 현재까지 전학년) 원본 1부

(3) 졸업(재학)증명서 원본 1부 - 지원일 현재, 대학(교)에 재학 중인 자는 해당 대학(교)의 재학증명서도 추가로 제출해야 함.

9. 지원 마감: 2012.5.14(월) 14:00까지 주한일본대사관 공보문화원 필차

※ 고교의 마감일은 이보다 이르며, 지원자는 고교별 마감일을 소속(재학) 고교로 문의할 것.

※ 공보문화원 주소: 110-350 서울 종로구 운니동 114-8

주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당자 앞

※ 지원마감 시간 이후 도착한 서류는 일체 접수하지 않으며, 우편의 경우 5.11(금) 소인까지만 유효함.

10. 제출처 및 제출 방법:

가. 지원자는 소속(졸업) 고교에 서류를 제출

나. 해당 고교는 공문, 추천 리스트와 함께 지원자의 제출서류를 추천리스트의 순서대로 철하여 주한일본대사관 공보문화원에 직접 또는 등기우편 제출

11. 기타

가. 자격, 제출서류, 기타 문의사항이 있는 경우 반드시 주한일본공보문화원 홈페이지(<http://www.kr.emb-japan.go.jp>) 참조

나. <일본공과대학 장학생> 에 동시지원 불가

다. <전수학교>유학에 대한 안내

(1) 유학생은 일본에 입국하여 1년 간 일본어 어학과정을 수강하게 됨

(2) 일본어 과정을 필한 학생은 협의를 거쳐 전수학교 입학

- 전수학교 배정은 일본정부가 하며 이에 이의를 제기할 수 없음

- 유학생은 먼저 1년간 일본어 예비교육을 받게 되는데, 예비교육 과정에서 소정의 과정 수료가 불가능할 경우, 전수학교로 진학이 되지 않음

(3) 2년간의 전문교육을 받고 졸업한 자에게는 졸업증서 수여

12. 첨부 자료

(1) 응시원서(소정양식)

(2) 추천자 리스트(엑셀, 소정양식)

(3) 2013 전수 선발시험 안내문



중국 정부초청 장학생 선발요강

□ 본 장학금은 한국과 중국 교육부 간에 체결한 「한중 교육교류약정」에 근거하여, 중국정부가 한국의 우수한 인재를 초청하여 중국 내의 국립 대학교 대학원 학위과정의 수학기회를 제공함으로써, 교육교류를 통하여 양국 간의 교육적 이해를 도모하고, 귀국 후 교육발전의 진흥에 기여하고자 시행하고 있는 장학생 지원 프로그램임.

1. 선발 과정 및 기간

- 1) 선발 과정: 대학원(석사 또는 박사) 과정
 - ※ 취득한 학위(전공)와 동일하거나 유사한 전공으로 지원해야 함.
- 2) 장학 기간: 석사 (2-3년), 박사(3-4년)

2. 선발 인원: 선발 26명, 예비후보 4명

- ※ 이공계 우대함.
- ※ 계열별 지원인원이 미달되는 경우, 총 선발인원에 의거 타 계열 지원자로 보충 선발할 수 있음.

3. 장학금 수혜조건

- (1) 학비면제, 종합의료보험 지원 등
- (2) 생활비 : 석사과정 월 1,700 yuan, 박사과정 월 2,000 yuan
- (3) 기타 : 기숙사는 대학에 따라 다르나 대부분 별도 제공
 - ※ 항공료는 개인 부담임.

4. 지원 자격 : 2012. 9월 중국 소재 대학원(석/박사과정) 입학희망자로서,

구분	석사 과정	박사 과정
학력	학사학위 소지자	석사학위 소지자
연령	만 35세 미만자 (1977.9.2 이후 출생)	만 40세 미만자 (1972.9. 2 이후 출생)
성적 (GPA)	학부과정 평균이 3.0/4.5 이상	학부 3.0/4.5이상 및 석사 3.5/4.5 이상
계열/전공	취득한 학위의 전공과 동일하거나 밀접한 관련이 있는 전공/계열로 지원하는 자	
공통	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한국 국적자로 국내 초·중·고교에서 7년 이상 수학한 자 ■ 중국정부장학금을 받은 적이 없는 자 (어학연수는 제외) ■ 지원일 현재, 다음 사항 해당자는 지원할 수 없음. <ul style="list-style-type: none"> - 지원자격상의 학위가 없는 자(학위취득예정자 포함) - 중국소재 대학원-석/박사과정 재학중인 자(휴학 포함) - 금년도 대만정부초청장학생 지원자(즉 같은 해 대만과 중국 이중지원 불가) ■ 신HSK 초중등시험 5급 210 이상을 취득한 자 (이공, 예체능계의 경우 5급 180 이상) 	

5. 선발 방법

○ 서류전형 : 지원서류, 중국어, 영어 및 GPA 합산점수를 참고하여 선발

〈인문 사회 계열〉

①중국어(신HSK 5급 210이상) 400점 ②영어(TEPS) 200점 ③평점평균(GPA) 200점

〈이공 예체능 기타 계열〉

①중국어(신HSK 5급 180이상) 400점 ②영어(TEPS) 200점 ③평점평균(GPA) 200점

※ 중국어 구HSK 고급 점수(9급 이상)도 제출가능하며 급별 가중치를 적용, 총점수 기준으로 최대 400점으로 산정함.

※ GPA: 석사과정지원자-학부 성적(200점), 박사과정 지원자-학부 성적(100점)+석사 성적(100점)

※ TEPS 만점 990점으로 취득한 점수를 200점 만점 기준으로 환산하며, TEPS 이외의 점수는 TEPS 기준표에 의거하여 환산함.

6. 제출 서류

(1) 붙임2 지원서 A(본원 소정양식)

(2) 붙임3 지원서 B(중국정부 소정양식) <온라인 접속·입력·접수 후 출력하여 제출>



※우선 <http://laihua.csc.edu.cn> 접속하여 해당 내용을 영어 또는 중국어로 빠짐없이 입력하고 접수한 후 인쇄하여 스캔 제출할 것. (입력 시 기관번호 4101)

※온라인 입력 및 접수가 되지 않은 지원서는 인정되지 않음.

- (3) 최종 졸업증명서 또는 학위취득증명서<영문 원본>
- (4) 대학(원) 성적증명서 <영문 원본>

※박사과정 지원자는 학부 및 석사과정 성적증명서 모두 제출요.

- (5) 학업(연구) 계획서 <영문 또는 중문, 소정양식 없음>
- (6) 교수(2명) 추천서 <영문 또는, 중국어>

※추천하는 교수의 근무기관, 직책, 연락처, 지원자와의 관계, 지원자의 인성, 학업능력 등이 명시되어야 하며, 추천자의 자필 서명이 꼭 필요함.

- (7) 신HSK 5급(혹은 6급) 증서 사본 (2010.3.1 이후 응시한 것, 원본대조필 된 것만 유효)
- (8) TEPS 성적표 사본 (2010.3.1 이후 응시한 것, 원본대조필 된 것만 유효)
- (9) 여권복사
- (10) 붙임4 2012 지원명단 및 DB 양식 (엑셀 파일로 제출 - 2개의 시트가 있음.)
- (11) 증명 사진 스캔

※ 서류 제출시 유의 사항

- (1)을 제외한 모든 서류는 영어 (또는 중국어)로 제출해야 함.
- 영어와 중국어로 된 서류가 아닐 경우에는 영어나 중국어로 번역 후 공증요.
- (10)을 제외한 서류를 순서대로 스캔하고, (10) 파일+모든 서류를 압축 파일(파일명: 중-이-석-홍길동.zip, 중-문-박-홍길동.zip)로 송부
- 1차 합격자 발표후 2차 서류 제출 기간이 임박하므로 가급적 2차 제출 서류에 대한 준비를 하여 1차 합격시 기한내 서류 제출 바람.

7. 제출처 및 제출 마감

- (1) 제출처: wool9911@mest.go.kr 문의처: 02-3668-1389
- (2) 지원마감일: 2012. 3. 30(금) 16:00 - 한국시간 (파일 도착 기준)

8. 장학생 선발일정

- (1) 1차합격자 발표(예정) : 2012. 4. 6(금) 15:00 본원 홈페이지 '공지사항' 탑재
- ※ 1차합격자로 선정된 지원자는 2012. 4. 13(금) 16:00까지 본원으로 1차 서류중 (1), (7)을 제외한 모든 서류와 아래의 서류를 추가하여 제출해야 함.

- ※ 제시된 순서대로 철하여 **3부 (원본 1부 + 사본 2부)** 제출하되, 스테이플러를 사용하지 말고 집게, 클립 등으로 고정할 것.
- ※ 동점자 처리: 연장자 우선, 영어, 학점 순으로 결정함.
- ※ 서류를 제출하지 않거나 건강 등에 문제가 있을시 불합격 처리됨.

(2) 추가 서류 목록

- 건강진단서 **사본** 3부 (중국정부 소정양식, 원본은 중국입국시 지참해야 함.)
 - ※ <붙임3>참조 또는 <http://en.csc.edu.cn/uploads/foreignphy.pdf>에서 다운받아 사용.
 - ※ 중국대사관 영사부 지정병원에서 검사받아야 함.
 - ※ 지정병원 명단은 중국대사관 홈페이지 (chinaemb.or.kr) 참고
-http://www.chinaemb.or.kr/kor/lshyw/lsk_qz/lqz_by/t234463.htm
- 입학허가서 3부 (원본1부+사본2부) [해당자만 제출]
 - ※ 1차합격자는 수학을 희망하는 대학(전공)으로부터 개별적으로 입학허가서를 받은 경우 제출해야 하며, 해당 대학 및 전공으로 최종 합격된 후 입학허가서에 명시된 전공 및 대학을 변경할 수 없음.
 - ※ 입학허가서가 아닌 수학 희망 대학(전공) 교수의 공식 추천서도 참고로 제출 가능함.
- 음악 또는 미술 작품 수록 CD 2부 [해당자만 제출]
 - ※ 음악 관련 지원자 : 음악 작품 녹음 파일을 CD 에 저장하여 제출할 것.
 - ※ 미술 관련 지원자 : 각 2점의 스케치와 색채그림 및 2개의 다른 종류의 작품을 pdf 등의 파일로 CD에 저장하여 제출할 것.

(3) 장학생 후보자 추천: 2012. 4. 17(화) 합격자를 주한중국대사관으로 추천

(4) 최종장학금 수혜자 발표(예정) : 2012. 7월말

9. 유의 사항

- (1) 장학생후보자로 선정된 자는 중국정부가 제시한 대학원/전공에 추후 입학허가를 신청하게 되며, **최종 합격 및 대학원/전공 배정은 입학허가서/전공/중국대학사정 등을 감안하여 중국정부가 결정하고, 이에 대해서는 이의를 제기할 수 없음.**
 - ※ 중국정부장학생 수용대학 목록은
<http://en.csc.edu.cn/Laihua>
또는 <http://www.csc.edu.cn/laihua> 를 참조로 할 것.
 - ※ 첨부2 지원서B(중국정부소정양식)에 희망대학 3개를 기입하도록 되어 있으니, 본인의 능력 및 학사(석사) 전공 등을 감안하여 희망대학을 기입할 것.



- (2) 지원자는 본원 웹 사이트에서 참고 자료를 열람할 것.
- (3) 후보자의 장학포기 등으로 결원이 발생할 경우를 대비해, 예비후보자를 추가로 선발할 수 있음.
- (4) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 임용기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- (5) 장학생후보자로 외국정부에 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 불이익을 당할 수 있음.
- (6) 미비한 지원서류를 제출할 경우 불합격 처리되며, 지원서에 허위 기재한 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하고, 지원서류는 일절 반환하지 않음.
- (7) 장학금 수혜자의 최종확정이 7월이라도 초청국가의 사정에 따라 지연되는 경우가 발생하며, 본원 외국정부초청장학생 전용홈페이지 공지사항을 통해 공지할 예정임. 장학생 후보자 추천과 관련된 문의는 매일 wool9911@mest.go.kr 혹은, 전화 02-3668-1389로 문의 바람.
- (8) 최종합격자는 중국정부의 선발요강 및 유의사항(Notice to international students studying in China under Chinese Government Scholarship Program)을 필독하여 비자발급, 중국 내에서의 등록, 장학금 수령 등에 본인이 책임을 져야 함.

- 선발요강 참조웹사이트: <http://en.csc.edu.cn/Laihua/>

※ 장학금 관련 사이트 및 국립국제교육원 주소

- 국립국제교육원: www.niied.go.kr → 외국정부초청장학생 → 공지사항
- 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원
국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞
- 중국(중국국가유학기금관리위원회) <http://www.csc.edu.cn>
- 한어수평고시 웹사이트 <http://www.hsk.or.kr>
- TEPS시험관리위원회 www.teps.or.kr



중국 시안교통대학교 장학생 선발요강



- 본 장학금은 주중한국총영사관에서 시안교통대학교와 협력하여 장학생 선발에 합의하여 제공하는 프로그램임. 시안교통대학은 영어로 진행되는 국제경영분야, 의학분야. 이공분야의 우수대학이며 특별히 한국유학생을 위한 장학금을 제공함.
- 중국정부초청장학생 선발과 다른 점: 영어 TOEFL 점수 인정, 졸업 예정자도 지원 가능함. 반드시 서류로 제출해야 함. 양쪽을 중복 지원할 수 있으나, 시안교통대에 선발될 경우 중국정부초청장학생 지원이 철회됨.

1. 선발 과정 및 기간

- (1) 선발 과정: 대학원(석사 또는 박사) 과정
 ※ 취득한 학위(전공)와 동일하거나 유사한 전공으로 지원해야 함.
- (2) 장학 기간: 석사 (2-3년), 박사(3-4년)
- (3) 지원 정보: <http://sie.xjtu.edu.cn/doc/d2.doc> (Masters)
- (4) 접수비: 500 Yuan

2. 선발 인원: 선발 2명, 예비후보 1명, 총 3명

3. 장학금 수혜조건

- (1) 학비면제, 정착금 지급(1회), 유학생 종합의료보험 제공
- (2) 생활비 : 석사과정 월 1,700 Yuan, 박사과정 월 2,000 Yuan
- (3) 기타 : 기숙사 무료 제공

4. 지원자격 : 2012.9월 현재



구분	석사 과정	박사 과정
학력	학사학위 소지자	석사학위 소지자
연령	만 35세 미만자 (1977.9.2 이후 출생)	만 40세 미만자 (1972.9.2 이후 출생)
성적 (GPA)	학부과정 평균이 3.0/4.5 이상	학부 3.0/4.5이상 및 석사 3.5/4.5 이상
계열/ 전공	취득한 학위의 전공과 동일하거나 밀접한 관련이 있는 전공/계열로 지원하는 자	
공통	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중국정부장학금을 받은 적이 없는 자 ■ 심신이 건강하고 병역 등 해외유학에 결격 사유가 없는 자 ■ 유학 종료 후 귀국하여 국내 해당분야에서 기여할 수 있는 자 ■ 지원일 현재, 다음 사항 해당자는 지원할 수 없음. <ul style="list-style-type: none"> - 중국소재 대학원-석/박사과정 재학자 (휴학 포함) - 금년도 대만정부초청장학생 지원자(즉 같은 해 대만과 중국 이중지원 불가) ■ 신HSK 시험 5급 210 이상을 취득한 자(이공계의 경우 5급 180도 가능) 	

5. 선발 방법

○ 서류전형 : 지원서류, 중국어, 영어 및 GPA 합산점수를 참고하여 선발

<인문 사회 계열>

- ① 중국어(신HSK 5급 210이상) 400점 ② 영어(TEPS, TOEFL) 200점
- ③ 평점평균(GPA) 200점

<이공 예체능 기타 계열>

- ① 중국어(신HSK 5급 180이상) 400점 ② 영어(TEPS, TOEFL) 200점
- ③ 평점평균(GPA) 200점

※ 중국어 구HSK 고급 점수(9급 이상)도 제출가능, 총점수 기준으로 최저 200점-최대 400점 급간으로 계산함.

※ 인문계 신HSK 5급 210 이상, 6급 180 이상,
이공 기타 계열 신HSK 5급 180 이상이면 지원 가능함.

※ GPA: 석사과정지원자-학부 성적(200점),
박사과정 지원자-학부 성적(100점)+석사 성적(100점)

※ TEPS, TOEFL 취득한 점수를 200점 만점 기준으로 환산함.
(시안 교통대에 제공하는 영어 점수는 TOEFL을 기준으로 함.)

6. 제출 서류

- (1) 붙임2 지원서 A(본원 소정양식)
- (2) 붙임3 지원서 B(중국정부 소정양식) <온라인 접속·입력·접수 후 출력하여 제출>

- ※ 우선 <http://laihua.csc.edu.cn> 접속하여 해당 내용을 영어 또는 중국어로 빠짐없이 입력하고 접수한 후 인쇄하여 제출할 것.
 시안교통대만 지원할 경우 (시안교통대 입력시 **기관번호 10698**)
 시안교통대, 중국정부초청장학생 동시 지원자 (국립국제교육원 입력시 **기관번호 4101**)
- ※ 온라인 입력 및 접수가 되지 않은 지원서는 인정되지 않음.
- ※ 또한, 시안교통대 신청서류는 <http://sie.xjtu.edu.cn>에서 다운로드 후 작성
- (3) 최종 졸업증명서 또는 학위취득증명서<영문 원본>
- (4) 대학(원) 성적증명서 <영문 원본>
 ※박사과정 지원자는 학부 및 석사과정 성적증명서 모두 제출요.
- (5) 학업(연구) 계획서 <영문 또는 중문, 소정양식 없음>, 연구 성과, 논문, 수상경력 등
- (6) 교수 또는, 부교수 (2명) 추천서 <영문 또는 중국어>
 ※ 중국어로 된 추천서를 제출할 경우, 한국어 번역본 첨부(지원자 번역 후 서명)
 ※ 추천하는 교수의 근무기관, 직책, 연락처, 지원자와의 관계, 지원자의 인성, 학업능력 등이 명시되어야 하며, 추천자의 자필 서명이 꼭 필요함.
- (7) 신HSK 5급, 6급(이상) 증서 사본 (2010.3.1 이후 응시한 것)
- (8) TEPS, TOEFL 성적표 사본 (2010.3.1 이후 응시한 것)

※ 어학시험 성적 관련 유의사항

- HSK, TEPS, TOEFL의 성적표와 증서는 응시일자가 장학금 지원 시점 2년전(2010.03.01) 것만 유효하며, 사본 제출시 원본을 출신 대학교 담당자에게 제시한 후, 해당대학교로부터 '원본대조필'을 받아 제출해야 함.

※ 중국 이외의 국외 대학(원) 출신자는 위 (3)(4) 서류를 주해당국대한민국 공관에서 영사확인필을 받아야 하며, (7)(8) 서류 제출시 국내 발급이 아닌 경우에는 원본 또는 사본에 영사확인필을 받아 제출해야 함, 국내 발급의 경우 1차 합격후 원본 지참 대조함.

(9) 건강진단서 **사본** 3부 (중국정부 소정양식)

※<붙임3>참조 또는 <http://en.csc.edu.cn/uploads/foreignphy.pdf>에서 다운



받아 사용.

- ※ 중국대사관 영사부 지정병원에서 검사받아야 함
- ※ 지정병원 명단은 중국대사관 홈페이지 (chinaemb.or.kr) 참고
- http://www.chinaemb.or.kr/kor/lshyw/lsk_qz/ls_qz_by/t234463.htm
- ※ 건강진단서 원본은 지원자 본인이 지참하고 중국 입국해야 함.

(10) 붙임4 2012 지원명단 및 DB 양식 (파일로 제출),
제출처 wool9911@mest.go.kr

※ 서류 제출시 유의 사항

- (1)을 제외한 모든 서류는 영어 (또는 중국어)로 제출해야 함.
- 영어와 중국어로 된 서류가 아닐 경우에는 영어나 중국어로 **번역 후 공증요망**.

- 지원자는 먼저 작성 서류 원본 전체 스캔+ DB 파일을 압축 송부할 것
- ※ 파일 송부처 wool9911@mest.go.kr 파일명: 중시-석(박)-홍길동.zip
- 1차합격자는 (2)-(9)의 서류를 문서로 출력하여 원본을 시안교통대에 직접 송부, 사본은 본원으로 송부함.
- 제시된 순서대로 철하여 **2부 (원본 1부 + 사본 1부)** 제출하되, 스테이플러를 사용하지 말고 집게, 클립 등으로 고정할 것.

7. 제출처 및 제출 마감

- (1) **제출처**: 지원 파일을 아래 주소로 송부함.
※ 파일 송부처 wool9911@mest.go.kr 파일명: 중시-석(박)-홍길동.zip
- (2) **지원마감일**: **2012. 3. 9(금) 16:00** - 한국시간 (파일 및 지원 서류 도착 기준)
- (3) 1차 합격자 발표(예정) : **2012. 3. 12(월) 15:00 '공지사항'** 탑재
- (4) 1차 합격자 2차 서류 마감일: **2012. 3. 16(금) 16:00** - 한국시간
우송 주소 : 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원
국제장학팀
(겉봉에 시안교통대 지원을 명기)
※ 문의처 wool9911@mest.go.kr 전화) 02-3668-1389

8. 장학생 선발일정

- (1) 합격자 발표(예정) : **2012. 3. 12(월) 15:00 '공지사항'** 탑재
※ 동점자 처리: 연장자 우선, 영어, 학점 순으로 결정함.
- (2) 장학생 후보자 추천: 2012. 3. 16(금) 합격자를 주중시안 한국총영사관으로 추천
- (4) 최종장학금 수혜자 발표(예정) : 2012. 7월 중순

9. 유의 사항

- (1) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 임용기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- (2) 장학생후보자로 외국정부에 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 불이익을 당할 수 있음.
- (3) 미비한 지원서류를 제출할 경우 불합격 처리되며, 지원서에 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하고, 지원서류는 일절 반환하지 않음.
- (4) 중국정부초청장학생에 지원한 후 시안 교통대에 합격한 경우, 중국정부초청장학생 지원을 철회함.
- (5) 선발 일정이 촉박하므로 지원자는 지정병원에서 건강진단을 받은 후 지원할 것.
- (6) 장학금 수혜자의 최종확정이 7월이라도 초청국가의 사정에 따라 지연되는 경우가 발생할 수 있으며 장학생 후보자 추천과 관련된 문의는 메일 혹은, 전화 02-3668-1389로 문의 바람.
- (7) 최종합격자는 중국정부의 선발요강 및 유의사항(Notice to international students studying in china under chinese government scholarship program)을 필독하여 비자발급, 중국 내에서의 등록, 장학금 수령 등에 본인이 책임을 져야 함.
 - 선발요강 참조웹사이트 : <http://en.csc.edu.cn/Laihua/Default>
 - 유의사항 참조웹사이트 : <http://en.csc.edu.cn/Laihua/Default>

※ 장학금 관련 사이트 및 국립국제교육원 주소

- ◎ 국립국제교육원: www.niied.go.kr
 - 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원 국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞
- ◎ 대학학과정보 <http://sie.xjtu.edu.cn/doc/d2.doc> (Masters)
- ◎ 중국(중국국가유학기금관리위원회) <http://www.csc.edu.cn>
- ◎ 한어수평고시 웹사이트 <http://www.hsk.or.kr>
- ◎ TEPS시험관리위원회 www.teps.or.kr



중국 북경사범대학교 초청장학생 선발요강

1. 과정 소개

- 북경사범대학과 스웨덴 스톡홀름 대학 공동 개설 과정으로 국제적 시각을 갖춘 교육분야 전문가 양성을 목표로 함
- 교육과정
 - 전 과정은 영어로 진행되며, 북경사범대와 스톡홀름대 교육학 교수 이외에 세계적으로 유명한 교수를 초빙하여 강의를 실시
 - 과정 기간 : 2년제(4학기)
 - 이수 학점 : 최소 34학점 이상(필수 9과목 23학점 이상, 선택 3과목 5학점 이상, 졸업논문 6학점)
 - ※ 자세한 개설과목은 첨부파일2 6페이지 참조
 - 졸업논문 : 졸업자격시험 통과 후 논문집필이 가능하며, 논문 작성 후 별도의 질문답변 과정을 통과해야 함

2. 지원관련 등

- 지원자격 : 학사 이상 학력 및 일정 수준 이상의 영어실력, 교육관련 분야 경력자 우대
- 지원서류 : 모든 서류는 영어로 작성
 - 지원서 1부
 - 입학통지서 1부
 - 이력서 1부
 - 자기소개서 1부(800자 이내)
 - 추천서 2부(대학교수 또는 연구기관 정식 연구원 이상의 직위를 갖는 자의 추천서일 것)
 - 최종학력 학위증명서 및 성적표
 - 영어 수준 증명서
 - 여권사본

- 2인치 사진 2매(최근 6개월 이내 촬영본)
- 지원비용 600RMB (지원비용은 환불하지 않음)
- ※ 지원서류 관련 상세 내용 및 관련양식 다운로드 :
<http://www.bnulxsh.com/english/index.htm> 참조

○ 지원기한 : 2012. 6. 15

- 상기 기한까지 제반 지원서류를 아래 주소로 우편 송부
 Office of International Students & Scholars Affairs
 Beijing Normal University
 19 Xijiekou Wai St. Beijing, China 100875

○ 입학여부 결정 및 통보

- 제출 지원서류를 토대로 유학생관리처의 1차 심사와 국제 비교교육 연구소의 입학심사위원회의 2차 심사를 거쳐, 서류제출 후 45일 이내에 입학허가 여부를 결정·통보
- ※ 입학허가 여부는 온라인 시스템으로 통보되며, 아래 사이트에서 본인의 입학허가 여부 확인 가능
<http://www.bnulxsh.com/graduate/include>

3. 학비 및 장학금 등

○ 학비 및 생활비

- 학비 : 68,000RMB(2년 합계)
- 기숙사비 : 1,800 ~ 2,700RMB(1달 기준)
- 생활비 : 한달 평균 약 1,700RMB
- 건강보험료 : 600RMB(1년)

○ 장학금

- 중국정부장학금 : 입학생의 상위 40% 학생은 학비 및 생활비 등 제반비용 지원
- ※ 중국정부장학금에 지원할 경우, 2012. 2. 28까지 지원서류를 송부해야함
 관련 내용은 <http://www.bnulxsh.com/english/index.htm> 참조
- 북경시장학금 : 학비에 대해 1년 단위로 지원



4. 문의처

○ 과정 관련 내용

LIU Baocun

Professor and Director of the International and Comparative
Education

Research Institute

Email: liubaocun@bnu.edu.cn

Tel. +86 (10) 58808309 Fax. +86 (10) 58800597

○ 행정 사항 관련

LIU Min

Assistant Professor, the International and Comparative Education
Research

Institute

Email: intlmaedu@bnu.edu.cn

Tel. +86 (10) 58804218 Fax. +86 (10) 58800597

○ 참고사이트

- 북경사범대학교 비교교육연구소 : www.compe.cn

○ 중국정부초청장학생 지원과 중복 여부

- 중복 지원 가능함.

동 교육과정모집은 북경사범대학교의 의뢰로 국립국제교육원이 홍보하는 것으로 동 과정에 대한 문의사항은 상기 문의처로 본인이 직접 문의요망



체코 정부초청 장학생 선발요강



1. 선발과정 및 인원 : 석사 및 연구과정 총 2명

- ※ 석사과정은 체코어로 진행되는 과정만 수강할 수 있음.
- ※ 체코어는 구사하지 못하되 영어를 원활하게 구사하는 학생들은 영어로 진행되는 연구과정에 지원할 수 있음.
- ※ 지원자의 입학여부는 체코 공립고등교육기관이 자율적으로 결정하며, 학생에게 입학시험을 요건으로 제시할 수 있음.

2. 장학 지원 내역

가. 장학 기간 : 2개월-10개월 연구과정, 혹은 24개월 석사과정(영문 모집 요강에는 제시되어 있지 않으나 한-체코 양국의 협정에 의거 주체코한국대사관에서 체코교육부와 협의 진행함.)

※연구과정은 체코 고등교육기관에서의 연구기간동안임.

나. 수업료 면제

다. 생활비

- 학사학위소지자: 월 CZK 9,000 (체코 코루나)

- 석사학위소지자: 월 CZK 9,500 (체코 코루나)

※월 생활비는 체코정부의 결정에 따라 정기적으로 조정될 수 있음.

라. 기숙사 : 체코학생과 같은 조건으로 해당 교육기관 기숙사를 제공받을 수 있음. 단, 지원시 기숙사 입사희망 여부를 기입해야 함.

※체코정부가 요구하는 의료보험에 가입해야 하며, 보험료는 장학생이 부담해야 함.

3. 지원자격 : 2011년 9월 체코 공립고등교육기관의 석사과정 또는 연구과정 입학 희망자로서,

가. 학사학위 소지자(지원일 현재 학위 소지자여야 함)

나. 2011.9.1 현재 만 40세 미만인 자 (1971.9.2 이후 출생자)

다. 대학 전과정 평점평균(GPA)이 3.0/4.5만점 이상인 자

라. 해당 어학능력을 갖춘 자

- 석사과정 : 체코내의 공립대학교에서 **체코어**로 석사과정을 수학할 수 있는 구사능력을 갖춘 자



- 연구과정 : 체코내의 공립고등교육기관에서 체코어 또는 영어로 연구과정을 이수할 수 있는 구사능력을 갖춘 자
- 마. 한국 국적자로 건강, 병역 등 해외유학에 결격사유가 없는 자
- 바. 유학 종료 후 귀국하여 국내 해당분야에서 기여할 수 있는 자

4. 제출서류

가. 1차 지원 서류 ('나'항 서류 목록 참조)

- (1) 붙임2 서류를 제외한 모든 서류는 영문(또는 체코어, 불어, 독일어)로 제출해야 하고, 영문이 아닐 경우 한국어 번역본을 첨부할 것.
- (2) 붙임2 서류에 소속기관 확인을 받은 후 다른 서류와 함께 파일로 송부함. (붙임 4는 파일, 나머지는 스캔하여 첨부)
(파일명: 체코-홍길동.hwp 형식)
- ※접수 메일 주소 : wool9911@mest.go.kr 연락처) 02-3668-1389
- (3) 접수한 파일을 일체 반환하지 않고, 미비한 서류를 제출하였을 경우에는 불합격 처리됨.

나. 1차 지원 서류 목록

- (1) 붙임2 지원서 (국립국제교육원 소정양식)
- (2) 붙임4 지원자 심사 DB (국립국제교육원 소정양식) 1부
- 해당 사항만 기록함.
- (3) 이력서(Curriculum vitae, 양식 없음), 여권사진 1부 스캔 첨부
- (4) 추천서 2부(From academic supervisors or employer)
※2명(이상)에게 받아야 하며, 학업능력, 인성 등의 내용이 포함되어야 함.
- (5) 학사학위증명서 또는, 대학졸업증명서 (영문 원본)
- (6) 대학 4년 전과정 성적증명서 (영문 원본)
- (7) 어학능력증명서
 - 석사과정지원자: 체코어학능력증명서
 - 연구과정지원자: 체코어학능력증명서 또는, 공인영어시험성적표
 ※체코어학능력증명서는 국내 체코관련학과 또는 체코고등공립기관의 교수(강사)로부터 받은 체코어 구사능력이 기술된 서신 등으로 대체 가능 함.
 ※공인영어시험성적표: TEPS, TOEFL 또는 IELTS 성적표 사본
 (2009.3.1 이후 응시한 것. 추천대학교로부터 원본대조필된 것만 유효함)
- (8) 예술분야 관련 지원자 (해당자에 한함)

- 1차 합격하여 통보를 받은 후 준비하여 제출함.

※ Fine arts and Performing arts: 예술작품 샘플(사진, 비디오 등)

※ 음악관련 전공: 음악 녹음 파일

(9) 출판 목록 (해당자만 제출)

※국외 대학교 출신자는 (5)(6)서류를 주해당국대한민국공관에서 영사확인필 받아 제출하고, (7)서류는 원본제출 또는 사본에 주해당국대한민국공관 영사확인필을 받아 제출해야 함.

다. 1차 합격자 2차 제출 서류 추가 목록

(1) 붙임3-지원서2(체코정부 소정양식)

※기숙사 희망자는 필히 붙임3-지원서2에 기입 요망.

(2) 건강진단서(영문)

※원본1부+사본2부를 제출해도 됨.

(3) 입학허가서 또는 초청장 (해당자에 한함)

라. 2차 서류 제출시 참고 사항

(1)입학허가서 또는 초청장을 받은 경우, 체코정부의 최종 결정시 주요 참고 자료가 되므로 사본을 필히 제출할 것.

(2) 1차 서류중 (2)를 제외한 서류와 2차 서류를 빠짐없이 순서대로 철하여 3부씩(원본2부+사본1부) 제출하되, 스테이플러를 사용하지 말고 집계 또는 클립 등으로 고정할 것.

5. 1차 지원 방법 및 마감일

가. 지원 방법

- 지원자: 출신(재학) 대학교 등 추천기관에서 붙임2 지원서 확인 받아 개인이 파일로 본원에 송부. (파일명: 체코-홍길동.hwp 형식)

※본원 메일 : wool9911@mest.go.kr 연락처) 02-3668-1389

나. 1차 지원 마감: 2011. 3.4(금) 16:00 까지

※ 제출기한 이후 도착한 서류는 국내외 상관없이 일절 접수하지 않음.

6. 선발방법 : 다음 순위에 따라 우선 선발

가. 1순위: 체코관련전공 학사학위취득자로서 석사과정을 지원한 자



- 나. 2순위: 석사과정을 지원한 자
- 다. 3순위: 체코관련전공 학사학위취득자로서 체코어로 진행되는 연구과정을 지원한 자
- 라. 4순위: 체코관련전공 학사학위취득자로서 영어로 진행되는 연구과정을 지원한 자
- 마. 5순위: 체코어로 진행되는 연구과정을 지원한 자
- 바. 6순위: 영어로 진행되는 연구과정을 지원한 자
- ※ 같은 조건의 1, 2, 3, 5순위자의 경우 학사과정 GPA(100점) 고득점자 순으로 선발.
- ※ 1, 2, 3, 5순위는 체코어학능력인증서류를 제출한 자에 한함.
- ※ 같은 조건의 4, 6순위자의 경우 학사과정 GPA(100점)와 영어성적(100점) 합산점 고득점자순으로 선발.

7. 선발일정

- 본원 1차 접수 마감: 2011.3.4(금) 16:00까지
- 1차합격자 발표: 2011.3.8(화) 16:00'공지사항'
- 1차 합격자 2차 서류 제출: 2011.3.14(월) 16:00
- *1,2차 서류 전체를 본원에 직접 제출 혹은, 우편으로 송부
우송처: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원
국제교류부 국제장학팀 외국정부초청장학생 담당자앞
- 체코 정부 추천: 2011. 3월 15(화) (주체코한국대사관 경유)
- 체코 정부 최종 합격통보 : 6월말 (예정)

8. 기타 유의사항

- 가. 최종 합격 결정은 체코 정부(교육부)가 하며, 이에 대해 이의를 제기할 수 없음.
- 나. 지원자는 체코내의 수학을 희망하는 교육고등기관으로부터 입학허가 또는 초청을 받기 위해 지원 및 노력해야 하며, 해당 기관으로 지원시 우리정부와 체코정부의 교육교류 협약(International agreement)에 의한 체코정부 장학금 지원여부를 알려야 함.
- 다. 장학생은 입학 및 연구하려는 체코 고등교육기관의 규정에 따라 입학허가를 받기위한 어학 및 수학능력(실기능력)을 갖추어야 하며, 지원한 석사 및 연구과정의 입학시험 등에 합격하여 입학해야만 장학금 수혜를 받을 수 있음.
- 라. 지원자는 지원서에 장학금 수혜 희망기간을 꼭 명시해야 하며, 체코 정부(교육부)는 지원자의 희망에도 불구하고, 수학 희망 대학(전공)으로의 입학이 어려울 경우, 장학금 지급 시기와 입학 대학(전공)을 바꿀 수 있는 권한을 갖고 있음.
- 마. 최종합격자는 체코정부 규정에 따라 체코체류기간 동안 국제의료보험에

- 가입해야 하며, 이에 대한 자세한 사항은 웹 사이트를 참고할 것.
- 바. 장학생이 체코에서 30일 이상 체류하지 않거나, 학업 정지 또는 종료시에는 장학금을 지급하지 않고, 한 달에 15일 미만을 체코에서 체류할 경우에는 장학금의 반만 지급함.
- 사. 장학생은 합당한 사유와 사전허가 없이 체코 정부가 규정한 날짜로부터 30일 이내에 체코에서 학업을 시작하지 않을 경우, 장학금은 자동 취소되고, 기수령한 장학금이 있을 경우 반환해야 함.
- 아. 우리 정부(본원)는 정후보의 사퇴, 자격 상실 등을 대비하여 1명의 예비 후보자를 추가 선발할 수 있음.
- 자. 장학생으로 최종 선발된 후에는 전공이나 대학을 변경할 수 없으며, 장학생은 체코정부의 외국인장학생 규정 등을 준수해야 함.
- 차. 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발 시험에 불이익을 당할 수 있으니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 카. 미비한 서류를 제출할 경우 불합격 처리되며, 지원서 및 서류에 허위 기재한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- 타. 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 전보기관과 병무청에 개별 적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- 파. 본 선발요강은 지원자의 편의를 위하여 국문 번역한 것이므로, 자세한 사항은 첨부하는 체코정부 선발요강(영문)을 참조할 것.

참조 사이트 및 문의처

- 체코 대학 및 교육 참조 사이트
<http://www.csvs.cz/>
- 유학 보험관련 참조 사이트

http://www.cnb.cz/cnb/JERRS.WEB15.BASIC_LISTINGS_RESPONSE_3?p_lang=cz&p_DATUM=11.02.2010&p_hie=HI&p_rec_per_page=25&p_ses_idx=17
- 체코 국내 관련법 참조 사이트
www.mvcr.cz/cizinci.
- 체코 대학 및 교육 등에 관한 문의
- 체코교육부: www.msmt.cz
- 지원서류 등에 관한 문의: 국립국제교육원 국제교류부 (02-3668-1389)



쿠웨이트 정부초청 아랍어연수생 선발 요강



1. 선발 과정 : 쿠웨이트대학 어학원 아랍어 연수과정
2. 선발 예정 인원 : 8명
3. 장학금 지급기간 : 2012. 9 - 2013. 8. (1년)
4. 장학 혜택
 - 가. 어학연수비 면제
 - 나. 숙식제공(기숙사내 숙식)
 - 다. 왕복항공권 제공
 - 라. 소정의 생활비 (월 100KD, 약 40만원 상당)
5. 지원 자격
 - 가. 대한민국 국적소지자로서 심신이 건강한 자
 - 나. 병역법 및 해외 유학에 결격 사유가 없는 자
 - 다. 품행이 방정하여 성실히 유학생생활을 영위할 수 있는 자
 - 라. 고교성적 및 대학평점평균(GPA)이 우수한 자
 - 마. 아랍어(아랍학) 관련 학점을 15학점 이상 이수한 자 또는 아랍어(아랍학) 관련 (비)정규과정을 225시간 이상 이수한 자 **우선 선발**
 - 바. 재학(졸업) 대학 총장의 추천을 받은 자
6. 선발 방법 (본원 1차 서류 전형)
 - 가. 아랍어(아랍학) 관련 학점 15학점 이상 이수자 또는 과정 225시간 이상 이수자를 **우선 선발**하되, 2011년도 2학기까지 취득한 대학 성적의 **평점 평균(GPA, 백분율)이 우수한 자 순으로 선발**
 - 나. 우선 선발 대상이 8명 이내일 경우, 해당 인원만큼 2011년도 2학기까지 취득한 대학 성적의 평점평균(GPA, 백분율)이 우수한 자 순으로 선발
 - 다. 대학별 선발 인원이 최대 4명 이내가 되도록 조정함.

7. 제출 서류

- ① 지원서(본원 소정양식, 한국어) 1부
- ② 자기소개서 (본원 소정양식, 아랍어) 1부
- ③ 서약서(한국어, 본원 소정양식) 1부
- ④ 여권 사본 1부
- ⑤ 고교 졸업증명서(영문) 1부
- ⑥ 고교 성적증명서(영문) 1부
 - ※⑤와⑥은 한국어일 경우, 영어 또는 아랍어 번역 후 필히 공증하여 제출할 것.
- ⑦ 대학 재학(졸업)증명서(영문) 1부
- ⑧ 대학 성적증명서(영문) 1부
- ⑨ 대학교수 추천서(2명, 한국어 또는 아랍어) 원본 각1부
 - ※한국어 추천서는 아랍어 번역본, 아랍어 추천서는 한국어 번역본을 필히 첨부할 것.
 - ※추천서(대학교수 2명)는 지원자가 아랍어로 진행되는 아랍어학 과정을 성공적으로 수행할 만큼의 의사소통, 아랍문화 이해 능력 및 인성을 갖추었다는 것을 증명하는 내용과 추천인과 지원자와의 관계, 지도한 기간, 추천인의 소속기관명, 직책, 전화번호(사무실 및 핸드폰), 추천일자, 서명(또는 날인)이 **필히 포함**되어야 함.
- ⑩ 아랍어(아랍학) 관련 학점 취득 성적증명서 또는 아랍어(아랍학) 관련 과정 이수 증명서(해당자만)
 - ※대학 총장 또는 공공교육기관장이 발행한 (성적) 증명서만 인정하며, 취득 학점 또는 이수 시간이 필히 명시되어 있어야 함.
- ⑪ 사진 스캔 1매(파일로 송부함.)
- ⑫ 지원자 DB 1부 (2개의 시트, 파일로 송부함.)
 - ※2차 서류 제출시 추가
- ⑬ 사진 4매 (여권사진): 사진 뒷면에 성명 영문으로 명기후 봉함

8. 제출 방법

※아래의 사항을 유의하여 지원 요망.

- 지원자는 지원서를 작성한 후, 서류 스캔하여 ①~⑫ 압축 파일로 **6월 15 (금) 16:00** 까지 메일 송부함.
(wool9911@mest.go.kr 파일명 쿠-어-홍길동.zip, 전화: 02-3668-1389)
- 본원의 1차 합격자 발표 (6월 21(목)) 16:00



- 1차 합격자 발표후 지원자는 ①~⑩ 문서를 순서대로 철하여 원본 1부+ 사본 1부를 구성한 후 ⑬사진 4매를 추가하여 **7월 10(화)까지 도착토록 주쿠웨이트 한국대사관으로 직송함.** (일반 우편을 사용하지 말고 DHL, FEDEX, 국제특급우편을 이용할 것.)

※주쿠웨이트 한국대사관 주소

130-43 P.O. Box 4272 Safat, Kuwait, 전화) 965)2533-9601/2/3
E-mail: kuwait@mofat.go.kr

- ※ 대학별 담당부서는 대체로 ‘장학/국제/학생복지’등이나, 정확한 부서는 대학마다 다르므로, 대학(본부)에 문의하기 바람
- ※ 본원 주소: 110-810 서울시 종로구 동숭동 181번지 국립국제교육원 205호 국제교류부 (02-3668-1389)

9. **제출 기한: 2012.06. 15(금) 16:00** 까지 국립국제교육원에 제출서류 파일 필첨
※ 서류마감 시간까지 도착하지 않은 서류는 **일절 접수하지 않으며, 미비한 서류도 접수하지 않음**

10. 기타 유의 사항

- 가. 1차 합격자발표(예정): 2012. 6. 21(목) 16:00, 본원 홈페이지
- 나. 1차 합격자는 2012. 7. 10(화)까지 주쿠웨이트 한국대사관으로 서류를 송부함.
※ 일반 우편을 사용하지 말고 DHL, FEDEX, 국제특급우편을 이용할 것.
- 다. 병역미필자는 유학가능 여부를 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것.
- 라. 제출 서류가 미비할 경우 불합격 처리됨.
- 마. 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 외국정부초청 장학 선발시험에 응시할 수 없으니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 바. **장학생 후보자의 최종 선발 여부는 쿠웨이트 정부가 결정함.**
- 사. 쿠웨이트 정부에서 확정 통보가 오는 즉시 본원에서 개인에게 통보할 예정임.
- 아. 제출 서류는 반환하지 않음.



터키 정부초청 장학생 선발요강



1. 과정/인원/기간

- 과정: 학사, 석사, 박사 (지원 인원 제한이 없음.)
- 장학기간: 학위기간
- ※ 수강언어 - 터키어
- ※ 터키어가 부족한 경우 1년간 어학과정을 이수해야 하며, 어학과정 수료증을 취득한 후 희망대학을 여러 곳 지원하여 진학대학을 배정받게 됨.
- ※ 일부 대학의 경우, 입학시험에 반드시 통과해야만 진학이 가능함.

2. 분야 : 모든 분야

3. 선발 방법

- 1) 터키에 유학하려는 지원자
- 2) 웹 사이트를 통해 직접 지원
- 3) 지원자 제한 사항: 학사, 석박사별로 연령 제한이 있으므로 확인 요망
- 4) 관련 웹 사이트

www.turkiyeburslari.gov.tr / www.trscholarships.org
 / www.turkiyeburslari.org

4. 장학금 지급내역

- 수업료 면제
- 웹 사이트에 게재된 장학금 종류에 따라 내역이 상이하므로 확인 요망

5. 지원 자격

- 1) 한국국적 소지자 (터키국적 소지자는 지원 불가)
- 2) 학사과정의 경우 만 21세 미만(1991. 1. 1 이후 출생자)
 기타 웹 사이트에서 확인 요망
- 3) (석사과정에 지원하는 경우) 학사학위 소지자



- (박사과정에 지원하는 경우)석사학위 소지자
- 또는 2012.8월까지 학위 취득이 가능한 자.
- 4) 터키어, 영어, 또는 불어로 의사소통이 원활한 자
- 5) 학부 및 대학원성적 평점평균이 우수한 자
- 6) 심신이 건강한 자

6. 지원자 제출서류

※ 웹 사이트에 등록후 다운받아 직접 작성하여 온라인상에서 접수후 본원에
는 스캔본을 압축하여 메일로 송부함.

- 1) 터키정부장학생 지원서 : 첨부된 문서 참고
 - 웹 사이트에서 다운받아 **온라인으로 직접 지원함.**
 - ※ 다른 서류는 스캔본으로 온라인 제출하며, 1차 합격자에 한하여 추가
서류를 제출함.
 - 단, **어학 연수**를 희망하는 경우, 지원자가 서류를 작성하여 직접 주한 터키
대사관에 제출해야 함.(5월 18일 금요일 16:00까지)

- 2) 본원 제출 서류 (스캔본만 제출함)
 - 지원서A(본원 소정양식)
 - 증명사진 스캔 1매(파일명: 터-문(이)-석(박).jpg)
 - 제출처 : wool9911@mest.go.kr

7. 서류제출 마감일

- 온라인 등록 및 제출: 5월 31일까지 (6월 1일 마감)
- 본원 서류 제출: 5월 31일까지(스캔본, 터-문(이)-석(박).jpg)
- ※ 제출처 : wool9911@mest.go.kr

8. 2차 서류 제출처 및 제출방법

- 1) 지원자 중 1차 합격자는 터키 정부에서 명단을 공지하며, 합격자는 신체검
사 등 명시된 2차 서류를 추가하여 제출함.
- 2) 기타 서류는 온라인 상에 첨부된 안내서를 따를 것

9. 기타 유의사항

- 1) 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발시험에 응시할 수 없게 되니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 2) 최종 결정 및 대학 배정은 터키정부가 하고, 지원서에 기재한 희망대학에 배정 받지 못할 수도 있으며 이에 대한 이의를 제기할 수 없음.
- 3) 터키정부로부터 장학생수혜자로 최종 확정되었다는 정식 통보를 받기 전 미리 터키에 입국할 경우, 장학생 자격이 취소될 수 있음.
- 4) 최종합격자는 터키대사관에서 '교육비자'를 받아야 하며 장학에 관한 모든 내용은 온라인에 제시된 원본에서 확인할 것.
- 5) 최종합격자는 터키에 도착 후, 초청장에 명시된 주소지로 본인이 직접 찾아가야 함.

※ 학위증 원본 지참요

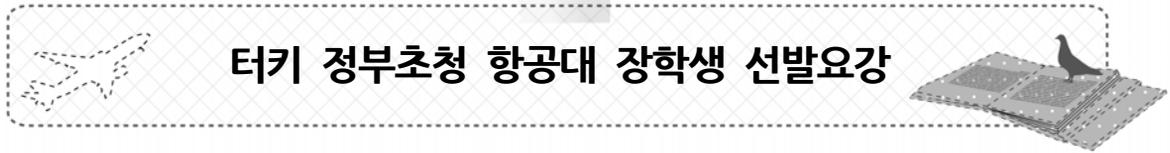
- 6) 지원자는 모든 서류 스캔 압축 파일과 사본을 2012. 5. 31(목) 16:00까지 국립국제교육원에 제출해야 함. (서류 도착 기준)

*본원 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원
 국제교류부 외국(터키)정부초청장학생 담당자 앞

*주한 터키대사관 주소 및 연락처

Embassy of the Republic of Turkey
 Vivien Building 4th Floor
 4-52 Seobinggo-dong Yongsan-gu
 140-240 Seoul / Korea
 Tel: +; 82 2 3780 1615
 Fax: +; 82 2 797 8546



 **터키 정부초청 항공대 장학생 선발요강**

1. 과정/인원/기간

- 과정: 학사 1명
- 장학기간: 학위기간
 - ※ 수강언어 - 영어
 - ※ 영어가 부족한 경우 1년간 어학과정을 이수해야 함.

2. 분야 : 항공 분야

3. 선발 방법

- 1) 터키의 항공대학에 유학하려는 지원자로서
- 2) 터키어 구사자 우선 선발
- 3) 영어 우수자
- 4) 지원 분야별 학과성적 우수자 (항공 경영, 항공 기계, 항공 운항 등)
- 5) 지원자 제한 사항: 만 21세 미만(1991년 1월 1일 이후 출생자)
- 4) 관련 웹 사이트
www.thk.edu.tr

4. 장학금 지급내역

- 수업료 면제 (성적에 따라 면제 범위가 달라짐.)
- ※ 왕복 항공료는 자비 부담임.

5. 지원 자격

- 1) 한국국적 소지자 (터키국적 소지자는 지원 불가)
- 2) 만 21세 미만(1991. 1. 1 이후 출생자)
- 3) 고등학교 졸업(예정)자
- 4) 터키어, 영어, 또는 불어로 의사소통이 원활한 자
- 5) 고등학교 성적 평점평균이 우수한 자
 - ※ 지원분야별로 학과목 성적을 참고함.
- 6) 심신이 건강한 자

6. 지원자 제출서류

- 1) 지원서A(본원 소정양식)
- 2) 지원서B(터키 소정양식)
- 3) 고등학교 성적증명서 (영문)
- 4) 고등학교 졸업증명서 (영문)
- 5) 어학 증명서 (영어, 터키어 등)
- 6) 여권 복사
- 7) 지원자 DB 파일
- 8) 증명사진 스캔 1매

※ 상기 서류를 작성하여 스캔+DB 파일 추가, 압축파일로 메일 송부함
 (파일명: 터-항-학-홍길동.zip)

- 제출처 : wool9911@mest.go.kr

7. 서류제출 마감일

- 본원 압축 파일 제출: 2012. 7. 5(목) 16:00까지

※ 제출처 : wool9911@mest.go.kr

8. 2차 서류 제출처 및 제출방법

- 1) 1차 합격 공지 후 합격자는 모든 서류를 공증후 외교부 영사과 아포스티유를 받아 제출함.
- 2) 본원에 원본 문서 + 여권 사진 2매 제출: 2012. 7.16(월) 16:00까지
- 3) 기타 상세한 사항은 웹 사이트 및 첨부된 안내서를 따를 것

9. 기타 유의사항

- 1) 선발된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원에서 실시하는 각종 유학 선발시험에 응시할 수 없게 되니, 이 점을 유념하여 심사숙고한 후 지원하기 바람.
- 2) 최종 결정은 터키정부가 하며 대학에 입학하지 못할 경우, 이의를 제기할 수 없음.
- 3) 터키정부로부터 장학생수혜자로 최종 확정되었다는 정식 통보를 받기 전에 미리 터키에 입국할 경우, 장학생 자격이 취소될 수 있음.
- 4) 최종합격자는 터키대사관에서 '교육비자'를 받아야 하며 장학에 관한 모든 내용은 온라인에 제시된 원본에서 확인할 것.



- 5) 최종합격자는 터키에 도착 후, 초청장에 명시된 주소지로 본인이 직접 찾아가야 함.

※ 졸업장 원본 지참요

- 6) 지원자는 모든 서류 스캔 압축 파일을 2012. 7. 5(목) 16:00까지 국립국제교육원에 제출해야 함. (서류 도착 기준)

*본원 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원
국제교류부 외국(터키)정부초청장학생 담당자 앞
전화: 3668-1389

***주한 터키대사관 주소 및 연락처**

Embassy of the Republic of Turkey
Vivien Building 4th Floor
4-52 Seobinggo-dong Yongsan-gu
140-240 Seoul / Korea
Tel: +; 82 2 3780 1615
Fax: +; 82 2 797 8546



핀란드 정부초청 장학생 선발요강



1. 선발 인원 및 장학금 지급기간

- (1) 주관: 핀란드 국제교류센터(Center for International Mobility, CIMO)
- (2) 인원; ○명
- (3) 장학금 지급 기간 : 3개월-9개월 (2013.9.-)
 - 우리 정부(국립국제교육원)는 총 10명 이내로 선발, 핀란드정부에 추천할 예정
 - 핀란드정부는 전 세계에서 추천된 지원자를 대상으로 최종 선발.

2. 장학금 지급내역

- (1) 생활비 : 매월 1,200유로
- (2) 숙소(기숙사)는 지급되는 장학금으로 본인이 해결해야 함.
- (3) 항공료·의료보험료 본인 부담(출국전 보험 가입 필수)

3. 지원 자격

- (1) 대한민국 국적을 소지한 자로서, 건강·병역 등 해외유학에 결격사유가 없는 자
- (2) 석사학위 이상 소지자 - 2013. 2월 취득예정자 포함
- (3) 핀란드 소재 대학원 또는 고등교육/연구기관으로부터 다음 자격으로 초청장을 받은 자
 - 대학원과정 방문학생
 - 연구프로젝트 과정
 - 대학/기관에서 강의를 하게 된 자
 - ※ 박사과정 방문학생을 우대하여 선발함.
- (4) 대학원 수학/연구 수행에 필요한 충분한 언어능력을 입증할 수 있는 자
- (5) 수학·연구 종료 후 귀국하여 국내에서 활동할 수 있는 자
 - ※장학금기간이 시작되는 시점을 기준으로 핀란드 대학원/연구기관에 1년 이상 체류한 경력이 있으면 지원할 수 없음.

4. 선발 절차: 제출된 파일을 심사하여

- (1) 1차 : 본원(초청장, TOEFL점수, 석사과정 GPA) → 추천자 발표
- (2) 합격자 원본 서류 제출 ->핀란드정부에 추천



(3) 2차 : 핀란드 CIMO(별도 기준에 의함), 2013년 6-7월경에 최종 확정

5. 제출 서류:

- (1) 응시원서A (본원 소정양식-한글)
- (2) Application B(CIMO 소정양식-영문)
 - ※ CIMO 홈페이지에서 다운받아 사용, 입력 후 출력
- (3) 이력서(영문)
- (4) 학위증 사본, 또는 석사학위 취득(예정)증명서(영문)
- (5) 학부 및 석사과정 전과정 성적증명서(영문 - GPA 기재)
- (6) 지도교수 2명의 추천서(영문)
- (7) 수학/연구계획서(1-2쪽, 영문)
- (8) 핀란드의 대학, 고등교육·연구기관, 지도교수 등의 초청장 사본
- (9) TOEFL SCORE REPORT 사본(2011.01.01이후 성적만 유효)
- (10) 핀란드어, 스웨덴어 증명서(해당자에 한함)
- (11) 여권사본
- (12) 본원 DB (증명사진 포함)

※ 제출 서류는 스캔된 압축 파일로 제출

※ 위 서류 중 (1), (12)를 제외한 나머지 서류는 영문 혹은 핀란드어로 작성

※ (10)은 해당 언어 구사자만 제출

6. 지원마감일 : 2013.2.8(금) 16:00까지 본원 필착

7. 제출처 및 제출 방법

- (1) 지원자는 지원서 및 서류를 작성하여 스캔, 압축 파일로 제출
 - ※ 제출처: wool9911@mest.go.kr 파일명: 핀-홍길동.zip
- (2) 1차 합격자는 (2)~(11)서류를 순서대로 철하여 원본 1부+사본 1부를 작성하여 제출
 - ※ 본원 주소
 - 국립국제교육원 홈페이지 : www.niied.go.kr -> 공지사항
 - 전화 02-3668-1389
 - 파일 제출처: wool9911@mest.go.kr
 - 주소: 110-810 서울특별시 종로구 이화장길 81 국립국제교육원 (208호)
(국제교류부-외국정부초청장학생 담당)
- (3) 본원에서는 지원자 서류를 주한 핀란드 대사관으로 송부함.

8. 선발 일정

- (1) 지원 마감일 : 2013. 2. 8(금) 16:00
- (2) 1차 합격자 발표 : 2013. 2. 14 (목) 16:00
- (3) 1차 합격자 서류 제출 : 2013. 2. 22 (금) 16:00

9. 기타

- (1) 지원서에 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우, 추후라도 합격을 취소함.
- (2) 직장인 및 병역미필자는 합격했을 경우 유학이 가능한지의 여부를 사전에 개별적으로 확인한 후 지원할 것(인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임임. 특히 공무원은 합격한 후 유학휴직 등이 가능한지의 여부를 지원서 제출 전에 인사권자-기관장에게 확인하기 바람)
- (3) 기타 문의 및 연락사항

1. 핀란드 대학 학기는 9월부터 5월까지임.
2. CIMO에서 지원하는 대학원(박사)과정 대부분의 강의는 영어로 진행됨.
3. 핀란드 장학금 관련 참고 자료
 - (1) CIMO (The Centre for International Mobility)
 - <http://finland.cimo.fi> : Application Form 다운
 - http://www.studyinfinland.fi/tuition_and_scholarships/
 - > CIMO scholarships 선택
 - > Finnish Government Scholarship Pool 선택
 - 홈페이지 <http://www.cimo.fi> (cimoinfo@cimo.fi)
 - 전화; (+358) 20-690-501 (문의 사항 질의)
 - (2) 주한 핀란드 대사관 ☎ 02-732-6737 ex) 204



오만 정부초청 학부장학생 선발요강



1. 선발 과정: 학사학위 과정
2. 선발 인원: 1명
 - 전 세계에서 15명 선발
3. 초청 기간: 4-5년 (영어과정의 경우 1년간 어학 연수)
4. 초청 분야
 - 가. 이슬람 과정(2011년 졸업자)
 - 전체 석차 60% 이내
 - 나. 이공 과정(2011년 졸업자)
 - 수학, 물리, 화학 과목 80점 (혹은 80%) 이상
 - 다. 영어로 진행되는 과정:
 - 1년 연수 기간중 IELTS 4.5 이상 취득해야 함.
 - Engineering, IT, Communications Studies, International Business Administration, Design

※첨부된 과정별 지원 자격을 참고할 것.

5. 장학금 내역
 - 가. 선발 과정: 고등교육과정(전문대학, 대학교 등)
 - 나. 선발 인원: 1명
 - ※오만 정부에서 전 세계 지원자를 대상으로 선발함
 - 다. 수혜 내역:
 - 월 생활비 200 리알(약 600,000원, 518 미불) 지급
 - 숙박 제공
 - 의료비(교통사고 제외)
 - 왕복항공권(연 1회)

라. 교육 기관

- Sultan Qaboos University (약학 및 보건학부 제외)
 - ※ 동 대학 모집요강은 아래 웹페이지 확인 요망
 - www.squ.edu.om/Portals
- Institute of Islamic Sciences
- Technical College
- Colleges of Applied Sciences
- College of Banking and Financial Studies

마. 교육기관별 지원가능 전공 및 지원자격: <붙임>의 오만정부 선발요강 참조

- 2011년 이후 졸업자만 지원 가능함.
- Technical College
- Colleges of Applied Sciences

6. 지원 자격

- 대한민국 국적을 가진 자로서,
 - 2011 고등학교 졸업자로서 초청 분야 전공 희망자
- 수학, 과학과목 80% 이상, GPA 3.5 이상(4.5 만점 기준)
- 영어 우수자
- 심신이 건강하고 해외 유학에 결격 사유가 없는 자

7. 제출서류

- ※ 1차 제출서류는 스캔본을 압축하여 **7. 20(금) 16:00까지** 이메일로 송부함.
 (접수 메일: wool9911@mest.go.kr, 파일명: 오-학-홍길동.zip)

1) 1차 제출 서류 (스캔, 압축 파일 송부)

- ① 지원서A(본원 소정양식, 붙임2) 1부
- ② 지원서B(컬러사진 부착, 붙임3) [영문]1부
- ③ 지원자 인적사항 및 DB 파일 (붙임4. 시트가 2개이므로 모두 작성할 것.)
- ④ 최종학교 졸업증명서 [영문]1부
- ⑤ 고등학교 성적증명서[영문]
- ⑥ 고등학교 생활 기록부[영문]
- ⑦ 영어 성적표 사본 1부 (해당자)
- ⑧ 자격증 사본 1부(해당자)



- ⑨ 여권 사본 (유효기간 최소 6개월 이상)
- ⑩ 지원자 사진 스캔 1매(jpg 파일)
 - ※ 국외 대학 출신자는 위 ④,⑤,⑥서류를 영문으로 발급받아 체류국 주재 한국공관에서 확인필을 받은 후에 제출해야 함.
 - ※③, ⑩은 파일+ 기타 서류 (⑩ 제외) 스캔하여 전체 압축 파일로 작성 송부함.
 - (접수 메일: wool9911@mest.go.kr, 파일명: 오-학-홍길동.zip)

2) 2차 제출 서류: 1차 합격 추천자 전원
 - 1차합격자 발표: 2012. 7. 24(화) 15:00'공지사항'

- ⑪ 2차 추가 서류:
 - 지원자 사진 4매
(사진 뒷면에 영문으로 이름 기입후 봉투에 넣어 클립 부착)
 - 주민등록 등본(영문 1부)
 - 봉사활동 증명서 (영문 1부)
- ※ 본원 홈페이지 (www.niied.go.kr -> 외국정부초청장학생-> 공지 사항) 1차 합격자 명단 확인후 제출 서류를 출력하여 우송함.
- 지원 서류를 순서대로 배열하여 원본 1부 구성, 복사본 1부, 총 2부 송부
- ※ 원본 1, 복사본 1 총 2부 및 사진 4매(뒷면에 영문 성명 기재) 동봉하여 오만 주재 한국대사관으로 직접 우송. 2012. 7. 31(화)까지.

8. 2차 서류 발송처 및 문의처
 2차 서류 발송처

주오만왕국 대사관
 Korean Embassy, Education Consul
 Way No.3023, Bld No. 1921, Shatti Al Qurum, Muscat, Oman
 전화: (968)2469-1490/2

문의처

주한오만대사관 (02-790-2431)

※주소: 서울 용산구 동빙고동 309-3 주한오만대사관

오만정부초청장학생 담당자 (02-790-2431)

※제출서류, 유의사항 등: <붙임>의 오만정부 선발요강(영문)에 의함

9. 기타 유의사항

- 제출한 서류가 미비하거나 허위 기재를 한 사실이 발견될 경우 추후라도 합격을 취소하며, 접수된 서류는 일절 반환하지 않음.
- 휴학 및 병역 문제는 유학이 가능한지의 여부를 사전에 개별적으로 관계기관(대학교, 병무청 등)에 확인한 후 지원할 것(휴학, 병역 등의 문제는 지원자 책임임).





스리랑카 정부초청 장학생 선발요강



1. 선발 과정 : 학사, 석사/박사과정
2. 선발 인원 : 2명 (학사 및 석사/박사과정)
*과정별 추천인원은 변경될 수 있음.
3. 지원 자격
 - 가. 대한민국 국민
 - 나. 스리랑카 영주권자는 지원할 수 없음.
 - 다. 스리랑카 정부초청 장학생 입학자격에 충족하는 자
4. 장학생 수용 대학
페라데니아대학(University of Peradeniya) 등
* 첨부 문서 대학 목록 및 학과 참조
* 관련 사이트 www.mohe.gov.lk
5. 장학금 수혜기간 및 시작 시기
 - 가. 장학금 수혜 기간: 1년 - 4년 (관련 사이트 참조)
 - 나. 시작 시기
- 2013년 대학별 학기 시작일 기준
6. 장학금 수혜내역
 - 가. 수업료 전액
 - 나. 의료비 : 치과 관련 치료비 제외
 - 다. 월 생활비 : 생활비- 월 스리랑카화 30,000 루피
※ 항공료는 본인 부담임.
7. 장학생 수용대학별 선발요건: 첨부 문서 참조
8. 기타 장학생 수혜조건 및 유의사항

- 1) 부양가족에 대한 수당이 별도로 지급되지 않음.
- 2) 부양가족(배우자, 자녀)을 위한 숙소를 제공하지 않음.
- 3) 스리랑카정부 및 장학금 지급 기관의 사전 허가 없이는 타 장학금과 동시에 지급받을 수 없음.
- 4) 장학금 수혜기간 중 취업을 하거나 파견국 정부를 대표하는 기관에서 근무할 수 없음.
- 5) 스리랑카 정부는 장학 기간 만료 후 장학생의 취업에 대한 책임을 지지 않음.
- 6) 초청국 수용예정대학에서 필요하다고 판단되면 대면면접을 실시할 수 있으며 지원자는 이에 응해야 하고, 영어 학업 능력이 필요함.
- 7) 수용 대학측에 요구하는 학칙 등 규정을 준수해야 함.
- 8) 수용대학의 해외유학 프로그램에 참가할 수 없음.
- 9) 스리랑카 정부가 요구하는 건강검진에 응하고 첨부된 건강진단서 양식에 따라 건강진단서를 지원시 제출해야 하며 비용은 지원자 부담임. 유학에 적합한 건강상태인 경우에만 장학금을 지급함.
- 10) 스리랑카정부는 수용대학측이 정당한 사유로 요구할 경우 장학금 지급을 중지할 수 있음.
- 11) 공무원 및 병역미필자는 유학 가능여부를 각각 임용기관과 병무청에 개별적으로 확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임이며, 특히 공무원은 휴직 가능여부를 인사권자에게 확인할 것)
- 12) 장학생후보자로 외국정부에 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 불이익을 당할 수 있음.
- 13) 최종합격자는 스리랑카 정부의 선발요강 및 유의사항을 필독하여 비자발급, 스리랑카에서의 등록, 장학금 수령 등에 본인이 책임을 져야 함.

9. 지원방법 및 마감일

가. 지원 마감 : **2012. 6. 15(금) 16:00**

나. 제출 서류

- 1) 지원서 A (본원 소정 양식)
- 2) 지원서 B (스리랑카 소정 양식)
- 3) 졸업증명서
- 4) 성적증명서
- 5) 어학 증명서(IELTS 6.0 이상, TOEFL 525 이상 등)



* 상기 증명서가 없을 경우 TEPS, TOEIC 증명을 송부.

- 6) 건강 진단서 (스리랑카 소정 양식)
- 7) 지원자 DB 파일
- 8) 증명사진 스캔 1매

*1), 7), 8)을 제외한 서류는 모두 영문으로 작성되어야 함.

-지원서 A (본원 소정 양식)을 고교 혹은, 대학에서 발급받아 6. 15(금)까지
개인이 스캔+파일을 압축 파일로 송부

(파일명: 스리-학, 석(박)-홍길동.zip)

wool9911@mest.go.kr

* 1차 합격자는 제출 서류 중 2)-6) 서류를 순서대로 철하여 원본1부+ 사본 1부를 구성하여 2012. 6. 22 (금) 18:00까지 본원으로 우송함.

※ **국립국제교육원 주소**

- ◎ 국립국제교육원: www.niied.go.kr
- 주소: 110-810 서울시 종로구 이화장길 81번지 국립국제교육원
국제교류부 외국정부초청장학생 담당자 앞
- ◎ TEPS시험관리위원회 www.teps.or.kr

다. 합격자 발표 : 스리랑카 교육부의 통보에 따름.

라. 기타 사항

스리랑카 교육부

Secretary,
Ministry of Higher Education
No: 18, Ward Place
Colombo 07, Sri Lanka

문의처-주한스리랑카대사관

- Tel : 02-735-2966
- Fax: 02-737-9577
- E-mail: lankaemb@kornet.net



네덜란드 오렌지 튜립 장학생 선발요강



1. 네덜란드교육진흥원(Nuffic Neso Korea)은 네덜란드 헤이그에 위치한 본사 Nuffic의 해외사무소로서, 2008년 10월 네덜란드 외무장관에 의해 공식 개원하였습니다. 본 원은 네덜란드 고등교육 홍보와, 한국과 네덜란드 양 국의 고등교육 기관 교류 협력 등을 담당하고 있는 비영리 독립 기관으로서, 한국학생들에게 네덜란드 교육 및 문화를 홍보하고 관련 정보 등을 무료로 제공하고 있습니다.
2. 본 원은 한국 학생들의 네덜란드 유학을 돕기 위한 일환으로 Orange Tulip Scholarship (OTS) 프로그램을 발족하였으며 올해로 3회를 맞이 하였습니다. 이에, 본 프로그램에 관심 있는 대학생들을 대상으로 온.오프 라인 게시판 등을 통한 홍보를 하고자 합니다.
3. OTS 프로그램 상세 내역
 - 가. 소개
네덜란드교육진흥원과 MOU를 통해 장학금을 제공하기로 한 네덜란드 대학 프로그램에 입학 예정인 한국 학생들을 대상으로 제공되는 장학금으로서, 2012년의 경우 전체 28명에게 약 200,000 유로 상당의 장학금이 지원됨.
 - 나. 지원 자격: 붙임 자료 참고
 - 다. 지원 방법: 네덜란드 대학에서 입학허가서를 받은 후 네덜란드교육진흥원에 온라인으로 접수
(네덜란드교육진흥원 홈페이지 www.nesokorea.org에서 다운로드)
 - 라. 지원서 마감: 2012년 3월 28일(수)
 - 마. 합격자 선발: 네덜란드 대학 및 참여 기업에서 최종 합격자 선발
 - 바. 합격자 발표: 2012년 6월 중순

문의: 네덜란드교육진흥원 (02-735-7673 / info@nesokorea.org)



네덜란드 국제물류대학 장학생 선발요강



1. 응시 자격

- 관련 분야 학사학위 소지자로서 2년 이상의 직업경력이 있는 자
또는 학사학위 소지자로서 2년 이상 관련 분야 실무 경력이 있는 자
- 영어 수학능력 및 대학원 수학능력이 있는 자
- 관련학과: 국제무역/경영/행정/엔지니어링/물류/항만학과/
그 외 관련학과

2. 특징

- 전 과목 영어 수업
- 네덜란드 해사대학의 석사학위 수여
- 네덜란드 해사대학과 동일한 교수진과 커리큘럼
- 네덜란드 본교에서 5주간 석사과정 이수

3. 모집일정

- 원서접수: 2011. 12.1 - 2012. 1.31
- 접수마감: 2012. 1월 31일
- 인터뷰 : 2012. 2월 중순
- 개교 : 2012. 3. 12

4. 제출 서류

1. 지원서(소정 양식, www.stc-korea.kr에서 내려 받아 작성)
2. 영문이력서
3. 영문 학사학위 증서
4. 지원동기서(학비 자비 부담) 또는 회사대표의 추천서(학비를
소속 회사에서 지원받는 경우)
5. 영어 테스트 성적
(TOEFL 550, IB TOEFL 80, TOEIC 800
TOEIC 시험 제출자의 경우 Speaking & Writing Test 점수제출필요)

6. 학부 영문성적증명서 또는 GMAT 성적
7. 관련 경력 증명서

5. 특기 사항

1. 모든 지원자는 입시위원회의 평가를 받아야 함.
2. 한국학생 지원자에게 학점과 인터뷰 스코어순으로 장학금 지급 (일부 본인 부담-반드시 확인 필요)이 가능합니다.

6. 서류제출처

545-030 전라남도 광양시 황길동 1390
 월드마린센터 5층 STC-KOREA
 네덜란드 국제 물류 대학 한국 분교

Tel : 82-(0)61-797-6700

Fax : 82-(0)61-797-6703

담당자 : 행정실장

Website : www.stc-korea.kr






독일 정부초청 장학생(DAAD) 선발요강

※ 접수기간과 구비서류등 선발관련 문의: 주한독일대사관
 (담당: 02-748-4131) 웹사이트 : <http://www.seoul.diplo.de>

1. DAAD 장학생 재초청 프로그램

Wiedereinladungen für ehemalige Stipendiaten (1, 3개월)

○ 지원목적

DAAD 장학생 출신과 최소 1년 이상 구 동독 지역에서 수학한 장학생 출신들에게 독일 국립대학이나 그에 준하는 대학 또는 연구기관에서 연구활동을 할 수 있도록 지원한다.

○ 자격요건

장학기간이 10개월 이상이었던 학업 및 연구장학금 수혜자로서 귀국 후 3년이 경과한 이후부터 지원 가능하다. 가장 중요한 선발기준은 독일의 지도교수(예정) 혹은 협동연구자와의 논의 하에 연구의 내용과 시간계획을 정한 연구계획이다. 지원자의 연구계획과 관련하여 연구장소를 제공한다는 독일측 허가사실이 증명되어야 한다.

2. 모든 전공분야의 대졸자를 위한 학업장학금

Studienstipendien für Graduierte aller wissenschaftlichen Fächer
 (10. 24개월)

○ 지원목적

전공분야에 제한 없이 외국의 대학졸업자들(학사학위 이상)에게 독일 내의 국립대학 또는 이에 준하는 대학에서 석사과정을 이수하고(Aufbau - / Masterstudium) 독일에서 석사학위(Master)를 취득할 수 있도록 지원한다.

○ 수혜기간

장학금 수혜기간은 10-24개월로, 지원자의 학과와 학업계획에 따라 다르다. 모든 경우, 선발 시에는 장학금 수혜기간이 1년으로 결정된다. 이후 장학기간의 연장여부는 학위과정의 기간과 학업성과에 따라 좌우된다.

○ 자격요건

우수한 성적의 대졸자로서 장학기간 시작 이전에 학사학위를 취득할 예정이어야 한다. 박사과정생이나 박사학위 취득자는 “박사과정생과 신진학자를 위한 연구장학금”(Forschungsstipendien für Doktoranden und Nachwuchs wissenschaftler) 지원 대상이다. 가장 중요한 선발기준은 지금까지의 학업성적, 그리고 전공 분야 측면과 개인적 측면에서 본 해당 학업의 필요성을 근거로 하는 설득력 있는 학업동기이다. 지원한 대학의 입학허가서를 신청서류 제출 시에 동봉하지 못 하는 경우에는, 장학기간 시작 전까지 제출하여야 한다. 입학허가서를 제출하지 못하는 경우에는 선발이 취소된다. 인문학, 법학, 경제학, 사회학의 경우 최소한 독일문화원의 ZD 수준에 준하는 독일어 실력을 증명하여야 한다. 자연과학과 공학의 경우에는 해당 연구기관에서 영어로 의사소통이 가능하다면, 영어 실력을 증명하는 것으로 이를 대체할 수 있다. (TOEFL 550/217/81 에 준하는 실력) 필요한 경우 독일에서의 학업이 시작되기 전에 DAAD 가 2-6 개월의 어학코스를 지원할 수 있다.

3. 외국대학생 단체의 수학여행 및 연수 목적의 독일방문 지원 프로그램

Studienreisen und Studienpraktika von ausländischen Studierenden nach Deutschland (7. 12일)

○ 지원 목적

인솔교수를 동반하여 수학여행이나 연수 목적으로 독일을 방문하는 외국 대학생 단체를 지원한다.

○ 세부목표

기관 방문이나 견학, 면담 등을 통해 전공 지식을 넓히기 위한 수학여행과, 대학 및 관련기관에서의 실무중심 프로그램에(전공강좌, 단기집중세미나, 워크숍 등) 참여하기 위한 연수를 지원한다. 연수의 경우 독일대학의 초청이 전제되어야 하며, 초청 대학의 책임 하에 대학이나 기업, 공공기관에서의 연수



가 기획, 시행된다. 학생, 학자들의 만남을 활성화하여 독일 대학의 국제교류 관계를 발전시킨다. 외국 학생들이 독일의 경제, 정치, 문화에 관한 지역학적인 안목을 넓히도록 지원한다.

○ **자격요건**

10인 이상 15인 이하 대학생으로 구성된 단체로, 참가자 전원 3학기 이상에 재학 중이어야 한다. 그 외에 인솔자 교수 1인도 지원대상에 포함된다. 동일한 신청자나, 동일한 학과의 이름으로 1년 이내에 재신청 할 수 없다. 학습 외의 체험프로그램이나 이미 시행한 프로그램 등은 지원 대상에서 제외된다.

4. 예술분야 전공자를 위한 학업장학금

Studienstipendien fur Kunstler(10-24개월)

○ **지원목적**

조형미술, 디자인, 영화, 음악, 건축, 연극, 연출, 무용, 안무 등을 전공하는 외국인 학생들에게 독일의 국립대학 또는 그에 준하는 대학에서 학업을 심화할 수 있도록(학위 취득 목표 없이) 지원한다.

○ **수혜기간**

장학금 수혜기간은 일반적으로 1년이며, 경우에 따라 추가 1년 연장을 신청할 수 있다.

○ **자격요건**

국내에서 이수 가능한 학업 과정을 모두 마치고 졸업시험에 합격하여야 한다. 음악분야 지원자는 장학기간 시작시점에 만 28-30세 이하여야 한다. 최소한 독일문화원의 ZD 수준에 준하는 독일어 실력이나 우수한 영어실력(TOEFL 550/217/81에 준하는 실력)을 증명하여야 한다. 필요한 경우 독일에서의 학업이 시작되기 전에 DAAD가 2-6개월의 어학코스를 지원할 수 있다.

5. 독일대학 여름방학강좌 참가자 지원 장학금

Stipendien zum Besuch von Hochschulsommerkursen fur fortgeschrittene Studierende(하절기 동안 3.4 주)

○ 지원목적

독일대학에 개설되는 여름방학 기간의 어학, 지역학 강좌 참가자를 지원한다. 장학생후보자에게는 “독일대학 여름방학강좌 (Sommerkurse in Deutschland)”안내책자와 CD.ROM이 전달된다. 각 지원자들이 이를 참조하여 본인의 참가희망 강좌를 DAAD에 통보하면, 수용여부는 강좌별 최대 지원예정인원을 감안하여 DAAD가 최종 결정한다. 강좌 안내는 DAAD 홈페이지에도 게시되어 있다.

(<http://www.daad.de/deutschland/deutschlernen/sommerkurse/00490.de.html>)

○ 자격요건

전공분야에 제한 없이 성적이 최상위권에 속한 학생으로, 장학기간 시작시점에 최소 4학기 이상의 학업과정을 이수했어야 한다. 강의를 이해하고 그룹작업에 참여할 수 있을 정도의 우수한 독일어 실력을 증명해야 한다. 장학기간 시작시점에 만 19세 이상, 만 32세 이하이어야 한다.

6. 박사과정생과 신진학자를 위한 연구장학금

Forschungsstipendien für Doktoranden und
Nachwuchswissenschaftler

(1. 36개월)

○ 지원목적

외국의 박사과정생 및 신진학자들에게 독일 내의 국립대학 또는 이에 준하는 대학 및 연구기관에서 연구와 학술활동을 할 수 있도록 지원한다. 연구 목표는 아래와 같이 구분될 수 있다.

〈국내 박사학위 취득을 목표로 독일대학에서 연구활동을 하고자하는 경우〉

〈학위취득 없이 학술 및 연구활동 만을 하고자 하는 경우〉

독일에서의 박사학위 취득을 목표로 독일 대학에서 연구활동을 하고자 하는 경우; 이 경우에는 Graduiertenkolleg 이나 Promotionskolleg, 인터내셔널 코스 박사과정(Internationale Promotionsprogramme), Graduate Schools, Max -Planck -Research-Schools 등에서 제공하는 정규 학위과정이 적당하다. 보다 상세한 정보는 www.daad.de/ipp에서 얻을 수 있다.



○ 수혜기간

장학금 수혜기간은 연구 목표와 계획에 따라 다르며 선발위원회에서 결정한다. 일반적으로는 112개월이고, 독일에서의 박사학위 취득을 목표로 독일 대학에서 연구활동을 하고자 하는 경우에는 총 3년까지 연장 가능하다. 독일에서의 박사학위 취득을 목표로 하는 경우에도 선발시에는 장학금 수혜기간이 1년이며 이후 장학기간의 연장여부는 연구성과에 따라 좌우된다.

○ 자격요건

우수한 성적의 대졸자로서 장학기간 시작 이전에 석사학위를 취득할 예정이거나, 이미 박사학위를 취득한 (Postdocs) 연구인력을 대상으로 한다. 학위취득을 한국에서 하려는 박사과정생은 해당 국내 대학의 박사과정 입학 허가가 전제되어야 한다. 가장 중요한 선발기준은 지금까지의 학업성적, 그리고 독일 지도교수 (예정)와 논의한 연구 및 학업계획이다. 지원자를 연구원 혹은 박사과정생으로 받아드린다는 독일측의 동의가 있어야 한다. 인문학, 법학, 경제학, 사회학, 의학의 경우 최소한 독일문화원의 ZD 수준에 준하는 독일어 실력을 증명하여야 한다. 자연과학과 공학의 경우에는 해당 연구기관에서 영어로 의사소통이 가능하다면, 영어 실력을 증명하는 것으로 이를 대체할 수 있다. (TOEFL 550/217/81 에 준하는 실력) 장학금 수혜기간이 7개월 이상으로 선발되면, 필요한 경우 독일에서의 연구활동에 들어가기 전에 DAAD가 2-6개월의 어학코스를 지원할 수 있다. 정규학위과정을 이수하여 박사학위를 취득하고자 하는 경우에는 입학허가서 또는 이에 준하는 서류를 제출해야 한다.

의학전공자 : www.daad.de/extrainfo (→Zusätzliche Informationen für DAAD- Forschungsstipendien für Bewerber aus medizinischen Fachbereichen) 에서는 의학전공자를 위한 그 밖의 자격요건에 관한 정보를 제공한다.



독일 정부초청 고교생(단기연수) 선발요강



독일어를 배우는 외국학생을 위한 장려 프로그램

Informationen zum Internationalen Preistragerprogramm

이 프로그램의 목적은 특정절차를 통해 선발된 독일어 성적이 우수한 외국 학생들에게 4주간의 독일체류를 제공하는 것이며 90개국에서 독일어 성적이 우수한 학생들이 이 프로그램에 지원할 수 있다. 모든 체류관련 비용과 항공료는 독일 외무부가 부담하게 되며, 독일교육교류처(PAD)가 이 행사를 주관한다. 선발된 학생들은 각국에서 온 다른 수상자들과 그룹을 이루어 4주동안 독일에 체류하게 되며 쾰른/본, 베를린 그리고 뮌헨을 둘러볼 기회를 갖는다.

2주간 독일가정에 체류하면서 학교도 다닐 수 있다. 이 기간에는 특별 독일어 회화수업이 제공되며, 자신이 민박하는 가정의 자녀들이 다니는 학급 수업에도 참관하게 된다.

○ 지원자격

- 고등학교 2학년, 3학년 재학생 (만 16-18세) - 2008년 3월 이후 기준
- 독일어 실력이 우수한 학생
(학교성적표, 어학증명서 또는 독일어교사의 확인서에 의해 이를 증명해야 함)
- 한국국적 소지자로서 한국에 거주하는 학생
- 독일 및 독일어권 국가에서 학교에 입학했던 학생은 이 프로그램에 지원할 수 없음.

○ 지원절차

- 필기시험 응시: 이 시험은 지원자격을 갖추고 지원서류를 제출한 학생이면 누구나 볼 수 있다. 시험장소는 서울 독일문화원, 대전 독일문화원 또는 부산 독일영사관 중에서 가까운 곳을 선택해서 볼 수 있다.

※ 신청시 희망하는 필기시험 장소를 인적사항기재양식에 명시해야한다.



- 구술시험: 필기시험에서 선발된 우수한 학생들은 서울 독일문화원에서 구술시험을 보게 된다.

○ 지원자가 제출할 서류

A. (1-4 번까지 서류들을 순서대로 철하여 1부로 만들어, 총 5부를 제출함)

1. Personalbogen(최근 여권사진 붙임)- 독일어로 된 인적사항기재서
2. Einverständniserklärung der Eltern(부모님 두 분 모두 서명)-독일어 또는 영어로 된 부모님의 동의서
3. 학교장 평가서. 일정한 서식은 없음
지원자의 독일어 능력 외에도 생활태도 등에 관해 자세히 명시해야 함.
(독일어나 영어로 작성하고 교장님이 서명함- 직인. 직함 기재)
4. 여권복사본

B. (상기 서류들 외에 아래의 서류들을 1 매씩만 준비하여 함께 제출 함)

- 인적사항기재서, 부모동의서(한글로 된 서식)
- 독일어 증명서(다음 중 가능한 것 제출)
(영문 학교 성적표 / 어학원 증명서 / 독일어 교사의 독어성적확인서 등)
- 지원사유 설명서-본인이 독일어로 작성 함
(독일어를 학습하는 이유와 이 프로그램에 참여하고 싶은 이유를 반페이지 정도로 간략 하게 작성함)

C. 구술시험에서 선발되는 지원자는 **건강증명서(영문)**를 추가로 제출해야 함

* 인적사항기재서(한글, 독일어), 부모님동의서(한글, 독일어) 서식은 아래에 기재된 독일 대사관 Homepage 에서 내려받을 수 있음.

(www.seoul.diplo.de-한글-문화와 교육-독일어 배우기-PAD)

○ 지원서류 제출처 : 주한 독일대사관 문화부

○ 서류제출 마감일 : 2008년 3월 7일 (2008년의 경우)

- 접수시간/ 월-목: 09:00 - 16:30 / 금: 09:00 - 15:00 까지)
- 연락처: 주한독일대사관 문화부 장학금 담당자
전화 : 02-748-4131 Fax : 02-748-4161 <http://www.seoul.diplo.de>
주소 : 서울시 용산구 동빙고동 308-5(140-816)



이탈리아 정부 초청 장학생 선발 요강



- 온라인 접수 기한 : 2012년6월 11일까지 (연장불가)-
(borseonline.esteri.it/borseonline/it/index)
- 온라인 접수 후 관련 서류 제출기한: 인터넷 온라인으로 위의 기한 내에 먼저 접수한 서류는 아래의 서류와 함께 봉투에 반드시 “이탈리아 정부 장학금 지원서” 라고 명시하여 주한이탈리아 문화원에 6월21일 까지 도착하도록 제출해야 합니다. (주한이탈리아 문화원 주소: 서울시 용산구 한남동 714번지 일신빌딩 3층, 우편번호: 140-894);
- 지원자온라인접속지원신청 (6월 11일까지) → 출력 → 다른 문서 구비 → 주한 이탈리아 문화원에 제출 (6월 21일까지) → 지원자 면접 (추후 연락)

1. 신규신청자 :

- ① 온라인 지원서 : 6월11일 안에 신분증과 함께 지원서 제출, 신분증은 영문 성명과 사진, 여권 유효기간이 적혀있는 페이지를 스캔하여 업로드합니다.
- ② 온라인으로 제출한 지원서를 인쇄하여 여권사진 부착, 날짜기입, 서명하여 원본 1부를 문화원에 2012년 6월 21일 안에 도착하도록 제출합니다.
- ③ 학위증명서 (영문, 국문일 경우 이탈리아어 번역문 첨부)
- ④ 성적 증명서 (영문, 국문일 경우 이탈리아어 번역문 첨부)
- ⑤ 학업 계획서 (이탈리아어 또는 영어로 작성)
- ⑥ 2개 대학 또는 2 분 교수님의 추천서

2. 연장 신청자 :

- ① 온라인 지원서 : 6월 11일 안에 신분증과 함께 지원서 제출, 신분증은 영문 성명과 사진, 여권 유효기간이 적혀있는 페이지만 스캔하여 업로드 합니다.



- ② 온라인으로 제출한 지원서를 인쇄하여 여권사진 부착, 날짜기입, 서명하여 원본 1부 문화원으로 2012년 6월 21일 안에 도착하도록 제출합니다.
- ③ 해당학교에서 발행한 학업이수 증명서- 본인이 통과한 시험과목 증빙서류 : Laurea 두 번째 연도를 위한 장학금 연장 신청을 하는 장학생은 최소한 첫 번째 연도의 두 과목 이상 시험을 통과해야 합니다. 이 후의 장학금 연장은 1학년 및 2학년 전과정의 시험을 통과해야 합니다.
- ④ 학업계획서 (이탈리아어 또는 영어로 작성)

3. 지원 자격 : 지원자들은 모두 아래의 자격 요건을 갖추어야 합니다.

① 이탈리아어

이탈리아어 이해 능력은 기본적인 조건으로, 반드시 이탈리아어 이해, 구사능력을 갖추어야 합니다.

② 학위

지원자들은 지원하고자 하는 이탈리아 대학에 들어가기 위해 필요한 학위를 반드시 가지고 있어야 합니다. (아래의 홈페이지를 참조하여 2008-2012년도 대학 지원 양식에 따라야 합니다.

(studiare-in-italia.it/studentistranieri/),

4. 나이 제한

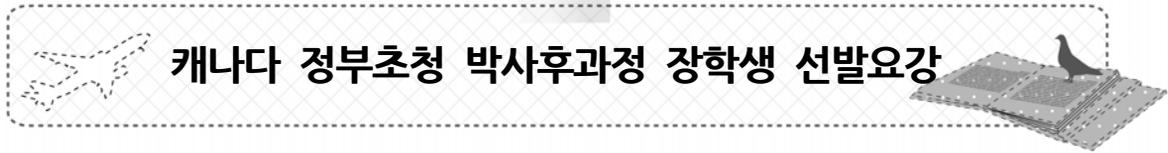
35세 이상인 사람은 지원할 수 없습니다. 본 나이제한은 이탈리아어를 강의하고 있는 강사나 교수님의 경우에는 해당되지 않습니다. 몇몇 학교들의 경우 학교 규정에 따라 다른 나이제한이 있기도 함으로 반드시 지원하고자 하는 대학의 나이 제한을 확인하기 바랍니다. (예를 들어 국립영화학교를 나이제한은 27세입니다).

주한이탈리아문화원

서울시 용산구 한남동 714번지, 일신빌딩 3층, 주한이탈리아문화원

Tel: +82-2-796-0634 Fax: +82-2-798-2664

Web: www.iicseoul.esteri.it E-mail:



※ 이 프로그램은 DFAIT(Foreign Affairs and International Trade Canada)가 지원하고, CBIE(Canadian Bureau for International Education)가 관리함.

1. 선발과정: 박사후(post doctoral)과정

2. 지원자격

- 1) 대한민국 국적 소지자로서, 병역건강 등 해외유학에 결격사유가 없는 자
(이민예정자, 캐나다영주권 취득예정자는 지원 불가)
- 2) 박사학위 취득 후 3년이 경과되지 않은 자(지원마감일 기준), 또는
취득 예정자 (논문 제출 사실 증명서류 필)
- 3) 캐나다의 대학 또는 연구기관 입학허가서 취득자
※캐나다정부장학금을 수혜 받은 적이 없는 후보자 우선 선발

3. 장학기간 및 내역

- 기간: 1년
- \$36,500 CAD - 과세 대상임 (세금 부과)

4. 지원방법 및 절차

- 1) 지원자는 온라인 지원서를 작성하여 제출:
- 2) 온라인 지원서 작성시 추가 서류 체크리스트에 있는 모든 증빙 서류를 PDF 파일로 작성하여 USB에 담아 주한캐나다대사관으로 제출함.

5. 접수마감일 : 2011년 11월 12일



6. 선발 절차:

- 1차: 주한캐나다대사관(서류전형) → 캐나다정부에 추천
- 2차: 캐나다정부(별도 기준에 의함)

7. 선발 기준: 연구내용, 추천서와 이력서를 바탕으로 한 지원자의 자질, 리더십 등

8. 유의 사항

- 지원서 작성시 반드시 공식설명서를 숙지하고, 한글설명서는 참고자료로 사용요망.
- 제출된 모든 서류는 반환하지 않음.
- 문의 사항: 주한 캐나다 대사관 공보과

9. 결과 발표: 2012년 4월 30일

10. 문의처: Embassy of Canada | Ambassade du Canada

T: 82-2-3783-6177





홍콩 정부초청 장학생 선발요강

홍콩 정부는 홍콩을 “아시아의 교육 허브”로 육성하고자 하는 정책을 적극 추진 중인 바, 당관은 아시아 각국으로부터의 우수 학생을 유치하려는 홍콩 정부 및 홍콩 내 주요 대학들의 노력을 지속 관찰하고 있음.

- 홍콩 대학교육위원회(UGC) 자료에 따르면, 홍콩 내 주요대학(대학원 포함)에 유학 중인 한국 학생 수는 2010/2011학년도 기준 200 명으로, 2009/2010학년도 기준 83명에서 배이상 급증함.
- 홍콩 정부는 별첨 문서를 통해, 2012/2013 학년도 홍콩 내 9개 대학에 재학 중인 한국 학생(학부생)에 대해, 최종 10명을 선정, 수업료 등 장학금을 지원할 계획임.
- 장학금 지원 대상 : 홍콩 내 9개 대학에 정규 학사학위 과정에 재학 중인 한국인 학생(학부 과정 대상, 대학원 과정 제외)
 - 9개 대학 : 홍콩대학(HKU), 홍콩중문대학(HKCU), 홍콩과기대(HKUST), 홍콩시티대학(City Univ.), 홍콩침례대학(Baptist Univ.), 홍콩링난대학(Lingnan Univ.), 홍콩교육대학(Hong Kong Institute of Education), 홍콩이공대학(Polytechnic Univ.), 홍콩예술대학(Hong Kong Academy for Performing Arts)
- 장학금 지원액 : 연간 수업료 전액
 - * 2011/2011학년도 기준 : U\$ 10,250불 (HKD 80,000불)
- 선발 기준 : 학업 성적, 재학 중인 대학 또는 교육기관에 대한 기여도, 리더십, 홍콩 사회에 대한 기여도 등
- 신청 방식 : 2011.4.30 까지, 상기 각 대학 본부에서 최대 5명의 장학생 후보자를 자체 선발, 홍콩 교육부에 신청 (홍콩 교육부 신청 주체 : 각 대학 본부)
 - 홍콩 정부 장학금 수령을 희망하는 재학생은 각 학교 본부(장학금 담당 부서)에 절차, 제출 서류 등 상세 사항을 문의 후, 각 대학이 정한 기일에 따라 개별 신청
- 선발 결과 발표 : 2011. 6월말



홍콩UGC 박사 및 박사연구원 장학생 선발요강

홍콩 대학교육자조위원회(大學教育資助委員會, UGC : University Grants Committee)가 홍콩 내 대학원생 대상 '박사 연구원(PhD Fellowship)'을 위한 장학 제도

- 장학금 지원 대상 : 홍콩대학위원회 지원 8개 대학에 정규 박사학위(full-time PhD) 과정에 입학 예정 학생 박사 연구원(PhD fellow) 활동을 희망하는 학생(대학원 석사 이상 학위 소지자)
 - 홍콩대학위원회(UGC) 지원 8개 대학 : 홍콩대학(HKU), 홍콩중문대학(HKCU), 홍콩과기대(HKUST), 홍콩씨티대학(City Univ.), 홍콩침례대학(Baptist Univ.), 홍콩링난대학(Lingnan Univ.), 홍콩교육대학(Hong Kong Institute of Education), 홍콩이공대학(Polytechnic Univ.)
- 장학금 지원액 : 월간 HKD 20,000불(U\$ 2,600불) 지원, 연간 학술연구 여행 보조비(research-related travel allowance) HKD 10,000불(U\$ 1,300불) 지원
- 선발 기준 : 학업 성적 및 학술 활동 실적, 연구 능력 등
- 신청 방식 : 상기 8개 대학 운영, 2012/2013학년도 대학원 박사과정 입학 지원 학생 중 "PhD Fellowship"(박사 연구원) 장학 제도 신청 희망자들은 홍콩대학위원회 부설 "Research Grants Council"의 관련 홈페이지(www.rgc.edu.hk/hkphd) 를 참조, 2011.12.1, 12:00 (홍콩 시각) 까지 개별 신청



외국정부 초청 장학생 주요 질의응답(FAQ)





III

FAQ(자주 하는 질문)



1. 일반적인 질문

Q 1. 외국정부초청장학생이란?

(1) 선발·추천 근거

우리 정부와 외국정부간에 문화협정 또는 교육교류시행약정서 등에 의한 상호주의 원칙에 입각하여 장학생을 서로 초청하고 있으며, 장학생 수와 수혜 내용 등은 초청국이 결정함.

(2) 선발·추천 절차

- ① 장학생 추천 의뢰 공문 접수(해당국 대사관→외교통상부→본원)
- ② 장학생 선발요강 발표(본원 홈페이지 및 각 대학, 유관 기관)
- ③ 장학생 지원서 접수(지원자→각 대학 또는 해당 기관→본원)
- ④ 서류검토 후 1차 합격자 추천 (본원→ 해당국 대사관)
- ⑤ 장학생 선발을 위한 면접 등 실시 (해당국 대사관 혹은 해당국 정부)
- ⑥ 장학생 최종 확정 (해당국 정부→본원) 및 개별통지(본원→합격자)
- ⑦ 장학생 사전교육 후 출국

Q 2. 외국정부초청장학생 지원 절차는?

(1) 지원서 제출은 어떻게 하나요?

- 지원은 반드시 출신대학에 해야 하며(외국대학 출신은 본원으로 직접 지원 가능), 대학별로 담당부서가 다르므로 접수처는 대학본부에 문의할 것.
- 직장인 및 공무원은 반드시 복무관련 개인이 책임지고 확인요망 (휴직·연수 등이 가능한지, 병역미필자는 유학이 가능한지의 여부를 지원서 제출 전에 인사전보권자, 병무청에 먼저확인한 후 지원할 것. (인사, 병역 등의 문제는 지원자 책임임))

(2) 시험 응시는?

- 대부분의 어학시험은 영어TEPS, 일어EJU, 중국어HSK8급 점수 등 공인 성적을 제출하는 것으로 바뀌었으므로 별도의 시험이 없으나, 러시아와 대만은 서울대언어교육원에서 어학시험을 실시함.

※시험의 유형 등 시험에 관한 문의는 서울대언어교육원으로 할 것.(02-886-3330)

(3) 장학생 확정, 대학/전공의 배정 관계는?

- 대학/전공의 배정과정은 초청국에 따라 다름.

- ① 입학허가서를 지원자 개인이 받아야 하는 국가 : 국가장학생 선발시험 전후에 지원자가 개별적으로 신청(대만, 멕시코, 스위스, 캐나다, 호주 등)
- ② 입학허가과정을 초청국 정부가 대행해주는 국가 : 장학생선발시험에 합격한 후 대학/전공을 신청(중국, 러시아 등 대부분 국가)
- ③ 절충형 : 1차시험 후 유학대학교수로부터 입학허가서를 받아야 2차 시험에 응할 수 있으며, 대학/전공 배정은 초청국 정부가 결정(일본)

(4) 비자 신청·출국·유학생 의무 이행은?

- 최종 장학생후보자는 초청국대사관과 본원을 통하여 발표하며, 주한 초청국 대사관에서 비자를 발급 받을 수 있음.
- 장학생은 출국 전에 초청국에 대한 일반적인 정보와 유학여건에 대해 충분히 숙지해야 하며, 유학을 중도 포기하거나 ‘초청국유학지침’을 위반함으로써 강제출국 당하는 일이 발생하지 않도록 장학생으로써의 의무를 게을리 해서는 안됨.
- 장학생은 국가간 체결한 문화협정 상의 한국장학생임을 명심하고 「외국정부 초청 장학생 서약서」를 작성해야 하며, 장학생으로서의 의무사항을 준수해야 함.

Q 3. 외국정부초청장학생과 국비유학생은 어떻게 다른가요?

가장 근본적인 차이는 장학금을 제공하는 주체입니다. 국비유학생은 한국정부가 지원하고, 외국정부초청장학생은 해당 외국 정부가 지원합니다. 외국정부초청장학생의 경우 양국간의 문화교류협정에 의해 양국간 서로 장학생을 교환하는 방식입니다. 즉 우리가 해당국에 장학생을 파견했을 경우 그 국가 학생도 우리 정부 초청으로 한국에 유학을 오게 됩니다. 따라서 우리 정부가 장학금을 지원하는 것과 마찬가지로 자긍심을 갖고 수학하시기 바랍니다.



Q 4. 검정고시나 사이버대학 출신도 외국정부 초청 장학생 선발에 지원할 수 있나요?

본 장학금은 외국정부가 전 세계를 대상으로 초청하는 프로그램이기 때문에 국가마다 규정이 다른 비정규과정학위는 인정하지 않는 경향이 있습니다. 예를 들어, 러시아, 체코정부 등은 정규 중등 과정만 인정하기 때문에 검정고시 출신자는 학사과정에 지원할 수 없습니다. 중국 석·박사과정 장학생 선발의 경우는 국내 초·중·고교를 7년 이상 수학한 자만 지원 자격이 주어집니다. 사이버대학도 초청국정부에서 인정하지 않는 경우가 대부분입니다.

Q 5. 외국정부초청의 경우 장학금은 어느 정도 지원이 되나요?

- 장학금은 초청국의 경제적 형편에 따라 다양함. 기본적인 학비 면제만 되는 국가로부터 충분한 생활비, 의료보험혜택, 연구목적 교통비 및 왕복항공료까지 지급하는 국가도 있음.(각국 초청 선발요강 참조)
- 일본, 호주, 캐나다 등의 선진국은 학비면제, 숙소제공, 월생활비 지급, 의료보험 혜택, 왕복항공료 지급 등 유학생생활에 만족할 만한 수준이나, 여타 국가들은 학비면제와 약간의 생활비 등을 지급하는 정도에 불과해서, 결국 생활비는 자비로 충당하는 실정임.

Q 6. 병역미필자의 경우 유학이 가능한가요?

- 병역미필자는 특별히 유학가능여부를 병무청에 먼저 확인한 후 지원해야 합니다. 병역에 관한 부주의로 인해 유학이 불가능해질 경우 전적으로 본인의 책임입니다.
- 국외여행허가서를 받기 위해서는 초청국/대학 발행의 ‘입학허가서’ 또는 초청국 대사관이 발급해 준 ‘국비유학생합격증명서’ 등을 발급받아 병무청에 제출하면 됩니다.
- 유학용 복수여권을 받을 수 없을 경우에는 우선 여행용 단수여권-1년 유효-을 발급받은 후 유학국에 입국하여 주재 공관에서 여권을 갱신하면 됩니다.

Q 7. 유학 대학 및 전공은 누가 정하나요?

- 입학허가서를 조건부로 장학생을 선발할 경우는 이 질문이 필요 없으나, 입학허가서를 초청국 정부가 대행해 줄 경우 대학/전공의 결정은 중요한 관심사가

됩니다.

- 장학생 선발시험에 합격하면 초청국/대학이 요구하는 서류를 추가로 제출하게 되며, 이 때 희망하는 대학/전공을 1~3곳 정도 기재하게 됨. 초청국 정부는 이 서류들을 대학에 보내게 되고, 대학은 세계 여러 나라에서 추천한 학생들의 서류를 검토한 후 예정 인원을 선발합니다. 따라서 경우에 따라서는 지원자가 희망하지 않은 대학/전공을 배정받게 되는 경우도 발생할 수 있습니다. (러시아, 중국, 터키 등)

Q 8. 장학생 지원시기보다 입학허가를 늦게 받게 되는 경우 입학허가와 관련된

서류를 제출할 수 없는데, 그런 경우는 지원이 불가능한가요?

핀란드는 입학허가서를 취득해야만 지원할 수 있습니다. 그러나, 캐나다, 스위스, 대만 등의 경우, 만일, 지원 당시까지 입학허가서를 받을 수 없다면, 입학허가를 받기 위한 과정에서 유학예정대학교와 주고받은 서신 일체를 대신 제출해야 합니다 (입학합격을 증빙 가능한 서신 혹은 이메일 등) (단, 입학에 관한 정보를 요청하는 편지 제외).

Q 9. 이미 초청국가에서 수학하고 있는 학생은 지원할 수 없나요?

이미 초청국가에서 수학하고 있는 학생에 대하여 아예 지원하지 못하도록 하는 경우(일본 등)도 있고 수학기간을 1년 이내로 제한하고 있는 경우(핀란드 등)도 있습니다. 그리고 국내에서 지원한 학생에 비하여 선발과정에서 불리한 경우(스위스 등)도 있습니다. 초청국의 입장에서는 이미 자기나라에 와서 자비로 아무 문제없이 수학하고 있는 학생보다는 순수하게 고국에서 수학한 학생을 선발하여 지원하고 싶어 하기 때문입니다.

Q 10. 각 국가별 선발시기 (선발공고는 선발시기보다 1-2개월 전에 발표됨)

(▶ 지원 시기는 해마다 초청국의 사정에 따라 변경될 수 있음)

1월-핀란드, 미국

2월-인도네시아, 독일(고교생단기연수), 스리랑카

3월-그리스, 러시아, 이탈리아, 일본(교원), 중국

4월-대만(석박사), 대만(어학연수), 불가리아, 슬로바키아, 이집트(EICA),
일본(연구생), 오만

5월-루마니아, 터키



- 6월-몽골, 인도네시아(예술문화연수), 쿠웨이트
- 7월-멕시코, 요르단, 일본(전수), 뉴질랜드(박사)
- 8월-호주
- 9월-
- 10월-독일(DAAD)
- 11월-스위스, 홍콩
- 12월-이스라엘, 체코, 캐나다

Q 11. 각 국가별 유학 지원 자격과 선발방법에 대해 알고 싶어요.

가장 최근자료는 “국립국제교육원-공지사항”을 참조하세요. 각 국가별 지원 자격과 선발 요강이 자세히 게재되어있습니다. 단, 매년 선발 시행시기와 자격요건, 선발인원 등은 변동될 수 있습니다. 아래는 각 국가별 선발방법을 간단히 정리해 놓았습니다.

(1) 그리스 : 서류전형

- 입학허가서 취득자 중, 다음 항목 순으로 선발
- 기간연장희망자, 평점평균(GPA) 우수자

(2) 대만(어학연수) : 서류전형

- 지정대학의 총장 추천, 입학허가서

(3) 대만 : 어학시험

- 서울대언어교육원 시험(중국어-화어능력시험TOP)
- 대만대사관 전형(입학허가서 취득 여부, 면접 및 서류전형 등으로 확정)

(4) 러시아 : 어학시험 및 서류전형

- 서울대언어교육원 SNULT시험(러시아어) 또는 제출한 TEPS점수 성적순으로 선발

(5) 루마니아, 불가리아, 체코, 인도네시아 : 서류전형

- 평점평균+영어점수 고득점자 순으로 선발
- 해당언어 관련 전공자 우대 선발

(6) 멕시코, 핀란드 : 서류전형과 면접

- 서류전형(입학허가서, 평점평균, 어학성적)으로 전원 추천
- 초청국 대사관과 본국 정부 자체 기준에 의해 최종 선발(면접실시)

(7) 스위스 : 어학시험, 서류전형, 면접

- 1차 : 서류전형(국립국제교육원 주관)

- 2차 : 어학시험(독어, 불어, 또는 이태리어)과 면접(주한스위스대사관 주관)
- (8) 요르단, 터키 : 서류전형 및 면접
 - 어학능력, 학업성적, 전공 관련성을 기준으로 선발
- (9) 이스라엘
 - 1차 : 서류전형(주한이스라엘대사관)
 - 2차 : 면접(주한이스라엘대사관주관으로 본원과 공동으로 선발)
- (10) 이집트 EICA : 서류전형
 - 평점평균, 직장경력, 영어점수 등을 기준으로 선발
- (11) 이탈리아 : 어학시험, 서류전형, 면접
 - 1차 : 어학(이탈리아어 필기)시험으로 2배수 선발
 - 2차 : 면접(주한이탈리아대사관 주관으로 본원과 공동으로 선발)
- (12) 인도네시아 예술문화연수
 - 평점평균+영어점수 고득점자 순으로 선발
- (13) 일본(교원연수생, 전수학교장학생) : 필기시험 및 면접
 - 필기시험(일본어, 영어, 해당 과목) 및 면접으로 선발
 - 시험문제는 일본정부에서 출제, 면접은 한·일 공동으로 실시
- (14) 일본(연구장학생)
 - 국립국제교육원 추천기준 : 제출한 TEPS성적과 EJU성적으로 일정 수 (일본대사관측 요구인원) 선발
 - 일본대사관 전형 : 일본어시험(일본 측 출제)/면접/서류전형으로 최종선발
- (15) 중국 : 서류전형 및 면접
 - 영어TEPS성적+중국어HSK8급성적+평점평균 고득점자 순으로 선발
- (16) 쿠웨이트 아랍어연수 : 서류전형
 - 대학추천
 - 평점평균+TEPS성적 고득점자 순으로 선발

Q 12. 영어는 모두 TEPS 점수를 제출하나요?

외국 정부초청장학생 선발에서는 영어가 선정 기준이 되는 경우, 대부분 TEPS점수를 제출하게 되지만, 일부 국가 (캐나다 등)에서는 TOEFL을 요구하기 때문에 자신이 유학하고자 하는 국가의 사정에 따라 준비하셔야 합니다. 평소에 TEPS 등 공인시험을 수시로 응시하여, 지원할 때 가장 높은 점수를 제출할 수 있도록 합니다.



※ 일본교원연수생 또는 전수학교장학생의 경우는 TEPS점수를 제출하는 것이 아니라, 지원한 후 직접 시험(일본측 출제, 감독, 채점)을 치르게 됩니다.

Q 13. 외국정부초청장학생 선발 시 어학능력증명서의 유효기간은 얼마입니까?

모든 공인 어학능력증명서의 유효기간은 2년입니다. 국립국제교육원 접수마감일을 기준으로 2년 이내에 응시한 점수만 효력이 있습니다.

Q 14. 입학허가서는 어떻게 받나요?

- 일본연구유학생의 경우를 대표적으로 예를 듭니다.
지원자가 개별적으로 대학(원) 입학허가서를 받아야 할 경우에는 먼저 지망하는 대학에 관한 정보를 수집해야 함. (지도교수, 선배를 통한 정보 청취, 도서관 등 각종 인쇄물 수집, 웹사이트를 검색 등)
대학마다 입학요건을 포함한 신청절차와 방법, 제출서류 등이 다르므로 대학별로 필요한 요건을 충족해야 함.
- 대부분 대학원은 수학계획서, 이력서, 대학교수추천서, 언어능력입증서(TOEFL 등) 등을 요구하고, 이는 입학허가 판단의 대단히 중요한 기준이 되는 서류이므로 신중을 기해 작성해야 함.
- 일본대학의 입학허가서는 평소 자신의 전공분야와 일치한 일본대학교수의 논문 등을 읽은 후에 서신(이메일 포함)교환 등 학문적인 교감과 관심을 표명한 후, 1차 시험에 합격한 후 입학허가서를 요청하면 쉽게 받을 수 있음.
- 다른 국가도 이와 유사한 방식으로 진행하시면 됩니다.



2. 일본 - 교원연수생

Q 1. 일본 교원연수생 지원자격과 지원절차를 알려주세요.

(1) 연수교원의 인사(신분·급여)는 어떻게 되는가?

일반적으로 교육공무원임용령 제7조의3(1항7조)에 근거하여 교원의 전보권자인 추천 시도교육감이 파견을 내게 됩니다. 파견 기간 중의 경력·급여는 추천 시도교육청에 문의하시기 바랍니다. (일반적으로 100%의 경력 인정, 특수업무수당-교직수당 등을 제외한 급여 지급)

(2) 연수생 지원 자격의 제한

다음 일본정부(문부과학성) 장학금을 받은 적이 있는 사람은 지원 불가 또한 교원연수생 장학금을 받은 적이 있는 교원은 다음 장학금 지원 불가

- ① 일본어·일문화연수생 ② 전수학교 ③ 고등전문학교 ④ 일본공과대학 ⑤ 연구유학생

(3) 학교배정 및 연수분야

합격자는 일본국립대학 중 연수희망을 3곳 정도 신청할 수 있으며, 연수기관 배정은 일본정부에서 결정함. 연수분야는 교육에 관한 주제로서, 자신의 전공과목과 관련이 있으면 됩니다. 일반적으로 일본어연수를 6개월 받게 되나, 일본어가 능통한 경우에는 언어연수를 생략할 수 있음. (어떤 경우든 18개월 간의 장학금은 보장됨)

연수생에게는 학비가 면제되며, 대부분의 대학은 대학기숙사에 입사할 수 있고, 가족기숙사가 있는 곳도 있음.

(4) 선발 과정 및 기준

시도교육청은 자체적으로 선발·추천 계획을 수립하여 배정된 인원만큼 본원에 연수생 시험응시자를 추천하고, 교육감의 추천을 받은 교원은 1차 어학시험(영어, 일어)을 치르게 되며, 각 과목 40점 이상 득점자 중 고득점자순으로 약 30명 정도 선발되어 면접을 받습니다. 면접은 연수대상자의 자질(교육관, 태도, 연수계획, 태도, 건강상태 등)을 중심으로 한일어로 실시됩니다.



Q 2. 일본 교원연수생 지원자격 중 교직경력에 대해 알고 싶어요.

지원하는 해 4월 1일을 기준으로 교직경력이 5년 이상 되어야 지원할 수 있습니다. 기간제교사 경력 포함 여부 등 구체적인 사항은 해당 시·교육청에 문의하셔야 합니다.

Q 3. 일본 교원연수생 선발 시 일본어·영어 교사는 따로 선발하나요?

일본어와 영어교사는 어학시험에서 타 교과 교사보다 유리할 수밖에 없기 때문에 선발 인원을 제한합니다.



Q 1. 일본 연구장학생에 대해서 자세히 알고 싶어요.

(1) 연구유학생 과정이란?

研究留學生(한국정부는 研究奨學生이라 명명)이란 말은 대학원 준비단계라고 볼 수 있으며 장학기간은 2년 이내입니다. 연구유학생 장학기간 동안에 석사과정 시험에 합격하거나 또는 연구유학생 기간 1년 이내에 박사과정 시험에 합격하게 되면, 석·박사과정으로 계속 장학금을 받을 수 있게 되어(장학금 연장 신청), 최장 7년까지 장학 혜택을 누릴 수 있게 됩니다.

(2) 지원자격 보충

- 국내 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 익년 2월에 졸업예정인 자(지원 당시 휴학중인 자는 지원 불가)
- 학사학위 취득 후, 대학원(석사, 박사)에 재학 중이거나 졸업한 자(휴학여부와 상관없이 지원이 가능)
- 일본정부(문부과학성) 장학금이란 구체적으로 ① 일본어·일문화연수생 ②전수학교 ③ 고등전문학교 ④ 일본공과대학 ⑤ 교원연수생 ⑥ 연구장학생을 말합니다.
- ②, ③의 경우에는 귀국 후 장학금 수혜기간 이상 교육·연구 분야에서 수학하거나 근무한 후 지원할 수 있습니다.
- ①, ④의 경우에는 학업을 마치고 귀국한 후에 지원 가능합니다.

- ⑤ 교원연수생 ⑥ 연구장학생은 동일하거나 유사한 프로그램이기 때문에 ⑤ ⑥ 장학금 수혜자는 지원할 수 없습니다.
- 일본 대학에 재적 중인 자란 정규과정 학생, 연구생, 교환학생 등을 말합니다.

(3) 지원방법 및 지원서 제출처

- 제출서류 : 지원자는 지원서를 작성하여 대학에 제출합니다.
- 지원마감일 : 지원서는 일단 대학에서 접수하여 우리 원에 공문으로 추천(송부)하게 되므로, 대학의 실제 마감일은 본원보다 더 빠릅니다.(2007년에는 4월에 1차 접수마감)
- 접수처 : 접수부서는 대학마다 다르므로 대학본부에 문의하기 바랍니다. 출신 대학과 대학원이 다를 경우, 원칙적으로 출신대학에 서류를 제출하기 바랍니다. 지방에 있거나 해외에 있는 경우에도 반드시 해당 대학에서 추천을 받아야 합니다. 개별 서류접수는 받지 않습니다.

(4) 입학허가서(大學受入內諾書) : 2차 선발 시험에 관하여

- 입학허가서는 2차합격자가 발표 후 제출해야 할 필수서류입니다. 그리고 1차 시험 합격자 발표 후 2차 시험 때까지는 시간적 여유가 있으므로 1차합격자 발표 직후부터 입학허가서를 받기 위한 준비를 시작해도 됩니다.
- 2차 선발에는 어학능력 뿐 아니라 본인의 전공분야에 대한 심사가 엄격히 이루어지므로 전공수학능력 및 연구계획서 등의 철저한 준비가 요구됩니다.
- 입학허가서를 받기 위해서는 일본 내 대학 및 전공·지도교수의 선택을 위해서는 사전에 대학·지도교수와 학문적 교감(교수의 논문에 관한 자신의 견해를 담은 편지를 자기소개서, 이력서, 성적표, 수학계획서, 영어·일본어성적표 등과 함께 보냄)을 가짐으로써, 최종선발 후보자로 추천된 후 교수님께 입학허가서를 부탁하여 받아 두어야만 합니다. 입학허가서는 한 교수님으로부터 받는 것이 바람직하며, 입학에 관한 일본국립대학 일람은 웹사이트 <http://www.jasso.or.kr> 혹은 www.jasso.jp.kr을 참조하기 바랍니다.

(5) 학교 배정

- 1차합격자는 2차 선발 전의 지정된 기일까지 추가서류를 제출해야 하며, 그 때 희망하는 일본 대학/전공을 3곳 정도 작성하게 됩니다. 2차 선발시험 성적/전공/지원자수/대학측의견 등을 종합적으로 감안하여 일본정부는 대학/전공을 확정합니다.
- 연구유학생에게는 학비가 면제 또는 지급되는데, 원칙적으로 국공립대학만 지원할 수 있는 것으로 생각해야 합니다. 사립대학은 지원할 수 없다는 규정



은 없지만, 현실적으로 사립대학에 배정되는 것은 어렵다고 합니다.

- 만약 연구유학생으로 출국하기 전에 학위과정에 입학허가를 받은 경우(즉 장학생 최종합격자 발표일인 2월 전후에 석사/박사과정에 입학허가를 받게 될 경우); ① 배정받은 대학/전공과 동일할 경우에는 연구유학생이 아닌 학위과정생으로 장학금을 받을 수 있게 됩니다. ② 배정받은 대학/전공과 다른 대학/전공으로 입학허가를 받을 경우에는 자비유학을 하든지, 입학허가서를 포기하고 배정받은 대학의 연구생으로 가든지 해야 합니다.)

(6) 지원 시 전공 선택 범위

- 선발요강에 명시된 계열(학과)는 예시자료임. 유학예정 대학교 및 학과명(전공)은 개별적으로 웹사이트, 대학요람 등을 통하여 검색한 후 기록하기 바랍니다.
- 취득학위 전공과 수학예정전공은 동일해야 하는 것이 원칙입니다. 동일하지 않을 경우 지원자격 미달로 지원자체가 취소될 수 있습니다.
- 최종 취득 학위의 전공계열(문과, 이과)과 일본에서 수학하려는 전공계열은 반드시 일치해야 하며, 계열이 같더라도 관련성이 밀접하지 않은 전공으로 지원할 경우, 2차 시험에서 절대 불리합니다. 전공에 관한 일치여부의 판단은 일본측에서 합니다. 예를 들어 경영학을 전공한 경우, 문과(경영학 등)로만 지원할 수 있으며, 같은 경상계열의 경제학으로 전공을 바꿔 지원할 경우 경제학과 출신(경제학으로 지원)보다 상대적으로 불리할 수도 있음에 유의해야 합니다. 또한 1차 시험 합격자가 2차 시험에서 계열을 바꿀 경우, 탈락하게 됩니다.(예; 이과‘생물분자학’ → 문과‘생물교육’)
- 원칙적으로 전공 제한은 없으나 특수한 전공의 경우 반드시 본인이 유학예정 대학교에 개설이 되어있는지 알아봐야하며, 최종 선발은 일본측에서 행하므로 전공 선택에 관한 사항은 전적으로 지원자 개인의 책임입니다.

(7) 선발 과정 및 기준

- 국립국제교육원 전형에서는 최종학교성적, 영어TEPS성적, 일본어EJU성적 등으로 자격심사를 하여, 일본대사관에 추천합니다. 일본대사관(일본문화공보원-서울)은 어학능력과 전공분야 수학능력을 중점적으로 측정하여 선발하게 됩니다(어학시험, 면접, 학부·대학원 성적, 연구 실적, 연구계획서 등).

(8) 군복무자의 지원 자격

군 관련 복무자(군인, 군무원, 직업군임 포함)는 지원이 불가하나, 1차 시험 응시일 전날까지 전역이 가능한 경우는 지원할 수 있습니다. 또한 병역의무

를 대체하는 전문연구/산업기능요원은 신분이 민간인이므로 지원년도 8월말 까지 병역의무를 완료할 수 있을 경우에는 지원이 가능합니다.(물론 합격했을 경우, 병적증명 및 복무확인서를 제출해야 함.)

(9) 시험 일정(변경될 수 있음)

- 국립국제교육원 전형 : 서류접수(4월경)-일본대사관전형응시대상자 발표
- 일본대사관 전형 : 어학시험(5월경), 서류접수 및 면접(6월 중순)-1차 합격자 발표
- 최종발표(익년 2월 초순경)

(10) 공무원인 경우

공무원인 경우, 신분을 유지한 채 유학을 하기 위해서는 “유학휴직”을 신청할 수 있습니다만, 이의 허가여부는 임용기관의 사정에 따라 기준이 다르므로 공무원은 지원하기 전에 유학휴직이 가능한 지 반드시 소속 기관(예 교원-시도교육청)에 문의하신 후 지원하기 바라며, 1차 시험에 합격하게 되면 유학휴직이 가능하다는 내용이 포함된 기관장의 추천서를 곧바로 제출해야 합니다. (추가서류에 대해서는 2차 시험 합격자 발표 시 안내함.)

※2차 시험에 관한 문의 : 일본문화원(02-765-3011 내선 145/144)



Q 1. 일본전수학교의 지원자격과 선발시험에 대해 알고 싶어요.

일본의 전수학교는 직업관련 전문기술을 실기 중심으로 교육하는 전문교육기관(우리나라 전문대학 수준의 정규학교)입니다. 전공분야는 토목, 건축, 전기공학, 전자공학, 전기통신, 영양학, 유아보육, 비서, 호텔, 관광, 복식, 디자인, 사진 등입니다. 고등학교를 졸업했거나 졸업예정인 사람으로(장학금 지급이 시작되는 해의 4월 1일을 기준으로 만 18세 이상 22세 미만), 고등학교 전학년 수학, 영어 석차평균인 25% 이내인 경우 지원할 수 있습니다. 선발시험 과목은 수학, 영어, 일어입니다(출제경향이나 수준에 관한 문의는 일본문화공보원으로). 현재 대학재학생인 경우도, 지원이 가능하나, 일본에 있는 대학에 재학 중인 사람은 지원할 수 없습니다.



5. 러시아

Q 1. 러시아 정부초청장학생 FAQ

(1) 여권이 없는데요...

- 즉시 신청, 발급되면 여권사본을 본원으로 송부
※여권유효기간이 유학기간보다 길어야 함에 유의할 것(18개월 이상).
- 병역미필자의 경우 우선 단수여권을 발급받을 것.
추후 러시아정부로부터 합격자에 대한 “러시아대학 배정”공문이 오면 사본을 복사해 드림 → 병무청에 제출하여 여권발급(유학목적 복수여권, 국외여행허가서)
※ 병역미필자는 특별히 유학가능여부를 병무청에 먼저 확인하기 바람. 병역에 관한 부주의로 인해 유학이 불가능해질 경우, 본인의 책임임.

(2) 건강진단서

- 건강진단서는 소정양식을 사용하되 가능하면 종합병원에서 발급받으면 좋겠고, 영문으로 작성해야 하며 에이즈검사 내용이 반드시 들어있어야 함. (한국에서의 건강진단서와는 별도로 러시아에 입국한 후 러시아정부가 지정하는 병원의 건강진단서 제출을 요구받을 수 있으며, 이 때 건강문제로 인해 학업지속이 불가능하다고 판단되면 최악의 경우 귀국해야 할 상황이 발생할 수도 있음.)

(3) 어학연수

- 러시아어로 인해 학위과정 수강이 불가능한 학생에게는 1년 이내의 어학연수를 실시함. 이 기간도 장학생으로서의 혜택을 받게 됨.

(4) Application

- “지원서”는 러시아측에서 요구하는 영문으로 된 지원서를 말하며, 예비소집일에 작성을 하게 됩니다. 러시아에서 수학하고자 하는 대학(선발요강 붙임과 일의 대학명 참조) 및 전공 등 잘 모르는 내용은 예비소집 때 설명을 듣고 작성하면 됩니다.

(5) 예비소집일에 하는 일?

- 예비소집은 필요한 서류를 수령하기 위한 목적도 있지만, 러시아 정부장학생에 대한 안내를 비롯한 각종 질의응답의 시간을 갖게 됨. 부득이한 경우 대리인 참석도 가능하나, 전달 등의 모든 책임은 대리인에게 있음.

(6) 대학/전공 선택 절차에 대해서...

- 러시아 대학/전공의 선택: 어학시험 합격자에게는 예비소집 때, 지원 가능한 대학(선발요강 붙임자료 참조)/학과(전공)에 대한 정보를 제공하고, 합격자가 희망하는 대학/전공을 기재하여 지원 서류 일체를 제출하면, 러시아 대학/정부가 최종 합격자를 결정하게 됩니다. 즉 입학허가절차를 러시아정부가 대행해 주는 셈입니다.

(7) 성적증명서, 졸업증명서

- 이는 해당학교에서 영문이나 러시아어로 발급받아 제출하면 됩니다. 한글로 된 서류는 공증사무소에 번역·공증을 의뢰하거나, 본인이 번역한 후 공증사무소의 공증을 받아 본원에 제출하면 됩니다.

Q 2. 러시아정부 초청 장학생 선발방식에 대해 자세히 알려 주세요.

학사/석사과정 지원자는 영어 또는 러시아어 중에서 선택합니다. 영어를 선택한 학생은 TEPS점수를 제출하고 따로 선발시험을 치르지 않습니다. 러시아어를 선택한 학생은 지정된 날짜에 서울대언어교육원에서 러시아시험에 응시해야 합니다. 학사 또는 석사과정은 과정의 구분 없이 성적순으로 선발하되, 영어와 러시아어의 응시자수에 비례하여 선발합니다. 박사과정 지원자의 경우는 영어와 러시아어가 모두 선발에 반영됩니다. 즉 영어 TEPS점수를 제출하고 러시아어 시험도 봐야 합니다.

Q 3. 러시아정부 초청 장학생은 학사과정도 있다는데, 대학재학생도 지원할 수 있나요? 검정고시 출신자는 지원할 수 없나요?

러시아 유학에 대한 확고한 의지를 지닌 학생이라면 대학재학생도 학사과정에 지원할 수 있습니다. 러시아정부는 초청 장학생 선발 전형에서 지원자의 정규학교 수학계획과 전공 관련 여부 등을 심사하며, 정규학교가 아닌 검정고시로 고등학교 졸업 자격을 취득한 경우는 인정되지 않으므로 지원이 불가합니다.



6. 중 국

Q 1. 중국정부장학생의 선발 절차를 간단히 알려주세요.

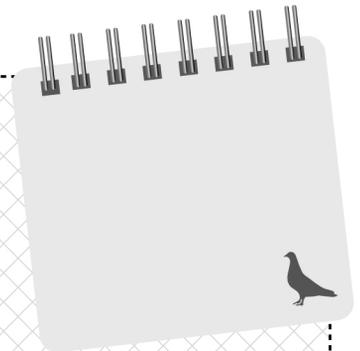
- ① 서류전형 및 어학성적증명(TEPS, HSK8급, 학점)
- ② 합격자 예비소집(각종 추가서류 제출 - 희망대학 기재)
- ③ 후보자 추천(한국 → 중국)
- ④ 입학허가 및 최종합격자 통보(중국 → 한국 → 합격자)
- ⑤ 출국 수속 후 출국

Q 2. 장학금기간을 연장하려면 어떻게 해야 합니까?

논문작성이나 그 밖의 이유로 장학금기간을 연장하려고 할 때, 연장신청을 받아 허가하는 권한은 해당국에서 우리나라 정부를 대표한다고 할 수 있는 재외공관입니다. 재외공관의 교육담당자에게 연락하여 연장신청에 대하여 문의하시면, 연장이 가능한지의 여부를 알 수 있습니다. 가능하다고 하는 경우는 필요서류를 갖추어 재외공관에 신청하시면 됩니다. 물론, 연장이 전혀 불가능한 장학금도 많으므로, 미리 확인하시기 바랍니다.

Q 3. 중국정부장학생 지원 시 전공 선택이 반드시 취득전공과 일치해야 하나요?

취득학위 전공과 수학예정전공은 동일해야 하는 것이 원칙입니다. 동일하지 않을 경우 동일한 전공을 신청한 학생보다 최종 합격 사정에서 불리할 수 있습니다. 최종 취득 학위의 전공계열과 중국에서 수학하려는 전공계열은 반드시 일치해야 하며, 계열이 같더라도 관련성이 밀접하지 않은 전공으로 지원할 경우, 절대 불리합니다. 전공에 관한 일치여부의 판단은 중국측에서 합니다. 예를 들어 중문학을 전공한 경우, 중국 또는 중국어 관련학과로 전공을 바꿔 지원할 수도 있으나, 동일전공 지원자에 비해 불리합니다.



부 록





외국정부초청 장학생 통계



1. 전체 통계

연도 구분	1965~2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	계	
정부 초청	인원수	4,147	189	191	226	229	211	207	5,400
	국가수	30	18	21	19	19	24	32	36
기타 (지방 및 대학)	인원수	80	1	1	1				83
	국가수	1	1	1	1				1
계	인원수	4,227	190	192	227	229	211	207	5,483
	국가수	30	18	21	19	19	24	32	32

2. 국가별·연도별 장학생 현황

국가별	사업명	~2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	계
일 본	연구장학생	1,685	56	56	56	51	50	50	2,004
	고등전문학교	29							29
	전수학교	126	10	11	11	8	8	8	182
	일어일문화	297							297
	교원연수생	545	24	23	23	23	17	17	672
	지방정부장학생	72	1	1	1				75
	마쓰오 육영회	8							8
	소 계	2,762	91	91	91	82	75	75	3,267
	중 국	정부초청장학생	129	13	12	12	35	12	24
아주교육논단		0		1				2	3
대 만	정부초청장학생	18	15	15	15	14	16	16	109
태 국	정부초청장학생	8							8
인 도	정부초청장학생	47							47
스리랑카	정부초청장학생							1	
싱가포르	정부초청장학생	2							2
인도네시아	정부초청장학생	0	4	2	29	1	1	1	38
브루나이	정부초청장학생								1
베 트 남	정부초청장학생	3							3
몽 골	정부초청장학생	0		2	2	6	4		14
아시아 소 계	인 원 수	2,969	123	123	149	138	108	119	3,729
	국 가 수	6	4	5	5	5	5	8	6
그 리 스	정부초청장학생	33	1	1	1	6			42
네델란드	호이겐스, 오렌지 틀립						10	9	19

독 일	정부초청장학생	742	4	4	5	5	12	12	784
러 시 아	정부초청장학생	160	23	23	23	22	22	7	280
루마니아	정부초청장학생	12	1	2	2				17
스 위 스	정부초청장학생	22	1	2	3	3	8	3	42
슬로바키아	정부초청장학생	11	1			1	0		13
영 국	정부초청장학생	1							1
이 태 리	정부초청장학생	68	8	7	11	10	8	12	124
체 코	정부초청장학생	22	0	1			1	1	25
터 키	정부초청장학생	7		2		2	10	11	32
폴 란 드	정부초청장학생	1					0		1
프 랑 스	정부초청장학생	4				14	12		30
핀 란 드	정부초청장학생	14	1	1	2	2	2	2	24
형 가 리	정부초청장학생	3							3
불가리아	정부초청장학생	2		1	1				4
유 럽	인 원 수	1,102	40	44	48	65	85	57	1,441
소 계	국 가 수	14	8	10	8	7	10	12	14
모 로 코	정부초청장학생	13				1			14
사우디	정부초청장학생								
수 단	정부초청장학생	14							14
요 르 단	정부초청장학생	2		2					4
이스라엘	정부초청장학생	16	3	3	3	5	6	6	42
이 집 트	정부초청장학생	48	14	10	12	7	0		91
쿠웨이트	정부초청장학생	25	3	5	5	6	6	6	56
튀 니 지	정부초청장학생	5							5
오만	소하르대학	0					3	3	6
중 동 소 계	인 원 수	123	20	20	20	19	15	15	232
	국 가 수	6	3	4	3	3	4	6	6
멕 시 코	정부초청장학생	12		1	2	2	2	5	24
미국	폴 브라이트								
캐 나 다	정부초청장학생	11	2		3	3			19
콜롬비아	정부초청장학생	1				2	1	1	5
뉴질랜드	정부초청장학생	0	3						3
호 주	정부초청장학생	9	2	4	5			10	30
미주,호주	인 원 수	33	7	5	10	7	3	16	81
소 계	국 가 수	4	3	2	3	0	5	6	5
합 계	인 원 수	4,227	190	192	227	229	211	207	5,483
	국 가 수	30	18	21	19	19	24	32	31



외국정부초청장학생 행정안내

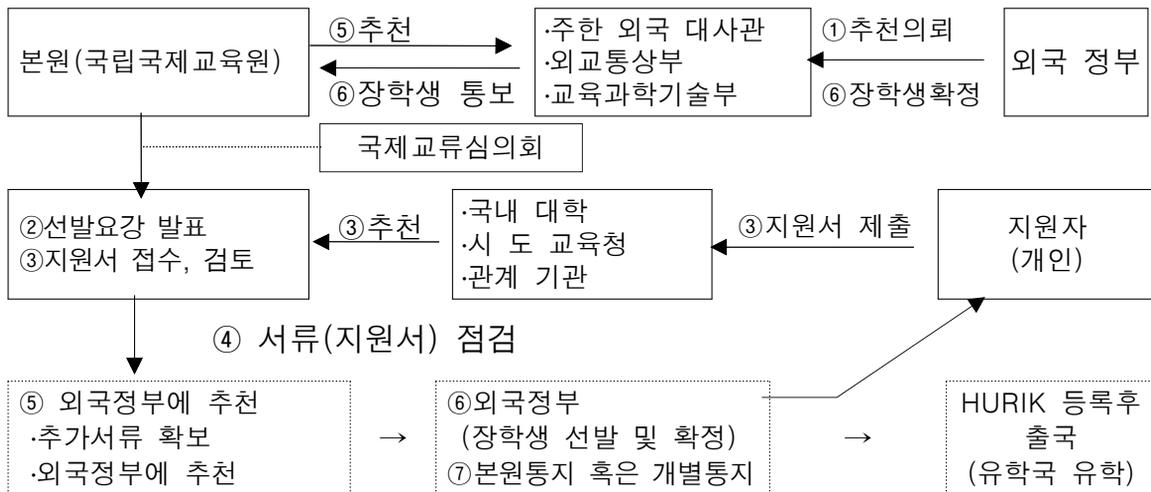


1. 외국정부초청장학생 출국전 교육

○ 목적

- 장학생으로서의 자세 및 유학생생활 전반에 필요한 소양교육 및 전문지식 습득을 통하여 성공적인 유학생생활을 하도록 함
- 외국정부초청장학생으로서 자부심을 고양하여 향후 국가 인재로서 사회에 이바지 하도록 함

2. 외국정부초청 장학생 출국 절차



※ 초청국가에 따라 선발방법(어학시험, 서류전형, 기관추천 등)이 다름.

※ VISA 발급 기간은 국가별로 차이가 있으므로, 합격자는 사전에 반드시 해당 주한 외국대사관에 개별 문의확인하여 출국에 차질이 없도록 하여야 함.

3. 주요 유학단계별 준비사항

가. 유학대학 통보 혹은 입학허가서 본인 취득

- 유학대학 결정은 초청국가별로 통보해주거나, 본인이 직접 취득해야 하는 경우로 나뉘며, 본인이 직접 취득해야 하는 경우 입학허가서를 취득 후 지원 혹은 합격이후 지원 가능으로 나뉘므로, 국가별 공고를 통해 확실히 인식하기 바람

나. 항공권 발급

- (1) 항공권은 가급적 충분한 시간적 여유(최소한 2-3개월)를 두고 항공사에 예약
 ※ 국가별로 항공권 제공을 하지 않는 경우가 많으므로 반드시 공고확인

다. 출국기한 : 합격자 공고일 ~ 학기시작전

- ※ 출국기한을 넘기지 않도록 각별히 유의

4. 유학국 도착 시 조치사항

- 가. 유학생은 유학국에 도착 후 본원에 **도착신고서(붙임1)**를 1개월 이내 작성 제출해야 하고, 관할 재외공관의 연락처 및 관할지역을 확인바람
 · 재외공관별 연락처 및 관할지역(붙임 2)

5. 수학 상황 변동 시 조치사항

- 가. 외국정부초청장학생으로서의 유학기간 중 전공분야 변경 및 학적변동은 국립국제교육원 담당자에게 즉시 연락

나. 외국정부초청장학생 유학 종료 후 자비유학 기간 연장

- (1) 외국정부초청장학생 유학 종료 후 자비로 계속하여 유학하고자 할 경우 유학생은 국립국제교육원 담당자 및 관할 재외공관에 반드시 연락

다. 휴학 및 복학 등 학적 변동

- (1) 외국정부초청장학생이 질병 등 부득이한 사유로 휴학하고자 할 때에는 해당학교 및 국가의 승인이후 반드시 국립국제교육원에 통보
 (2) 휴학기간 중 장학금 및 휴학이후 복학시 비자 발급 등 행정 절차에 문제가 없는지 반드시 확인하고, 휴학 및 복학은 전적으로 장학생 개인 책임임을 반드시 숙지

6. 유학 종료 후 조치사항

- 가. 외국정부초청장학생은 유학 종료 후 국립국제교육원의 담당자에게 유학 종료 상황을 보고 (붙임 3)



7. 장학금 지급·환수·포기

〈장학금 지급〉

가. 장학금은 초청국가 및 대학에서 전적으로 지급

〈장학금 환수〉

가. 특별한 사정에 의해 중도 포기 귀국할 경우 장학금 환불 조항은 없음

※ 단, 외국정부초청장학생은 개인의 자격이 아닌 국가를 대표하는 자격인 만큼 사전에 강력한 유학의지가 없다면 선발 시험에 응하지 않는 것이 좋으며, 중도 포기하고 귀국할 경우 차기 유학생에 악영향을 끼칠 수 있고 한국학생에 대한 전체적인 인식이 나빠져 한국학생을 위한 초청 자체가 아예 없어질 수 있으므로 반드시 명심

나. 장학생후보자로 추천된 후 유학을 포기할 경우, 향후 본원 주관 각종 유학생선발시험에 응시자격을 제한받음.

8. 학사 지도 등 참고사항

〈유학생할 보고 및 유학생 지도·감독〉

가. 외국정부 초청장학생은 국립국제교육원 담당자에게 매년 1회 이상 학사보고 (자비유학기간 포함)

※ 학사보고 내용 (예시)

- 1) 유학생할에 관한 사항
- 2) 외국정부초청장학생 준비생들에게 도움이 될 만한 사항
- 3) 연락체계 유지(주소, 전화번호, E-Mail) 등

붙임1. 도착신고서 양식

 외국정부 초청 장학생 카드
 (유학국 도착신고서)

작성일 :

성명		유학국		유학예정기간	
유학대학	학교명				
	주소				
전공 및 과정	학과/전공				
	학위과정				
숙소 및 연락처	주소				
	전화			E-mail	
출신학교	고등학교	고등학교 졸업(소재)			
	대학교	대학교 (대학원)		학과	전공
국내 연락처	☎ ①		②		
	(주소)				
장학 과정	<input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사 <input type="checkbox"/> 기타				
장학금 수납 내역 (항목별로 기재)	·20 . 9 현재 환율기준: 약 1달러/루블 등 = 원 ·학비(등록금) - ·정착금 - ·월생활비 - ·의료보험 - ·기숙사 - ·기타(항공료, 연구비, 국내여비 등) · 장학금 수납 방법 및 시기 - (예: 1년 1회 통장입금 등)				
	· 장학금 이외 실제 유학 시 소요 비용 (항목별로 기재)				
유학생 생활 체험기 (후배에게 도움이 될만한 사항 중심으로 기재)	·칸이 부족한 경우, 다음 페이지에 이어서 작성				

◎ 본 장학생카드(도착신고서)는 유학국에 도착한 지 1~2 개월이 지난 후에 작성하여 보내주기 바람.

◎ 보내실 곳: E-mail - wool9911@mest.go.kr 전화: 02) 3668-1389 전송: 02) 743-4992



붙임2.

재외공관별 연락처 및 관할지역

국 가	공 관	주 소	전 화	관 할 지 역
영 국	주 영국 대사관	60 Buckingham Gate, London SW1E 6AJ, United Kingdom	(44-20) 7227-5500/2 F. 7227-5503	영국 전지역
프랑스	주 프랑스 대사관	125 Rue De Grenelle, 75007 Paris, France	(33-1) 4753-6977 F. 4753-6677	프랑스 전지역, Monaco
일 본	주 일본 대사관	1-2-5, Minami-Azabu, Minato-Ku, Tokyo, Japan	(81-3) 3452-7611~9 F.5476-3299	일본 전지역
캐나다	주 캐나다 대사관	150 Boteler Street, Ottawa, Ontario, K1N 5A6, Canada	(1-613) 244-5010 F.244-5034, 5043	Ottawa-Carleton, Gatineau(Hull)
	주 몬트리올 총영사관	1 Place Ville-Marie, Suite 2015, Montreal, Quebec, Canada, H3B 2C4	(1-514) 845-3243 F. 845-8517	New Brunswick, New Foundland, Nova Scotia, Prince Edward Island, Quebec
	주 토론토 총영사관	555 Avenue Rd., Toronto, Ontario Canada M4V 2J7	(1-416) 920-3809 F. 924-7305	Ontario, Manitoba
호 주	주 호주 대사관	113 Empire Circuit, Yarralumla ACT 2600, Australia	(61-2) 6270-4100, F. 6273-4839	A.C.T, Victoria, South Australia, Western Australia, Tasmania
	주 시드니 총영사관	Level13, 111 Elizabeth st, Sydney NSW2000, Australia	(61-2) 9210-0228 F. 9235-1642	Nwe south wales(sydney), Northern Territory(darwin), Queensland(brisbane)
중 국	주 북경 대사관	No.20, DongfangdongLu Chaoyang District, Beijing, China 100600 (中國 北京市 朝陽區 東方東路 20號, 100600)	(86-10) 8531-0700 F. 8531-0726	市-북경시, 천진시, 省-하북, 산서, 강서, 하남, 호북, 호남, 칭해, 자치區-내몽고, 신강, 서장
	주 청두 총영사관	19F, Paradise Oasis Mansion, No.6, Xia Nan Da Jie Avenue, Chengdu, Sichuan 610016, China	(86-28) 8616-5800 F. 8616-5789	Sichuan, Chongqing Yunnan, Guizhou
	주 광저우 총영사관	18F, West Tower, Guangzhou International Commercial Center, Tiyu East Road 122, Tianhe District, Guangzhou, 510620, P.R.China	(86-20) 3887-0555 F. 3887-2521 3887-0923	Guangdong Fujian Hainan Guangxi
	주 홍콩 총영사관	5/6th Fl., Far East Finance Center, 16 Harcourt Road, Hong Kong	(852) 2529-4141 F. 9155-7254	Hong Kong Macau

국 가	공 관	주 소	전 화	관 할 지 역
중 국	주 칭다오 총영사관	#101, Hongkong East Rd., Laoshan District, Qingdao, 266061, China	(86-532) 8897-6001 F. 8897-6005	Shandong
	주 상하이 총영사관	60 Wan Shan Road, Shanghai, China Zip code 200336	(86-21) 6295-5000/ 2639 F. 6295-5191~ 2	상해시·안휘성· 강소성·절강성 지역
	주 선양 총영사관	No.37 South 13, Latitude Road., Heping District., Shenyang, Liaoning, 110003 P.R.China	(86-24) 2385-3388 F. 2385-5170	Liaoning Heilongjiang Jilin
	주 시안 총영사관	19F, HIBC, 33# Keji Road, GaoXin Hi-Tech Industries Development Zone, Xi'an, Shaanxi, China P.O.Box 710075	(86-29) 8835-1001 F. 8835-1002	ShaanXi Gansu Ningxia
남아프 리카 공화국	주 남아프리카 공화국 대사관	Greenpark Estates #3, 27 George Storrar Drive, Groenkloof, Pretoria 0181, South Africa (P.O.Box 939, Groenkloof 0027, Pretoria, South Africa	(27-12) 460-2508 F. 460-1158	South Africa, Namibia Angola , Swaziland Botswana Madagascar Lesotho
싱가포 르	주 싱가포르 대사관	47 Scotts Road, #08-00 Goldbell Tower, Singapore 228233	(65) 6836-3372 F. 6254-3191	싱가포르 전지역
벨기에	주 벨기에 대사관	Chaussee de la Hulpe, 173-175, 1170 Brussels, Belgium	(32-2) 675-5777 F. 675-5221	벨기에 전지역 Belgium, Luxemburg
레바논	주 레바논 대사관	2nd Fl., Diplomat Bldg., Presidential Palace Street, Baabda, P.O.Box 40290 Baabda, Lebanon	(961-5) 953167-9 F. 953170	레바논 전지역 Lebanon, Syria
독 일	주 독일 대사관	Stuelerstr 8/10, 10787, Berlin Germany	(49-30) 26065-0 F. 26065-51	Berlin, Brandenburg, Sachsen-Anhalt, Sachsen, Thueringen, Hamburg, Niedersachsen, Bremen, Mecklenburg-vorpomm e r n Schleswig-Holstein
	주 독일대사관 본 분관	Mittelstr. 43, 53175 Bonn, Germany	(49-228) 943790 F. 3727894	Nordrjein-WestfalenR heninalnd-Pfals, Saarland
	주 독일 프랑크푸르트 총영사관	Lyoner str. 34, 60528, Frankfurt am Main, Germany	(49-69) 9567-5225 F. 5600-3987	Hessen, Baden-Wuerttemberg Bayern



국 가	공 관	주 소	전 화	관 할 지 역
뉴질랜드	주 뉴질랜드 대사관	11th Floor, ASB Bank Tower, 2 Hunter Street, Wellington, New Zealand	(64-4) 473-9073/4 F. 472-3865	Wellington, Palmerston North, New Plymouth, Napier, Christchurch, D unedin, Queenstown, Ti maru
	주 뉴질랜드 오클랜드 분관	350 Queen Street, Auckland, New Zealand	(64-9) 379-0818 F. 373-3340	Northland, Auckland, W aikato, Bay of Plenty, Gi sborne
러시아	주 러시아 대사관	131000 U1. Plyshikha 56, Moscow, Korean Embassy	(7-495) 783-2743 F. 783-2777	러시아 전지역
인 도	주 인도대사관	9 Chandragupta Marg, Chanakyapuri Extension New Delhi, 110-021 India	(91-11) 4200-7000 F. 2688-4840	인도 전지역
우즈베키 스탄	주 우즈베키스탄 대사관	70029 Afrosiab 7, Tashkent, Uzbekistan	(99871) 120-6434 F. 120-6248	우즈베키스탄 전지역
인도네 시아	주 인도네시아 대사관	KAV.57, Jalan Gatot Subroto, Jakarta, Indonesia	(62-21) 520-1915 F. 525-4159	Indonesia
가 나	주 가나 대사관	P.O.Box GP13700, No.3 Abokobi Rd. East Cantonment Accra, Ghana	(233-21) 77-7533, F. 77-2313	Ghana 전지역 Togo Benin
멕시코	주 멕시코 대사관	Lopez de Armendariz No.110 Col. Lomas de Chapultepec. 11000, MEXICO, D.F.	(52-55) 52502-986 6,7160 F 5540-7446	Mexico, Belize, Cuba, Jamaica
이집트	주 이집트 대사관	3 Boulos Hanna St, Dokki, Cairo, Egypt	(20-2) 761-1234~ 7 F. 761-1238	이집트 전지역
칠 레	주 칠레 대사관	AV.Alcatara 74, Las Condes, Santiago, Chile 사서함 Casilla130, Correo Central, Santiago	(56-2) 228-4214 F. 206-2355	칠레 전지역
요르단	주 요르단 대사관	Embassy of the Republic of Korea P.O BOX 3060, Amman 11181, Jordan	(962-6) 593-0745 F. 593-0280	요르단 전지역

국 가	공 관	주 소	전 화	관 할 지 역
카자흐스탄	주 카자흐스탄 대사관	2/77 Dzharkentskaya Street, Gorny Gigant, Almaty, 050059, Kazakhstan	(7-3272) 46-87-19 F. 77-84-55	카자흐스탄 전지역
탄자니아	주 탄자니아 대사관	P.O.Box 1154, Dar es Salaam, Tanzania(plot No.8/1,Tumbawe Road, Oysterbay, Dar es Salaam)	(255-22) 266-7539~40 F. 266-7509	탄자니아 저지역 Rwanda, Burundi DR Congo
태 국	주 태국 대사관	23 Thiam-Ruammit Road, Ratchadapisek, Huay-Kwang, Bangkok 10320, Thailand	(66-2) 247-7537~9 F. 247-7535	태국 전지역
우크라이나	주 우크라이나 대사관	43, Volodymyrska st., 01034, Kyiv, Ukraine	(38-044) 246-3759~61 F. 246-3757	Ukraine 전지역 Moldova, Georgia
스웨덴	주 스웨덴 대사관	Laboratoriegatan 10, P.O.Box 27237, 102 53 Stockholm, Sweden	(46-8) 5458-9400 F. 660-2818	Sweden 전지역 Latvia
노르웨이	주 노르웨이 대사관	Inkognitogaten 3, 0244 Oslo, Norway	(47) 2254-7090 F. 2256-1411	Norway 전지역 Iceland
네덜란드	주 네덜란드 대사관	Verlengde Tolweg 8, 2517 JV, The Hague, The Netherlands	(31-70) 358-6076 F. 350-4712	네덜란드 전지역
아랍에미 리트	주 아랍에미리트 대사관	P.O.Box 3270, Abu Dhabi, U.A.E	(971-2) 443-5337 F. 443-5348 445-0160	U.A.E 전지역
폴란드	주 폴란드 대사관	ul. Szwolezerow 6, 00-464, Warsaw, Poland	(48-22) 559-2900 F, 559-2905	폴란드 전지역

